

APSTIPRINĀTS
Piegādātāju atlases komisijas 2024. gada
9. augustā augusta sēdē
Protokols Nr.9/8/2024

Piegādātāju atlases procedūras

**„Energoefektivitātes paaugstināšanas būvdarbi daudzdzīvokļu
dzīvojamā mājā Salātu iela 22, Bauska”**

NOLIKUMS

Bauska
2024. gads

VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

Šī nolikuma mērķis ir nodrošināt atklātu, pārredzamu un objektīvi pamatotu piegādātāju atlases procedūru energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu īstenošanas nodrošināšanai, nodrošinot vienlīdzību un novēršot interešu konfliktu (turpmāk – atlases procedūra).

1. Ziņas par Pasūtītāju un Pasūtītāja kontaktpersona atlases procedūras jautājumos

Pasūtītāja nosaukums:	Biedrība "SĀBRI 22"
Juridiskā adrese:	Salātu iela 22 - 28, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
Reģistrācijas numurs:	53603012831
Tālruņa numurs, e-pasts:	Andris Markovs, 26089165, andriskmarkovs7@inbox.lv
Kontaktpersona iepirkuma jautājumos, Tāl, e-pasta adrese:	Andris Cakuls, tālrunis: 26397022 e-pasts: cakuls.andris@gmail.com
Kontaktpersona objekta apskatei, Tāl, e-pasta adrese:	Andris Markovs, 26089165, andriskmarkovs7@inbox.lv

2. Iepirkuma priekšmets

- 2.1. Iepirkuma priekšmets ir būvdarbi - **energoefektivitātes paaugstināšana daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā Salātu ielā 22** (turpmāk - Objekts), saskaņā ar tehnisko dokumentāciju un tehnisko specifikāciju (2.pielikums).
- 2.2. Iepirkuma rezultātā tiks slēgts 1 (viens) iepirkuma līgums par visu iepirkuma apjomu.
- 2.3. Noslēgtā iepirkuma līguma izpildes laikā ēkas ekspluatācija netiks apturēta.
- 2.4. Atlases procedūru veic saskaņā ar Ministru kabineta 2022. gada 14. jūlija **noteikumiem Nr. 460** "Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 1.2. reformu un investīciju virziena "Energoefektivitātes uzlabošana" 1.2.1.1.i. investīcijas "Daudzdzīvokļu māju energoefektivitātes uzlabošana un pāreja uz atjaunojamo energoresursu tehnoloģiju izmantošanu" īstenošanas noteikumi" (turpmāk – MK noteikumi Nr.460). Projekta mērķis: veikt daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Salātu ielā 22, Rīgā *atjaunošanu vai pārbūvi*, kas ietver ēkas siltināšanas pasākumus saskaņā ar energoaudita pārskata priekšlikumiem, tādējādi uzlabojot ēkas energoefektivitāti un veicot energoresursu efektīvu izmantošanu. DME projekta numurs: DME2-289.
- 2.5. Līguma izpildes laiks: 360 kalendārās dienas **no objekta būvlaukuma pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienas. Darbu izpildes termiņā tehnoloģiskais pārtraukums nav iekļauts. Darbu izpildes grafiks 6.pielikums tiek saskaņots pirms līguma slēgšanas un ir Līguma pielikums.** Atzīmes saņemšana par darbu pabeigšanu jeb pieņemšanu ekspluatācijā no atbildīgās Būvvaldes ir jāparedz darbu izpildes termiņā.

3. Pretendenti

- 3.1. Atlases procedūrā var piedalīties jebkura persona vai personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – Pretendents), neatkarīgi no uzņēmējdarbības un īpašuma formas, kas atbilst atlases procedūras dokumentācijā noteiktajām prasībām.
- 3.2. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība jebkurā to kombinācijā, jāiesniedz visu iesaistīto pušu parakstīts apliecinājums par kopīgu dalību atlases procedūrā.
- 3.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība jebkurā to kombinācijā, tai uzvaras gadījumā jāizveido personālsabiedrība vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu. Tas neattiecas uz to personu apvienību, kas jau savu piedāvājumu iesniedz kā reģistrēta personālsabiedrība attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
- 3.4. Personu apvienība un personālsabiedrība piedāvājumā papildus norāda personu, kas atlases procedūrā pārstāv attiecīgo personu apvienību.

4. Atlases procedūras izziņošana un informācija par iepirkuma nolikumu

- 4.1. Atlases procedūra (turpmāk – Iepirkums), saskaņā ar Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra

noteikumi Nr.104 "Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem".

- 4.2. Iepirkuma nolikums ar visiem pielikumiem ir brīvi pieejams Iepirkumu Uzraudzības biroja mājas lapā.
- 4.3. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā pie Iepirkuma publikācijas.
- 4.4. Ja Pretendents pieprasa papildu informāciju par atlases procedūras nolikumu, Pasūtītājs to sniedz 3 (trīs) darbdienu laikā, vienlaikus nosūtot papildu informāciju visām ieinteresētajām personām, kas Pasūtītājam pieprasījušas atlases procedūras nolikuma izsniegšanu un publicējot pieeju Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā pie Iepirkuma publikācijas.
- 4.5. Ja Pasūtītājs izdarījis grozījumus Nolikumā, tas iesniedz informāciju par grozījumiem Iepirkumu uzraudzības birojā publicēšanai.
- 4.6. Pasūtītājs un Pretendents ar informāciju apmainās rakstiski latviešu valodā, nosūtot dokumentus uz elektronisko pastu.
- 4.7. Laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu esamību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu un citiem piedāvājumiem.

5. **Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums un laiks**

- 5.1. Pretendents iesniedz piedāvājumu slēgtā aploksnē līdz Pretendents Piedāvājumu iesniedz papīra veidā Salātu ielā 22 – 28 līdz 2024.gada 30.septembrim plkst. 16:00
- 5.2. Uz aploksnē norāda: **piegādātāju atlases procedūra "Energoeфективitātes paaugstināšana daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā Salātu ielā 22, Bauskā"**, Pretendenta nosaukumu, adresi un norādi "Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sanāksmei".
- 5.3. Ja piedāvājums tiek sūtīts pa pastu, Pretendents ir atbildīgs par to, lai Pasūtītājs saņemtu piedāvājumu norādītajā termiņā. Piedāvājumus, kas iesniegti (iesūtīti) pēc noteiktā termiņa, nepieņem un neatvērtus atdod vai nosūta atpakaļ tā iesniedzējam. **Biedrība "SĀBRI 22"** Pretendents ir tiesīgs veikt grozījumus savā piedāvājumā vai to atsaukt, sniedzot par to rakstisku paziņojumu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz Pretendentu no tālākas dalības konkursā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
- 5.4. Piedāvājumu atvēršana notiks piedāvājumu atvēršanas sanāksmē Bauskā, Salātu ielā 22, **2024. gada 30.septembrī plkst.16:00**, tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta un tajā var piedalīties visi Pretendenti vai to pilnvarotie pārstāvji, kā arī citas personas.
- 5.5. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvāto cenu un citas ziņas, kas raksturo piedāvājumu un tiek vērtētas, nosakot uzvarētāju. Pēc sanāksmes dalībnieka pieprasījuma Pasūtītājs uzrāda finanšu piedāvājumu, kurā atbilstoši pieprasītajai finanšu piedāvājuma formai norādīta piedāvātā cena, un informāciju, kas tiek vērtēta, nosakot uzvarētāju.

6. **Objektu apsekošana dabā**

Pasūtītājs visām ieinteresētajām personām nodrošina Objekta apsekošanu dabā **2024. gada 23. septembrī, no plkst. 10:00 līdz plkst. 12:00**, vai pēc ieinteresētās personas lūguma citā iepriekš saskaņotā laikā. Par Objekta apsekošanu dabā Pasūtītājs aizpilda Objekta apsekošanas lapu (10.pielikums) divos eksemplāros. Vienu eksemplāru izsniedz ieinteresētajai personai.

7. **Piedāvājuma noformēšana**

- 7.1. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmeta apjomu. Katrs Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
- 7.2. Piedāvājuma dokumentus noformē atbilstoši šī nolikuma prasībām.
- 7.3. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno Pretendenta paraksta tiesīgas personas apliecināts tulkojums latviešu valodā.
- 7.4. Dokumentiem jābūt caursūtiem (caurauklotiem) tā, lai dokumentu lapas nebūtu iespējams atdalīt, lapām jābūt sanumurētām atbilstoši pievienotajam satura rādītājam. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
- 7.5. Piedāvājuma dokumentus paraksta persona ar Pretendenta pārstāvības tiesībām vai speciāli pilnvarots pārstāvis.

- 7.6. Pretendents piedāvājumu iesniedz 1 (vienā) eksemplārā, papīra formātā. Papildus papīra formātā iesniegtajam piedāvājumam, Pretendents iesniedz visus piedāvājuma dokumentus skenētus (pdf formātā), elektroniskā veidā, papildus iesniedz piedāvājuma tāmi xls formātā. Elektroniskajam datu nesējam, kas satur šajā punktā minēto informāciju, jābūt ievietotam 5.1.punktā minētajā aploksnē. Piedāvājuma skenētai versijai, tajā skaitā lapu skaitam un secībai. jāatbilst papīra formātā iesniegtajam piedāvājumam.

NOSACĪJUMI DALĪBAI IEPIRKUMĀ UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

8. Piedāvājuma dokumentu apjoms

Pretendentam ir jāiesniedz šādi dokumenti, kuri apliecina Pretendenta atbilstību izvirzītajām piegādātāju atlases prasībām un sniedz pilnīgas ziņas par Pretendenta piedāvājumu:

8.1. Pretendentu atlases prasības:	8.2. Pretendentu atlases prasības apliecinājoši dokumenti:
8.1.1. Pretendenta apliecinājums par piedalīšanos atlases procedūrā, kas jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Pretendentam pieteikumā jānorāda informācija par tā (saskaņā ar nolikuma 1.pielikumā pievienoto paraugu) un tā piesaistītā apakšuzņēmēja (saskaņā ar nolikuma 5.pielikumā pievienoto paraugu) atbilstību vai neatbilstību mazā vai vidējā uzņēmuma definīcijai. <i>Minētā informācija sniedzama arī par personālsabiedrības biedru, piegādātāju apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība) vai apakšuzņēmēju (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), ja tie veiks būvdarbus.</i>	8.2.1. Pieteikums par piedalīšanos piegādātāju atlases procedūrā (__.pielikums). <i>Pretendenta piedāvājumā iekļauj Pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām izdotu pilnvaru (oriģinālu vai apliecinātu kopiju) citai personai parakstīt piedāvājumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra izziņā norādītās.</i> <i>Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, pieteikums par piedalīšanos pretendentu atlases procedūrā (1.pielikums) jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.</i> <i>Par mazo vai vidējo uzņēmumu tiek uzskatīti:</i> <i>* Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada balance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro.</i> <i>** Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada balance kopā nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada balance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.</i>
8.1.2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, ja Pretendents ir personālsabiedrība, un apakšuzņēmējs, kuram nododamās līguma daļas vērtība ir vismaz 10% no kopējās līguma vērtības vai personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst piegādātāju atlases procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, nav pasludināts tā maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības process, nav apturēta vai	8.2.2. Izziņa, ko izdevis Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrs (ārvalstu Pretendentiem – kompetenta iestāde ārvalstīs) par Pretendenta reģistrāciju, par amatpersonām, kurām ir paraksta tiesības un, kas apliecina, ka nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, nav apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par Pretendenta bankrotu vai Pretendents netiek likvidēts. Izziņa jāiesniedz arī par katru personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, apakšuzņēmēju, kuram nododamās līguma daļas vērtība ir vismaz 10% no kopējās līguma vērtības vai Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā

pārtraukta tā saimnieciskā darbība, vai netiek veikta likvidācija.	kvalifikācija atbilst piegādātāju atlases procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. <i>Latvijas Republikā izsniegtu izziņu Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tā izdota ne agrāk kā 30 dienas pirms iesniegšanas dienas.</i> <i>Ārvalstīs izsniegta izziņa ir derīga, ja tā izdota ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tās derīguma termiņu.</i> Ja Pretendents nav iesniedzis kādu no šajā punktā noteiktajām izziņām un persona, par kuru nav iesniegta izziņa, ir reģistrēta kādā no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra vestajiem reģistriem, lai pārliecinātos par atbilstību nolikuma 8.1.2. punkta prasībām, Pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas pieejama interneta vietnē (datu bāzē), kuru uztur persona, kas ir saņēmusi Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra informācijas atkalizmantošanas licenci (piemēram, www.firmas.lv; www.lursoft.lv).
8.1.3. Pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro. Minētā prasība attiecas uz katru no personālsabiedrības biedriem, ja Pretendents ir personālsabiedrība, uz apakšuzņēmēju, kuram nododamās līguma daļas vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējās līguma vērtības un uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst piegādātāju atlases procedūras dokumentos noteiktajām atlases prasībām.	8.2.3. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem vai pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem, lai pārliecinātos par atbilstību nolikuma 8.1.3.punkta prasībai, Pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Latvijas Republikas Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumā. Ārvalstu Pretendentam, personālsabiedrības biedram, ja Pretendents ir personālsabiedrība, apakšuzņēmējam, kuram nododamās līguma daļas vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējās līguma vērtības vai Pretendenta norādītajai personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst piegādātāju atlases procedūras dokumentos noteiktajām prasībām – izziņa no kompetentas attiecīgās valsts nodokļu administrācijas iestādes, kas apliecina, ka personai pēdējā datu aktualizācijas datumā nav nodokļu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro. <i>Ārvalstīs izsniegta izziņa ir derīga, ja tā izdota ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tās derīguma termiņu.</i>
8.1.4. Pretendents ir vai līdz iepirkuma līguma noslēgšanai tiks reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25. februāra noteikumiem Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”. Minētā prasība attiecas arī uz personālsabiedrības biedru, piegādātāju apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība) vai apakšuzņēmēju (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), ja tie veiks	8.2.4. Informācija par Pretendenta reģistrāciju Pasūtītājs pārbaudīs Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistra Būvniecības informācijas sistēmā. Ja Pretendents nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, tas iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja pretendents tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, pirms līguma slēgšanas tiks nodrošināta attiecīgu ierakstu izdarīšana Latvijas Republikas Būvniecības informācijas sistēmas attiecīgajā reģistrā, ja reģistrācija ir vajadzīga atbilstoši normatīvo aktu regulējumam, lai iegūtu tiesības veikt līgumā paredzētos darbus. Pasūtītājs dod pretendentam samērīgu laiku, kas ir ne mazāks kā 30 kalendārās dienas, nepieciešamo reģistrācijas darbību veikšanai un līgumu slēdz tikai

būvdarbus.	pēc attiecīgo ierakstu izdarīšanas attiecīgajā valsts reģistrā.
8.1.5. Pretendenta vidējais gada finanšu apgrozījums būvniecībā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā ir vismaz 1 000 000,00 EUR (viens miljons <i>euro</i>). Ja Pretendents ir dibināts vēlāk, tad pretendenta finanšu apgrozījumam jāatbilst augstāk minētajai prasībai attiecīgi īsākā laika periodā, <u>norādot apgrozījumu par savu darbības periodu.</u> Ja pieteikumu iesniedz personu apvienība, tad vismaz vienam no personu apvienības dalībniekiem ir šajā punktā norādītais minētais atbilstošs apgrozījums vai arī vairāku personu apvienības dalībnieku apgrozījuma summa veido nepieciešamo apgrozījuma apmēru.	8.2.5. Pretendenta apliecinājums par tā finanšu apgrozījumu, kas satur rakstisku aprēķinu vidējam gada finanšu apgrozījumam pēdējo 3 (trīs) gadu laikā saskaņā ar Nolikuma 11.pielikumā pievienoto veidni. Pretendenti, kas dibināti vēlāk, iesniedz finanšu gada pārskatu par nostrādāto periodu. Informācija par Pretendenta finanšu apgrozījumu būvniecībā tiks pārbaudīta un salīdzināta ar datiem Būvniecības informācijas sistēmā vai Lursoft, vai citās publiskās datu bāzēs, salīdzinot Pretendenta iesniegto informāciju.
8.1.6. Iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2018., 2019., 2020., 2021., 2022. un 2023.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) Pretendentam, Personu apvienības dalībniekam, personālsabiedrības biedram atsevišķi vai visiem kopā ir pieredze būvdarbu veikšanā: 8.1.6.1. vismaz vienā projektā, kur būvdarbi veikti daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā vai publiskā būvē, kur kopējās būvdarbu izmaksas ir ne mazākas par 400 000,00 EUR (četri simti tūkstoši euro). 8.1.6.2. veikti ārsienu siltināšanas darbi vismaz vienā daudzdzīvokļu ēkā vai publiskā būvē, kur ēkas platība ir vismaz 2000,00 kvm (divi tūkstoši kvadrātmetri). 8.1.6.3. veikti apkures sistēmas atjaunošanas vai pārbūves darbi vismaz vienā daudzdzīvokļu ēkā vai publiskā būvē. Būvdarbiem jābūt pilnībā pabeigtiem - būvobjektam jābūt nodotam ekspluatācijā, ko apliecina ar apliecinājuma kartē, būvatļaujā vai paskaidrojuma rakstā esošu atzīmi par būvdarbu pabeigšanu.	8.2.6. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 8.1.6.punktā izvirzītajai prasībai, Pretendentam jāaizpilda nolikuma 3.pielikumā pievienotā tabula „Pretendenta pieredzes apraksts”, piedāvājuma dokumentiem pievienojot tabulā minēto būvdarbu pasūtītāju atsauksmes, kas apliecina attiecīgo darbu veikšanu, un valsts vai pašvaldības iestādes apstiprinātus dokumentus par būvdarbu pabeigšanu. Ja būvdarbi veikti ārvalstīs, Pretendents iesniedz dokumentus, kas apliecina Pretendenta pieredzes atbilstību Nolikuma 8.1.6. punktā izvirzītajām prasībām, pievienojot to tulkojumu latviešu valodā. <i>Ar jēdzienu publiska būve tiek apzīmēta ēka, kurā vairāk nekā 50 % ēkas kopējās platības ir publiskas telpas vai telpas publiskas funkcijas nodrošināšanai, vai inženierbūve, kura paredzēta publiskai lietošanai, Latvijas būvnormatīva LBN 2018 – 15 “Publiskas būves” izpratnē.</i>
8.1.7. Pretendentam jānodrošina, ka līguma izpildē piedalās normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēts atbildīgais būvdarbu vadītājs , kuram ir Latvijas Republikā spēkā	8.2.7. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 8.1.7. punkta prasībai, Pretendentam jāaizpilda 8.pielikums “Pretendenta piedāvātais personāls” un par katru specializēto darbu vadītāju ir jāaizpilda nolikuma un 4. pielikumā pievienotā tabula

esošs būvprakses sertifikāts ēku būvdarbu vadīšanā un kurš iepriekšējo 5 (piecu) gadu ((2018., 2019., 2020., 2021., 2022. un 2023. gadā laikā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) laikā kā atbildīgais būvdarbu vadītājs ir vadījis vismaz 2 (divus) šādus dažādus būvdarbu objektus: 1) veikti vismaz 1 (vienas) ēkas - daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas vai publiskas būves energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi, kur izpildīto būvdarbu izmaksas ir ne mazākas kā 400 000,00 EUR (četri simti tūkstoši <i>euro</i>). 2) veikti vismaz 1 (vienas) daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas vai publiskas būves energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi, kur ēkas kurā veikti attiecīgie būvdarbi kopējā platība ir vismaz 2000,00 kv.m. (divi tūkstoši kvadrātmetri). Būvdarbiem jābūt pilnībā pabeigtiem - būvobjektam jābūt nodotam ekspluatācijā, ko apliecina ar apliecinājuma kartē, būvatļaujā vai paskaidrojuma rakstā esošu atzīmi par būvdarbu pabeigšanu.	„Speciālista pieredzes apraksts” un 12.pielikumā pievienotā veidne “CV un apliecinājums”, piedāvājuma dokumentiem pievienojot šo objektu pasūtītāju izsniegtās pozitīvās atsauksmes par veiktajiem darbiem. Informācija par Pretendenta norādīto būvspeciālistu reģistrāciju būvspeciālistu reģistrā Pasūtītājs pārbaudīs Būvniecības informācijas sistēmā (www.bis.gov.lv). Būvobjektiem jābūt nodotiem ekspluatācijā, ko apliecina ar apliecinājuma kartē, būvatļaujā vai paskaidrojuma rakstā esošu atzīmi par būvdarbu pabeigšanu.
8.1.8. Pretendentam jānodrošina, ka līguma izpildē piedalās normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēti speciālisti: 1) siltumapgādes sistēmu būvdarbu vadītājs kuram ir Latvijas Republikā spēkā esoši būvprakses sertifikāts un kurš iepriekšējo 5 (piecu) gadu (t.i., 2018., 2019., 2020., 2021., 2022. un 2023.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) laikā kā attiecīgais speciālists vadījis vismaz 2 (divus) dažādus būvdarbu objektus, kur tika atjaunota vai pārbūvēta apkures sistēma. 3) Pretendentam līguma izpildē jānodrošina tāds ūdens un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadītājs, kuram ir Latvijas Republikā spēkā esošs būvprakses	8.2.8. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 8.1.8. punkta prasībai, Pretendentam jāaizpilda 8.pielikums “Pretendenta piedāvātais personāls” un par katru specializēto darbu vadītāju ir jāaizpilda nolikuma un 4. pielikumā pievienotā tabula „Speciālista pieredzes apraksts” un 12.pielikumā pievienotā veidne “CV un apliecinājums”, piedāvājuma dokumentiem pievienojot šo objektu pasūtītāju izsniegtās pozitīvās atsauksmes par veiktajiem darbiem. Informācija par Pretendenta norādīto būvspeciālistu reģistrāciju būvspeciālistu reģistrā Pasūtītājs pārbaudīs Būvniecības informācijas sistēmā (www.bis.gov.lv). Būvobjektiem jābūt nodotiem ekspluatācijā, ko apliecina ar apliecinājuma kartē, būvatļaujā vai paskaidrojuma rakstā esošu atzīmi par būvdarbu pabeigšanu.

sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā un kurš iepriekšējo 5 (piecu) gadu (t.i. 2018., 2019., 2020., 2021., 2022. un 2023. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) laikā kā attiecīgais speciālists vadījis vismaz 2 (divus) dažādus būvdarbu objektus, kur tika izbūvēta, un/vai atjaunota, un/vai pārbūvēta ūdensapgādes un/vai kanalizācijas sistēma.	
8.1.9. Pretendents iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā iesniegs vai nodrošinās: 1) iesniegs Pasūtītājam neatsaucamu beznosacījuma pirmā pieprasījuma avansa maksājuma garantiju (<i>avansa maksājuma gadījumā</i>) avansa maksājuma apmērā, ne vairāk kā 35% no būvdarbu līguma summas; 2) līguma izpildes nodrošinājumu 10% no Pretendenta piedāvātās līgumcenas, 3) pēc būvdarbu pabeigšanas Pasūtītājam, ne vēlāk kā 14 kalendāro dienu laikā pēc attiecīgās Būvvaldes atzīmes saņemšanas par darbu pabeigšanu objektā, iesniegs garantijas laika garantiju 5% apmērā no līguma summas. Garantijas termiņš ir 60 kalendārie mēneši no tās spēkā stāšanās dienas.	8.2.9. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 8.1.9. punktā izvirzītajām prasībām, Pretendents paraksta pieteikumu dalībai piegādātāju atlases procedūrā (1. pielikums) un finanšu piedāvājumu (7. pielikums). Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 8.1.9.punktā izvirzītajām prasībām, Pretendents iesniedz apdrošināšanas sabiedrības vai kredītiestādes apliecinājumu par apņemšanos izsniegt pretendentam nolikuma 8.1.9.punkta atbilstošas garantijas par minēto apmēru, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, un paraksta Nolikuma 1.pielikumu. Darbu izpildes garantijas polisi iespējams aizstāt ar 10% ieturējumu no ikmēneša rēķina par padarītajiem darbiem

8.2.9 Informācija par visiem līguma izpildē piesaistīt plānotajiem apakšuzņēmējiem, kuriem plānots nodot izpildei 10% (desmit procentus) no kopējās līgumcenas vai lielāku daļu, un apakšuzņēmējiem, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst piegādātāju atlases procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Šim nolūkam jāaizpilda nolikuma 5.pielikumā pievienoto tabulu „Apakšuzņēmējiem nododamo būvniecības darbu saraksts”, piedāvājuma dokumentiem pievienojot apakšuzņēmēju apliecinājumu par piedalīšanos līguma izpildē.

8.3. Tehniskā piedāvājuma dokumenti:

8.3.1. Tehniskajam piedāvājumam jāatbilst piegādātāju atlases procedūras nolikumam, tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām un tehniskai dokumentācijai. Tehniskajā piedāvājumā izmantotajiem risinājumiem (renovācijas un siltināšanas materiāli, tehnoloģijas u.c.) pilnībā jāatbilst piedāvājuma iesniegšanas brīdī Latvijas Republikā spēkā esošajiem būvnormatīviem, ugunsdrošības normām un CE marķējuma prasībām;

8.3.2. Pretendents ir tiesīgs izmantot tikai Pasūtītāja pievienoto būvizmaksu noteikšanas tāmes veidni (2.pielikums);

8.3.3. Pretendents, kurš tiks atzīts par uzvarētāju, būs tiesīgs izmantot vienīgi tehniskajā specifikācijā un būvniecības ieceres dokumentācijā noteiktos būvizstrādājumus, iekārtas un tehnoloģijas vai to ekvivalentus, ja vien būvizstrādājumu, iekārtu vai tehnoloģiju pielietošana nav izšķiroša iepirkuma priekšmeta pastāvēšanai, piedāvājuma atbilstībai tehniskajai specifikācijai un nepalielina piedāvāto līgumcenu. Ja plānots izmantot tehniskajā specifikācijā paredzētajiem ekvivalentus materiālus, jāiesniedz tehniskajā piedāvājumā izmantojamo materiālu apraksts vai atbilstības deklarācijas.

8.4. Finanšu piedāvājuma dokumenti:

8.4.1. Pretendenta finanšu piedāvājums (7.pielikums), kurā norādīta cena, par kādu tiks veikti tehniskajās specifikācijās un būvniecības ieceres dokumentācijā norādītie darbi, un piedāvātais garantijas termiņš veiktajiem darbiem, izmantotajiem būvizstrādājumiem,

- iekārtām un tehnoloģijām, kas ir noteikts 60 (sešdesmit) mēneši. Finanšu piedāvājumā cenu norāda *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk - PVN), atsevišķi norādot PVN un līguma summu, ieskaitot PVN;
- 8.4.2. Būvdarbu veikšanas tāmes, kurās jāietver visas ar būvdarbu veikšanu saistītās izmaksas, visi darbi un būvizstrādājumi, iekārtas un tehnoloģijas, lai nodrošinātu būvdarbu apjomos uzskaitīto darbu izpildi atbilstoši tehniskajai specifikācijai, būvniecības ieceres dokumentācijai un iepirkuma līgumam, Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem un katra konkrētā tehnoloģiskā procesa prasībām;
- 8.4.3. Finanšu piedāvājuma tāmes jāiesniedz arī elektroniskā formā (*Microsoft Excel* vai ar to savietojamā formātā), datu failu pievienojot nolikuma 7.6. punktā minētajā elektroniskajā datu nesējā.

PRETENDENTU IZVĒLES KRITĒRIJI, VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI UN VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

9. Vērtēšanas kārtība

- 9.1. Piedāvājumu izvērtēšanu Pasūtītājs veic šādos secīgos posmos:
- 9.1.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaude: pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma prasībām. Ja pretendenta iesniegtais piedāvājums nav noformēts atbilstoši šī nolikuma prasībām, vērtē piedāvājuma noformējuma trūkumu būtiskumu un lemj par pretendenta tālākās dalības iespējām atlases procedūrā;
- 9.1.2. Kvalifikācijas prasību atbilstības pārbaude: pārbauda, vai ir iesniegti pretendenta atlases dokumenti un vai pretendenta kvalifikācija atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām. Gadījumā, ja pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai, vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju, vai pretendenta kvalifikācija neatbilst izvirzītajām prasībām, tad pretendents tiek noraidīts. Iepirkuma komisija vērtēšanas laikā ir tiesīga iegūt papildus skaidrojošu vai precizējošu informāciju par pretendenta kvalifikāciju no citiem avotiem un salīdzināt ar pretendenta iesniegtajos dokumentos norādīto. Ja iesniegtie dokumenti ir pretrunīgi vai komisija ir ieguvusi noderīgu informāciju pretendenta pieredzes atbilstības izvērtēšanai, komisijai ir tiesības iegūto papildus informāciju ņemt vērā vērtēšanas procesā. Dokumentāciju, kas satur papildus skaidrojošu informāciju, kas ņemta vērā vērtēšanas procesā pievieno vērtēšanas protokolam kā pielikumu.
- 9.1.3. Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude: pārbauda vai pretendenta piedāvājums atbilst izsludinātai tehniskai specifikācijai, vai ir iesniegti tehniskā piedāvājuma dokumenti, vai tie un to saturs atbilst nolikuma un tehniskās specifikācijas prasībām. Neatbilstības gadījumā komisijai ir tiesības piedāvājumu noraidīt;
- 9.1.4. Finanšu piedāvājuma vērtēšana: pārbauda vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Konstatētās aritmētiskās kļūdas Pasūtītājs labo, par ko informē Pretendentu.
- 9.1.5. Piedāvājuma izvēle atbilstoši piedāvājumu vērtēšanas kritērijiem: sarindo piedāvājumus noteiktā secībā, atbilstoši piedāvātajai līgumcenai.
- 9.1.6. Pēc piedāvājumu sarindošanas atbilstoši piedāvātajai līgumcenai, Pasūtītājs ir tiesīgs Pretendentiem lūgt uzlabot savus finanšu piedāvājumus un/vai, ja iesniegtie piedāvājumi pārsniedz pasūtītāja plānotos finanšu līdzekļus, Pasūtītājam ir tiesības izvēlēties izslēgt no būvprojektiem un līgumcenas Lokālās tāmes Nr.5 pozīcijas Nr. 16-31 “Kāpņu telpas apdare” un/vai Lokālā tāme Nr.9, “Zibensaizsardzības izbūve” un/vai Lokālā tāme Nr.10, “Sadzīves kanalizācija. Ūdensvads” norādītos darbus, to attiecīgi dokumentējot iepirkuma komisijas sēžu protokolos. Uzlabotos un/vai samazinātos finanšu piedāvājumus Pasūtītājs izvērtē un sarindo atbilstoši Nolikuma 9.1.4. un 9.1.5. punkta noteikumiem.
- 9.1.7. Pirms lēmuma pieņemšanas piešķirt iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, Pasūtītājs pārbauda vai attiecībā uz Pretendentu, kurš kopvērtējumā ir ieguvis vislielāko punktu skaitu, tā valdes vai padomes locekli, pārstāvēt tiesīgo personu vai prokūristu vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi. Ja attiecībā uz minēto kandidātu vai Pretendentu ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē līguma izpildi, tas ir izslēdzams no dalības atlases procedūrā.

9.1.8. Nolikuma 9.1.7. punktā minēto pārbaudi veic arī attiecībā uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, vai personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst atlases procedūras prasībām. Ja attiecībā uz minēto personu vai apakšuzņēmēju ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē līguma izpildi, attiecīgais kandidāts vai pretendents ir izslēdzams no atlases procedūrā, ja šis Pretendents 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas nav veicis šādas personas vai apakšuzņēmēja nomainīšanu, iesniedzot Pasūtītājam visu informāciju, kādu saskaņā ar šī nolikuma prasībām bija iesniedzama par nomaināmo personu.

9.2. Finanšu piedāvājumu uzlabošana:

- 9.2.1. Pretendentu atlases procesa laikā, Pasūtītājs ir tiesīgs vienu reizi visiem Pretendentiem, kuru piedāvājumi atbilst visām Nolikumā izvirzītajām prasībām, lūgt uzlabot savus finanšu piedāvājumus, vienlaikus norādot, kurus no 9.1.6.apakspunkta minētajiem darbiem Pasūtītājs vēlas izslēgt. Pasūtītājam ir tiesības lūgt uzlabot finanšu piedāvājumus neparedzot izslēgt nevienus no minētajiem darbu apjomiem par ko atsevišķi pēc finanšu piedāvājumu uzlabošanas var lemt iepirkuma komisija.
- 9.2.2. Ja Pasūtītājs izmanto Nolikuma 9.2.1. punktā noteiktās tiesības, Pasūtītājs Pretendentiem nosūta uzaicinājumu iesniegt uzlabotus finanšu piedāvājumus, kā arī norāda uzlaboto finanšu piedāvājumu iesniegšanas vietu, laiku un termiņu, kas nevar būt īsāks par 7 (septiņu) darba dienām no uzaicinājumu nosūtīšanas dienas.
- 9.2.3. Ja Pasūtītājs ir lūdzis Pretendentiem iesniegt uzlabotus finanšu piedāvājumus, Pretendenti tos noformē un iesniedz atbilstoši nolikuma 5.2., 7. un 8.4. punktā noteiktajām prasībām. Ja uzlabots finanšu piedāvājums tiek sūtīts pa pastu, Pretendents ir atbildīgs par to, lai Pasūtītājs to saņemtu uzaicinājumā norādītajā termiņā. Piedāvājumus, kas iesniegti (iesūtīti) pēc noteiktā termiņa, nepieņem un neatvērtus atdod vai nosūta atpakaļ tā iesniedzējam.
- 9.2.4. Iesniedzot uzlabotus finanšu piedāvājumus, Pretendentiem nav tiesības piedāvāt lielāku cenu, nekā tā ir piedāvāta sākotnēji, tai skaitā Pretendentam nav tiesības palielināt peļņu, virsizdevumus un atsevišķu būvdarbu cenu, kas palielina kopējo katrā lokālajā tāmē norādīto būvdarbu kopējo cenu. Šī nosacījuma neievērošanas gadījumā ir uzskatāms, ka Pretendents ir atsaucis savu piedāvājumu.
- 9.2.5. Ja darbi atbilstoši Nolikuma 9.2.1.punktam tiek izslēgti, nelūdzot Pretendentiem uzlabot finanšu piedāvājumus, lēmuma par Līguma slēgšanas tiesībām pieņemšanas brīdī, tad Saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu nosaka atbilstoši tādām veicamo darbu apjomam, ko noteikusi Iepirkuma komisija un pārrēķinot visu pretendentu piedāvājumu cenu atbilstoši Iepirkuma komisijas mainītajam veicamo darbu apjomam.
- 9.2.6. Uzlaboto finanšu piedāvājumu atvēršana notiek atvēršanas sanāksmē **Salātu ielā 22, Bauska, LV-3901**, tūlīt pēc uzlabotu finanšu piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Uzlabotu finanšu piedāvājumu atvēršana ir atklāta un tajā var piedalīties visi Pretendenti vai to pilnvarotie pārstāvji, kā arī citas personas.

10. Saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma noteikšana

- 10.1. Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums tiks noteikts saskaņā ar šādiem nosacījumiem un vērtēšanas kritērijiem: zemākā piedāvātā līgumcena.
- 10.2. Pasūtītājs pieņem lēmumu piešķirt iepirkuma līguma slēgšanas tiesības Pretendentam, kurš atbilst visām nolikumā izvirzītajām prasībām un, kura piedāvājums atzīts par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu – piedāvājumu ar zemāko cenu.

PASŪTĪTĀJA UN PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

11. Pasūtītājam ir šādas tiesības un pienākumi

- 11.1. Pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu vai izbeigt piegādātāju atlases procedūru atbilstoši iepirkuma komisijas pieņemtajam lēmumam.
- 11.2. Nepieciešamības gadījumā pieaicināt ekspertus.
- 11.3. Pieprasīt, lai Pretendents precizē informāciju, tai skaitā iesniedzot pierādījumus, kas apstiprina Pretendenta piedāvājumā norādīto informāciju, par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams Pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.

- 11.4. Paziņot visiem Pretendentiem par piegādātāju atlases procedūras rezultātiem 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.
- 11.5. Protokolēt piegādātāju atlases procedūras norisi, protokolos atspoguļojot piegādātāju atlases procesa gaitu.

12. Pretendentam ir šādas tiesības un pienākumi

- 12.1. Pretendents var rakstveidā pieprasīt papildu informāciju par nolikumu, ja pieprasījums Pasūtītājam iesniegts savlaicīgi. Pieprasījums adresējams Pasūtītāja kontaktpersonai.
- 12.2. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts, turklāt ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku.
- 12.3. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 12.4. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, Pasūtītāja noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja Pasūtītājs to pieprasa.

LĪGUMS

13. Iepirkuma līguma slēgšana

- 13.1. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu, un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu (9.pielikums).
- 13.2. Ja Pretendentam ir iebildumi par Nolikumam pievienotā iepirkuma līguma projekta nosacījumiem, tie jāiesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā 5 (piecas) darbdienu laikā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc minētā termiņa iebildumi par līguma projekta nosacījumiem netiks ņemti vērā.
- 13.3. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu pēc dzīvokļu īpašnieku atbilstoši normatīvajiem aktiem pieņemtā lēmuma par piedāvājuma izmaksām energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu īstenošanas nodrošināšanai.
- 13.4. Iepirkuma līgumu Pretendentam ir pienākums noslēgt ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja uzaicinājuma nosūtīšanas vai iesniegšanas dienas.
- 13.5. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, vai izbeigt atlases procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

14. Fizisko personu datu apstrādes nosacījumi

Pasūtītājs pretendentu piedāvājumos iekļauto informāciju, kas saistīta ar konkrētām fiziskām personām (turpmāk – Personas dati), izmantos komunikācijas nodrošināšanai ar pretendentu pārstāvjiem, iesniegto piedāvājumu atbilstības izvērtēšanai, kā arī citu normatīvajos aktos noteikto pienākumu, kas attiecas uz Publisko iepirkumu procesa nodrošināšanu, veikšanai. Personas dati tiks iznīcināti, tiklīdz izbeigsies nepieciešamība tos apstrādāt.

PIELIKUMI

1.pielikums	Pretendenta pieteikuma veidlapa
2.pielikums	Tehniskā specifikācija (pievienota atsevišķā failā)
3.pielikums	Pretendenta pieredzes apraksts
4.pielikums	Speciālistu pieredzes apraksts
5.pielikums	Apakšuzņēmējiem nododamo būvniecības darbu saraksts
6.pielikums	Laika grafiks būvdarbiem
7.pielikums	Finanšu piedāvājums
8.pielikums	Pretendenta piedāvātais personāls
9.pielikums	Iepirkuma līguma projekts – Būvdarbu līgums
10.pielikums	Objekta apsekošanas lapa
11.pielikums	Pretendenta finanšu apgrozījuma apliecinājuma forma
12.pielikums	CV un apliecinājuma veidne

1.pielikums

Pretendenta pieteikuma veidlapa

PIETEIKUMS DALĪBAI PIEGĀDĀTĀJU ATLASĒS PROCEDŪRĀ

Vieta _____

Datums _____

Mēs piedāvājam veikt piegādātāju atlases procedūrā “Energoefektivitātes paaugstināšanas būvdarbi daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā _____” minētos darbus, saskaņā ar nolikumu, tajā noteiktajā laikā un veidā.

Informācija par pretendentu	
Pretendenta nosaukums/vārds uzvārds	
Reģistrācijas numurs/personas kods	
Adrese	
Tālrunis	
E-pasta adrese	

Kontaktpersona	
Vārds, Uzvārds	
Tālrunis	
E-pasta adrese	

Ar šo mēs apliecinām savu dalību atlases procedūrā.

Apstiprinām, ka esam iepazinušies ar nolikumu, tai skaitā iepirkuma līguma projektu, un piekrītam visiem tajā minētajiem nosacījumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav.

Apliecinām, ka uz mums neattiecas nolikumā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.

Apliecinām, ka visa iesniegtā informācija ir patiesa.

Apliecinām, ka, atbilstoši iepirkuma līguma noteikumiem, iesniegsim vai nodrošināsim līguma izpildes nodrošinājumu 10% apmērā no līguma cenas, iesniegsim pretendenta un atbildīgā būvdarbu vadītāja obligāto civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi, iesniegsim visu būvniecības risku apdrošināšanas polisi ar apdrošinājuma summu līgumcenas apmērā un pēc būvdarbu pabeigšanas iesniegsim būvdarbu garantijas laika nodrošinājuma dokumentu 5% apmērā no līguma cenas. Kā nodrošinājuma dokumenti kalpos kredītiestādes izsniegtas pirmā pieprasījuma garantijas vai apdrošināšanas polises, kuru noteikumi iepriekš tiks saskaņoti ar Pasūtītāju.

Apliecinām, ka finanšu piedāvājumā ietvertas būvdarbu izmaksas, kuras ir saistītas ar paredzamā līguma izpildi, tai skaitā izmaksas, kas saistītas ar būvlaukuma ierīkošanu (teritorijas norobežošana, darbinieku dzīvojamie konteineri, pārvietojamās WC, ēkas iedzīvotāju drošas pārvietošanas organizēšana, apsardze).

Apliecinām, ka garantijas termiņš ir ____ (_____) mēneši no tās spēkā stāšanās dienas.

Ar šo apliecinu visu piedāvājumā iekļauto dokumentu (1) kopiju, (2) norakstu, (3) izrakstu pareizību.

Atzīmēt pretendenta atbilstību mazā vai vidējā uzņēmuma statusam:

☐

Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada balance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro.

☐

Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada balance kopā nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada balance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

Vārds, Uzvārds	
Ieņemamais amats	
Paraksts	
Datums	Z.V.

2.pielikums

Tehniskā specifikācija (pievienota atsevišķā failā)

Dzīvojamās mājas _____ energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu veikšana, veicot renovācijas darbus saskaņā ar izstrādāto tehnisko būvprojektu un norādītajiem darbu apjomiem. Darbu apjomi pielikumā – atsevišķā failā.

Atlases procedūras nolikumā, tai skaitā, tehniskajā specifikācijā minētās tirdzniecības markas un preču izcelsme, sagatavojot piedāvājumu, var tikt aizstātas ar ekvivalentiem izstrādājumiem. Ekvivalence tiks noteikta, vadoties pēc Būvprojektā noteiktajiem datiem, tehnisko parametru, funkcionālo īpašību atbilstības.

*Gadījumā, ja Pretendents savā piedāvājumā piedāvā izmantot ekvivalentus (aizstāt atlases procedūras nolikumā norādītos izstrādājumus ar līdzvērtīgiem (ekvivalentiem) vai labākiem) izstrādājumus, Pretendents tehniskajam piedāvājumam pievieno **tehniskajā piedāvājumā izmantojamo materiālu aprakstu vai atbilstības deklarācijas**. Informācija jāsniedz tādā apjomā, lai Pasūtītājs varētu pārliedzināties par piedāvātā izstrādājuma atbilstību atlases procedūras nolikumā izvirzītajām prasībām. Informācijai jābūt pieejamai latviešu valodā.*

Iepirkuma uzvarētājam pirms darbu veikšanas dzīvokļu īpašumos (logu un radiatoru nomaiņa, apkures stāvvadu apvadlīniju izbūve, lodžiju remonts u.c.) jāveic apsekošana un dzīvokļu īpašnieku apliecinājumu saņemšana ar piekrišanu vai atteikumu darbiem dzīvoklī.

Pēc logu un sildķermeņu nomaiņas dzīvokļos jāveic ailu apdare 20 cm ap logu aili (vai citādi, saskaņojot ar pasūtītāju un projekta autoru), sienas špahtelēšana, slīpēšana un krāsošana baltā krāsā, sienas aiz demontētā sildķermeņa un pēc cauruļu montāžas špahtelēšana, slīpēšana, krāsošana baltā krāsā. Izmaksas jāparedz piedāvājuma cenā.

Ievēribai!

Pretendents ir tiesīgs izmantot tikai Pasūtītāja pievienoto būvismaksu noteikšanas tāmes veidni.

Darbu apjomi atsevišķā failā

Ar izvirzītajām prasībām iepazīnos un apņemos tās izpildīt:

_____, 2020.gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums)

3.pielikums
Pretendenta pieredzes apraksts

PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS

Nr. p.k.	Būvobjekta nosaukums un īss raksturojums, kas atspoguļo atbilstību nolikuma 8.1.6.punkta prasībām	Veikto būvdarbu apraksts, uzrādot veikto darbu apjomus saskaņā ar nolikuma 8.1.6.punkta prasībām <i>(būvdarbu izmaksas, objekta kopējā platība, darbu apraksts u.c.)</i>	Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālruna nr.)	Darbu uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis

Apliecinām, ka tabulā norādītie darbi tika veikti kvalitatīvi, atbilstoši noslēgto iepirkumu līgumu noteikumiem.

_____, 2020.gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums)

SPECIĀLISTU PIEREDZES APRAKSTS

Nr. p.k.	Vārds, uzvārds un specialitāte	Būvobjekta nosaukums un īss raksturojums saskaņā ar nolikuma 8.1.6., 8.1.7.punkta prasībām (būvdarbu izmaksas, objekta kopējā platība, darbu apraksts u.c.)	Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona)	Darbu uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis

_____, 2024.gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums)

Apakšuzņēmējiem nododamo būvniecības darbu saraksts

APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO BŪVNICĪBAS DARBU SARAKSTS

Nr.p.k	Visu apakšuzņēmēju nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Informācija par apakšuzņēmējiem, kuriem plānots nodot izpildei 10 procentus no kopējā līguma vai lielāku daļu	
		Nododamo darbu apjoms (% no Būvniecības kopējās cenas)	Īss apakšuzņēmēja veicamo būvniecības darbu apraksts
1.			
2.			
3.			

Atzīmēt pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju atbilstību mazā vai vidējā uzņēmuma statusam (aizpilda par katru piesaistīto apakšuzņēmēju atsevišķi):

- ☐ Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada balance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro.
- ☐ Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada balance kopā nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada balance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

_____, 2024.gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums)

LAIKA GRAFIKS BŪVDARBIEM

(laika grafiks starp pusēm tiek saskaņots līdz līguma noslēgšanas dienai un tiek pievienots būvdarbu līgumam)

____.____._____.

Objekta nosaukums: Energoefektivitātes paaugstināšana daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā **Salātu ielā 22, Bauskā**

Objekta adrese: Salātu iela 22, Bauska

Izpildītājs: _____

Nr.	Darba nosaukums	Darbietilpība c/s	Cilvēku skaits	Darba ilgums dienās	Dienas, nedēļas (<i>Līguma izpildes termiņš noteikts 360 kalendārās dienas</i>) no objekta būvlaukuma pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienas.)																																		
					1							2							3							4							5						
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	
1																																							
2																																							
3																																							

Sastādīja _____

(paraksts) (atšifrējums)

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
PIEGĀDĀTĀJU ATLASĒS PROCEDŪRĀ
„Energoefektivitātes paaugstināšana daudzdzīvokļu
dzīvojamā mājā ____ ”

Pretendents: _____
(nosaukums, reģistrācijas nr.)

Piedāvājam veikt daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas _____ atjaunošanu un siltināšanu atbilstoši piegādātāju atlases procedūras nolikuma pielikumā pievienotā līguma projekta noteikumiem, par piedāvājuma cenu:

Piedāvājuma kopējā cena EUR bez PVN _____
(piedāvājuma cena vārdos un skaitļos)

Pievienotās vērtības nodoklis EUR _____
(vārdos un skaitļos)

Piedāvājuma cena EUR ar PVN _____
(piedāvājuma cena ar PVN __% vārdos un skaitļos)

Kā līguma izpildes nodrošinājums (atzīmēt vienu vajadzīgo) būs:

- ☐ kredītiestādes vai apdrošināšanas polise 10% no līgumcenas, vai
☐ ieturējuma nauda 10% no katra maksājuma par izpildītājiem būvdarbiem.

Pretendents plāno saņemt priekšapmaksu (avansu): ____% (____ procenti) no piedāvājuma līgumcenas.

Vārds, Uzvārds	
Ieņemamais amats	
Paraksts	Z.V.
Datums	

8.pielikums**Pretendenta piedāvātais personāls****PRETENDENTA PIEDĀVĀTAIS PERSONĀLS ***

Nr. p.k.	Vārds, Uzvārds, personas kods	Amata nosaukums līguma izpildē	Sertifikāta Nr./ izglītības dokumenta Nr.	Sertifikāta nosaukums/ izglītības dokumenta nosaukums
1.		atbildīgais būvdarbu vadītājs		
...				

*Sarakstā norāda tos speciālistus, kurus konkrētajā Iepirkumā Pretendents plāno iesaistīt līguma izpildē.

Vārds, Uzvārds	
Ieņemamais amats	
Paraksts	Z.V.
Datums	

9.pielikums

Iepirkuma līguma projekts atsevišķā failā

OBJEKTA APSEKOŠANAS LAPA

Par daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas _____ apsekošanu dabā

Pretendenta nosaukums	Pretendenta reģistrācijas numurs	Objekta apsekošanas datums	Pretendenta pārstāvja vārds, uzvārds	Pretendenta pārstāvja paraksts

Objekta apsekošanu dabā apliecinu:

Pasūtītāja pārstāvis:

Vārds, uzvārds _____

Datums _____

Paraksts _____

**Pretendenta finanšu apgrozījuma
apliecinājuma forma****Pretendenta finanšu apgrozījuma apliecinājuma forma**

Pretendents, Pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs, apliecina, ka atbilstoši piegādātāju atlases procedūras “Energoefektivitātes paaugstināšanas būvdarbi daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā _____” Nolikuma apakšpunktu 8.1.5. un 8.2.5. prasībām, Pretendenta nosaukums vidējais gada finanšu apgrozījums, pēdējo trīs gadu laikā (2021., 2022., 2023.) ir vismaz _____ EUR (_____ euro).

Pretendenta finansiālais stāvoklis:

	Finanšu apgrozījums, EUR
2023.gads	
2022.gads	
2021.gads	
Vidējais 3 (trīs) kalendārajos gados	

Pielikumā: finanšu pārskata kopijas kopā uz _____ lpp.

_____, 2024.gada ____.

Apstiprinu sniegto ziņu patiesumu:

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums)

CV UN APLIECINĀJUMS

1. **Vārds:**
2. **Uzvārds:**
3. **Tālrunis:**
4. **E – pasta adrese:**
5. **Specialitāte:**
6. **Izglītība:**

Izglītības iestāde	Mācību laiks (no/līdz)	Iegūtais grāds vai kvalifikācija

7. Profesionālā pieredze:

Laiks (no/līdz)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Amats un galveno darba pienākumu apraksts vai veicamā darba apraksts (uzņēmuma līguma gadījumā)

8. Profesionālās darbības laikā veiktie nozīmīgākie un iepirkuma priekšmetam līdzīgi projekti:

Projekta izpildes uzsākšanas, pabeigšanas gads, mēnesis	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Amats projektā	Īss veikto darbu apraksts*

** Atbildīgajam būvdarbu vadītājam papildus jāpievieno būvatļauju kopijas, bet, ja tādu nav, tad būvvaldē reģistrētu saistību rakstu kopijas, kas apliecina būvdarbu vadītāja statusu attiecīgo darbu veikšanā.*

Ar šo es <Vārds, uzvārds> apliecinu, ka augstākminētais patiesi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju, kā arī nepastāv šķēršļi kādēļ es nevarētu piedalīties iepirkumā „Dzīvojamās mājas **Salātu ielā 22, Bauskā** energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi” būvniecības

darbu veikšanā veicot <šādus darbus >, gadījumā, ja pretendents tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

Ar šo es <Vārds, uzvārds> apņemos

No	Līdz

saskaņā ar <pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> piedāvājumu pasūtītāja izsludinātajam iepirkumam „Dzīvojamās Salātu ielā 22, Bauskā energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi” kā <speciālista specialitāte vai darbības joma> veikt <speciālista izpildāmo darbu vai veicamo pasākumu apraksts>, gadījumā, ja pretendents tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

Pielikumā: _____

Speciālista/ būvdarbu vadītāja paraksts:	
Vārds, uzvārds:	
Datums:	