

Liepāja, 2025. gada .8aprīlī

Iepirkuma priekšmeta apraksts

Apmācību kursa nodrošināšanas pakalpojumi atbilstoši kursa programmai

1. Iepirkuma mērķis

Iepirkums tiek veikts, lai piesaistītu ārpakalpojuma sniedzēju, kas varētu veikt biedrības “Zaļo un Viedo Tehnoloģiju Klasteris” projekta „Digitālo prasmju attīstība jaunu produktu un tehnoloģiju attīstībai Latvijas komersantos” (turpmāk – Projekts) ietvaros kursu nodrošināšanu atbilstoši sagatavotajiem kursa aprakstam. Projektu „Digitālo prasmju attīstība jaunu produktu un tehnoloģiju attīstībai Latvijas komersantos”, projekta Nr. 2.3.1.2.i.0/1/24/I/CFLA/002, kas iesniegts 2024.gada 17.janvārī atbilstoši 12.09.2023. MK noteikumu Nr. 529 “Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 2. komponentes "Digitālā transformācija" 2.3. reformu un investīciju virziena "Digitālās prasmes" 2.3.1.2.i. investīcijas "Uzņēmumu digitālo prasmju attīstība" īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi¹) Centrālās finanšu un līgumu aģentūras (turpmāk – CFLA) elektroniskajā vietnē, plānots īstenot līdz 2026. gada 30. jūnijam, izmantojot piesaistīto Atveseļošanās un noturības mehānisma (turpmāk – Atveseļošanas fonds) finansējuma atbalstu.

Kopš 2022.gada augusta Latvijas komersanti var vērsties vienā no diviem Latvijas Eiropas Digitālo inovāciju centriem, t.sk., Latvijas Digitālajā akseleratorā un pie tā partneriem, t.sk., Zaļā un Viedo Tehnoloģiju Klastera, lai veiktu sava digitālā brieduma testu un saņemtu atbalstu uzņēmuma digitālai transformācijai. Latvijas Digitālais akselerators un tā partneri, specializējoties uz jaunu digitālo produktu/ pakalpojumu/ platformu radīšanu, vērtē uzņēmumu digitalizācijas stratēģiju un gatavību, datu pārvaldību un savietojamību, automatizāciju un zaļo digitalizāciju, kā arī uz cilvēkiem (darbiniekiem) vērsto digitalizāciju. Tieši pēdējai ir kritiska ietekme gan uz uzņēmuma digitālās transformācijas ātrumu, gan spēju radīt jaunu, tirgu apsteidzošus risinājumus, līdz ar to, ņemot vērā vienlaikus kritisko IKT speciālistu nepietiekamību Latvijas darba tirgū, ir nepieciešams sniegt atbalstu uzņēmumiem digitālās transformācijas procesā attiecībā uz tieši viņu vajadzībām atbilstošu cilvēkkapitāla attīstību, nodrošinot mācības komersantu darbiniekiem gan atbilstoši komersanta attīstības vajadzībām, gan darba organizācijas procesam. Augstas kvalitātes mācību satura pieejamība klātienēs, hibrīda režīma vai formā, sniedzot vienlaikus atbalstu mācību satura izvēlē un nodrošinot atbalstu mobilitātes vajadzībām, var būtiski palielināt Latvijas komersantu konkurētspēju reģionā, kā arī veidot zināšanās balstītu uzņēmējdarbības attīstības vidi kopumā nozarēs.

Projekta ietvaros paredzēts nodrošināt digitālo prasmju attīstībai nepieciešamās mācības vismaz 950 Latvijas komersantiem, plānojot, ka vismaz 550 no komersantiem piedalīsies īsā cikla mācību programmu apguvē; vismaz 350 komersanti piedalīsies garā cikla mācību programmu apguvē un vismaz 50 komersanti piedalīsies tiešsaistes mācību platformu mācību programmu apguvē. Kopējais plānotais mācību dalībnieku tvērums uzņēmumos ir plānots 5000 darbinieku apjomā visā Latvijā.

Iepirkums tiek organizēts saskaņā ar 2017. gada 28. februāra MK noteikumiem Nr. 104 “Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem”.

2. Pasūtītājs jeb Finansējuma saņēmējs:

Organizācijas nosaukums:

Vienotais reģistrācijas numurs:

Juridiskā / faktiskā adrese:

Kontaktpersona:

Biedrība “Zaļo un Viedo Tehnoloģiju Klasteris”

40008160776

Strautu iela 4, Liepāja, LV-3401

Imants Martinsons tālrunis: +371 26528678, e-pasts: imants@greentechlatvia.eu

3. Iespējamo pakalpojumu sniedzēju atlases kritēriji:

Pakalpojuma sniedzējam ir jābūt personai vai personu apvienībai, kas spēj nodrošināt iepirkumā paredzētā pakalpojuma sniegšanu atbilstoši iepirkuma priekšmeta apraksta nosacījumiem un, kas atbilst zemāk norādītajām prasībām:

- 3.1. Pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process, nav apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par Pretendenta bankrotu, Pretendentam nav nodokļu parādu vai tie nepārsniedz 150,00 EUR. Parādu esamības gadījumā Pretendentam līdz lēmuma pieņemšanai jāapliecina parādu nomaksa.
- 3.2. Pasūtītājs nedrīkst slēgt līgumu ar tādu Pakalpojumu sniedzēju, ar kuru tas atrodas interešu konfliktā 2017. gada 28. februāra Ministru kabineta noteikumu Nr. 104 “Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem” 12. punkta izpratnē.
- 3.3. Piedāvājumu var iesniegt tikai Pretendenti, kas nav reģistrēti kādā no Ministru kabineta 2023. gada 27. jūnija noteikumos Nr. 333 “Noteikumi par zemu nodokļu vai beznodokļu valstīm un teritorijām” minētajām valstīm.
- 3.4. Pretendents var nodrošināt pakalpojumu sniegšanu atbilstoši zemāk esošajā tabulā definētajām

minimālajām prasībām. Tabulā norādītā pieredze un prasmes uzskatāmas par atbilstošām, ja tās apliecina vismaz viens projekts, kura ietvaros speciālisti ir veikuši minētos pakalpojumus (uzdevumus), vai minēto pakalpojumu veikšana ietilpst speciālistu darba pienākumos. Informācija par speciālistu pieredzi sniedzama piedāvājumam pievienotā CV un izglītību apliecinājošos dokumentos.

Pakalpojuma sniedzēja iesaistītie speciālisti	Minimālās kvalifikācijas prasības
Pasniedzēji, eksperti	- Vismaz trīs gadu darba pieredze nozarē, kurā tiks apmācīti nodarbinātie, vai vismaz triju gadu pieredze apmācību sniegšanas nozarē, kurā tiks apmācīti nodarbinātie; - Kvalifikācija apmācību nozarē nav zemāka par kvalifikāciju, ko iegūs nodarbinātie, apgūstot apmācību kursu. - Vismaz trīs kursu vadības pieredze komersantiem ar pielāgotu / adaptētu saturu un diferenciaciju kursa norises laikā; - Labas latviešu un angļu valodas zināšanas; - Labas komunikāciju prasmes.

4. Iepirkuma priekšmeta tehniskā specifikācija:

4.1. Vispārējās pakalpojuma prasības:

4.1.1. Pakalpojuma sniedzēja pasniedzējam, ekspertam pakalpojuma sniegšanas laikā būs jāņem vērā MK noteikumi, Pasūtītāja līgums ar CFLA, Pasūtītāja Dalībnieku sapulces, valdes, Projekta vadības un Atbalsta piešķiršanas komisijas lēmumi, kā arī regulāri jāsadarbojas ar projektā nodarbinātajiem speciālistiem.

4.1.2. Apmācību kursu nodrošināšanas pakalpojumu ietvaros tiek iepirkts 1 mācību kurss:

MĀKSLĪGĀ INTELEKTA INSTRUMENTI BIZNESAM

Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	12
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Tiešsaiste
Apmācību valoda	Latviešu
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Mācību kursa apraksts	Mācību kursam jāsniedz pārskatāmu un praktiski orientētu ieskatu mākslīgā intelekta (MI) instrumentu pielietojumā uzņēmējdarbībā. Dalībniekus jāiepazīstina ar MI darbības principiem un to ietekmi uz uzņēmuma struktūru, mārketingu, pārdošanu, klientu attiecībām un procesiem. Kursam jāattīsta izpratni par to, kā mūsdienīgs uzņēmējs var izmantot MI, lai pieņemtu labākus lēmumus, veidotu konkurētspējīgu zīmolu un stiprinātu klientu lojalitāti. Mācību kursa pamatā ir jābūt 12 secīgām un mērķtiecīgi strukturētām nodarbībām. Mācību ietvaros tiek sagaidīts, ka visi mācību dalībnieki aktīvi līdzdarbosies – uzdos jautājumus, pildīs vingrinājumus, strādās mazajās grupās un pildīs mājas darbus. Pasniedzējam uz katru nodarbību ir jā sagatavo prezentāciju un vingrinājumu klāstu.
Mācību kursa saturs	MI darbības pamatprincipi Mākslīgā intelekta būtība, veidi un izmantošanas iespējas biznesa vidē. Uzņēmēja portrets Mūsdienu uzņēmējs kā inovatīvs domātājs – īpašības un prasmes, kas nepieciešamas darbam MI laikmetā. Biznesa sistēmas elementi MI integrācija uzņēmuma struktūrā – stratēģija, procesi, dati un tehnoloģijas.

	4. Biznesa psiholoģija Psiholoģiskie aspekti uzņēmējdarbībā – cilvēkfaktora mijiedarbība ar tehnoloģijām un MI lomu izpratne. 5. Mārketingu un reklāma Automatizēti rīki mārketingā – MI izmantošana datu analīzē, reklāmas personalizācijā un satura radīšanā. 6. Pārdošana Gudrā pārdošana – kā MI palīdz analizēt klientu vajadzības, uzlabot komunikāciju un palielināt rezultātus. 7. Procesu automatizācija Efektivitātes celšana ar MI – ikdienas uzdevumu un biznesa procesu automatizācija. 8. Klientu lojalitāte Personalizēta pieeja, prognozējošā analītika un MI instrumenti klientu piesaistei un noturēšanai.
Komersantu ieguvumi	1. Izpratne par MI darbības principiem 2. Izpratne par efektīvas biznesa sistēmas elementiem 3. Personalizēts MI Asistents biznesa mērķu sasniegšanai 4. Individuāli izstrādāta biznesa izaugsmes stratēģija 5. Praktiskas, ikdienā izmantojamas sagataves reklāmas, mārketinga un pārdošanas satura izveidei 6. Vingrinājumi un realitātei pietuvinātas lomu spēles 7. Iedvesma, motivācija un pārliecība par izvirzīto biznesa mērķu atbilstību realitātei.

4.2. Specifiskās pakalpojuma prasības:

- 4.2.1. Nodrošināt komersantam mācības atbilstoši izstrādātajai programmai, mācību materiāliem un sasniedzamajiem rezultātiem;
- 4.2.2. Novērtēt un sniegt atgriezenisko saiti mācību dalībniekiem mācību kursa apguves laikā;
- 4.2.3. Nodrošināt dokumentācijas atbilstības pārbaudzību, uzkrāšanu.
- 4.3. Pakalpojuma sniegšanas vieta
 - 4.3.1. Pakalpojuma sniegšanas vieta ir Latvija.
 - 4.3.2. Pakalpojuma sniegšanā iesaistītie speciālisti darbosies mācībās attālināti vai klātienē atkarībā no uzņēmuma izvēlētajās mācību formas.

5. Cena:

- 5.1. Piedāvājumam jābūt izteiktam euro, piedāvājuma cenu bez PVN, atsevišķi PVN 21%, un piedāvājuma kopējo summu ar PVN, ietverot visas ar pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas.
- 5.2. Maksājumi tiks balstīti uz pieņemšanas – nodošanas aktiem un rēķiniem.

6. Pakalpojuma sniegšanas termiņš

- 6.1. Apmācību kursi jānodrošina laika periodā no līguma slēgšanas līdz 2025. gada 31. decembrim. Pakalpojuma līguma izpildes termiņš var tikt pagarināts, ja Projekta īstenošanas termiņš tiks pagarināts, Pasūtītājam un Izpildītājam par to atsevišķi vienojoties.

7. Piedāvājuma derīguma termiņš:

Piedāvājumam jābūt derīgam ne mazāk kā 90 dienas no piedāvājumu iesniegšanas brīža.

8. Piedāvājuma iesniegšanas termiņš, vieta un kārtība:

- 8.1. Piedāvājums jāsaņem un jāiesniedz saskaņā ar šī iepirkuma priekšmeta apraksta prasībām.
- 8.2. Piedāvājumā jānorāda piedāvātā pakalpojuma atbilstība visām Iepirkuma priekšmeta apraksta un Paziņojuma par iepirkumu prasībām.
- 8.3. Pretendents var iesniegt piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu.
- 8.4. Piedāvājumi jānosūta pa pastu vai personiski uz adresi: Biedrība “Zaļo un Viedo Tehnoloģiju Klasteris”, Strautu iela 4, Liepāja, LV-3401 vai citā iepriekš saskaņotā vietā Latvijā. vai jāsaņem un jāiesniedz elektroniski, parakstot ar drošu elektronisko parakstu, to nosūtot uz e- pasta adresi: imants@greentechlatvia.eu

9. Prasības piedāvājuma noformēšanai:

- 9.1. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmeta apjomu.
- 9.2. Piedāvājums jāsaņem latviešu valodā datorrakstā, izmantojot Iepirkuma priekšmeta apraksta Pielikumā Nr. 1. pievienoto piedāvājuma veidlapu vai Pretendentam ērtākā formā, iekļaujot tajā visu

izvērtēšanai nepieciešamo informāciju.

- 9.3. Pretendentam jānorāda piedāvājuma sagatavošanas datums, vieta, numurs, kā arī persona, kas ir atbildīga par piedāvājuma sagatavošanu – amats, paraksts, atšifrējums.
- 9.4. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno pilnvaras oriģināls vai apstiprināta kopija.
- 9.5. Jānorāda piedāvātā pakalpojuma atbilstība visām Iepirkuma priekšmeta apraksta un paziņojumā par finansējuma saņēmēja iepirkuma procedūru prasībām.
- 9.6. Pretendents piedāvājumu iesniedz vienā no zemāk norādītajiem veidiem:
 - 9.6.1. Drukātā formā 1 (viens) eksemplārs ar norādi ORIĢINĀLS un 2 (divas) kopijas ar norādi KOPIJA. Ja piedāvājuma kopija atšķirsies no piedāvājuma oriģināla, tiks ņemts vērā piedāvājuma oriģināls;
 - 9.6.2.1 (viens) eksemplārs elektroniskā formā ar drošu elektronisko parakstu parakstīta dokumenta veidā.
- 9.7. Saņemtie piedāvājumi tiks reģistrēti atbilstoši to saņemšanas laikam.
- 9.8. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu vienpusēji grozīt.

10. Pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti:

- 10.1. Aizpildīts Iepirkuma priekšmeta apraksta Pielikums Nr. 1 “Piedāvājuma veidlapa”, iekļaujot tajā visu izvērtēšanai nepieciešamo informāciju.
- 10.2. Pakalpojuma nodrošināšanā iesaistītā pasniedzēja, eksperta atbilstību apliecina ar iesniegto piedāvājumu.
- 10.3. Citi dokumenti pēc Pretendenta ieskatiem.

11. Piedāvājumu izvērtēšana un lēmuma pieņemšana:

- 11.1. Sākotnējo piedāvājumu iesniegšanas termiņš tiek noteikts informatīvajā e-pastā un publikācijās mājas lapā.
- 11.2. Pēc saņemto piedāvājumu atvēršanas Pasūtītājs atbilstoši konkrētai situācijai izvēlas attiecīgas darbības:
 - 11.2.1. Piedāvājumi, kas neatbilst iepirkuma priekšmeta apraksta obligātajām prasībām, netiek tālāk izskatīti.
 - 11.2.2. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs uzsāk sarunu procedūru ar izvēlētiem Pretendentiem un lūdz Pretendentus sagatavot galējos piedāvājumus.
 - 11.2.3. Pasūtītājs no piedāvājumiem izvēlas tā pretendenta piedāvājumu, kas Pasūtītājam ir ekonomiski visizdevīgākais un vislabāk apmierina tā vajadzības, kā arī nodrošina piešķirtā finansējuma efektīvu izmantošanu.
- 11.3. Pasūtītājs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informēs visus pretendents par pieņemto lēmumu, informāciju nododot personiski vai nosūtot pa pastu, vai elektronisko pastu.

Biedrības “Zaļo un Viedo Tehnoloģiju Klasteris”
Valdes loceklis
Imants Martinsons

1.pielikums

<Norādīt uzņēmuma nosaukumu vai fiziskas personas vārds, uzvārds>

<Norādīt uzņēmuma reģ. nr. vai fiz.personas reģistrācijas Nr. >

<Norādīt uzņēmuma juridisko adresi (ja attiecināms)>

<Norādīt uzņēmuma vai fiziskas personas faktisko adresi>

Biedrība “Zaļo un Viedo Tehnoloģiju Klasteris”

Vien. reģ. Nr. 40008160776

Adrese: Strautu iela 4, Liepāja, LV-3401

<Norādīt dokumenta sagatavošanas datumu, vietu> Nr. <Norādīt dokumenta numuru>

Piedāvājums

Apmācību kursa nodrošināšanas pakalpojumi atbilstoši kursa programmai

1.	Finansējuma saņēmējs:	Biedrība “Latvijas Digitālais akselerators”, Reģ. Nr. 40008301168	
2.	Finansējuma saņēmēja juridiskā / biroja adrese:	Eksporta iela 5, Rīga, LV-1010	
3.	Sadarbības partneris:	Biedrība “Zaļo un Viedo Tehnoloģiju Klasteris”	
4.	Sadarbības partnera juridiskā / biroja adrese:	Strautu iela 4, Liepāja, LV-3401	
5.	Iepirkuma priekšmets :	Apmācību kursa nodrošināšanas pakalpojumi atbilstoši kursa programmai	
6.	Informācija par pakalpojumu sniedzēju:	Uzņēmums/ saimnieciskās darbības veicējs	Fiziska persona
		Uzņēmuma nosaukums; Reģistrācijas Nr. Juridiskā adrese: Biroja adrese: Tālrunis: E-pasts:	Vārds uzvārds: Personas kods: Adrese: Tālrunis: E-pasts:
7.	Līguma izpildes termiņš:		
8.	Piedāvājuma derīguma termiņš:		

Tehniskais piedāvājums

Prasības	Piedāvājums
Apmācību kursa nodrošināšanas pakalpojumi atbilstoši kursa programmai	

_____apliecina, ka Pakalpojuma sniegšanas laikā tiks nodrošināts viss Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamais tehniskais nodrošinājums, t.sk., bet ne tikai nepieciešamais datoraprīkojums, licencēta programmatūra, kancelejas preces, ātri nolietojamais inventāru, sakaru pakalpojumi, transporta pakalpojumi u.c.

Finanšu piedāvājums

Pakalpojums	Stundu skaits	Kopējās kursa izmaksas (EUR)
Mākslīgā intelekta instrumenti biznesam	12 (akadēmiskās stundas)	
Kopā:		
PVN 21%:		
Kopsumma:		

Parakstot piedāvājumu apliecinu pasniedzēju, ekspertu atbilstību iepirkuma priekšmetā izvirzītajām prasībām un var tikt pārbaudītas.

Pretendenta autorizētais pārstāvis _____

Amats _____

Paraksts _____