

IEPIRKUMA PROCEDŪRAS UN LĪGUMA NOSLĒGŠANAS NOTEIKUMI

1. Pasūtītājs.

SIA "Initiative Latvia", reģ.nr. 40103273790.

2. Iepirkuma priekšmets.

Programmatūras izstrāde un ieviešana.

Iepirkuma priekšmeta tehniskās prasības un parametri ir noteiktas tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.1 "Tehniskā specifikācija").

3. Iepirkuma līguma veids un iepirkuma procedūra.

Iepirkuma līguma veids: pakalpojumi.

Iepirkums un līguma noslēgšanas process tiek veikts saskaņā ar 2017.gada 28.februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr.104 "Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem" (turpmāk – MK noteikumi Nr.104).

4. Paredzamais līguma izpildes termiņš.

Ne ilgāk kā 6 (seši) mēneši no pakalpojuma līguma noslēgšanas brīža.

5. Iepirkuma paredzamā līgumcena (EUR, bez PVN).

Līguma plānotā maksimālā summa ir 250 000 EUR (divi simt piecdesmit tūkstoši eiro).

6. Pretendenta kvalifikācijas prasības.

Pretendentam iesniedzot piedāvājumu ir jāspēj nodrošināt šādas minimālās kvalifikācijas prasības:

- 6.1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā un Valsts ieņēmumu dienesta saimnieciskās darbības veicēju reģistrā, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs atbilstoši piegādātāja reģistrācijas pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām.
- 6.2. Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums pēdējo 3 (trīs) gadu laikā, par kuriem apstiprināti gada pārskati, ir ne mazāks kā EUR 100 000. Ja Pretendenta darbības ilgums ir mazāks nekā 3 gadi, tas papildus iesniedz apliecinātu informāciju par Pretendenta finanšu rādītājiem tekošajā gadā.
- 6.3. Pretendentam ir vismaz 3 (trīs) gadu pieredze datorprogrammatūras, e-komercijas risinājumu izstrādē un/vai mobilo lietotņu izstrādē. Pretendents iesniedzot piedāvājumam brīvā formātā pievieno pieredzi apliecināšu informāciju. Pretendents pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniedz vismaz 3 (trīs) atsauksmes par e-komercijas risinājumu izstrādē un/vai mobilo lietotņu izstrādē par kopējo summu, kas nav mazāka par 100 000 EUR.
- 6.4. Pretendentam pakalpojuma sniegšanai ir nepieciešamie cilvēkresursi ar atbilstošu izglītību un profesionālo pieredzi. Pretendents pēc Pasūtītāja pieprasījuma ir jāiesniedz plānoto iesaistīto speciālistu pieredzes un kvalifikāciju apliecināša informācija.

7. Informācijas apmaiņa.

Jautājumi par iepirkuma dokumentāciju (tehnisko specifikāciju, pieteikumu un finanšu piedāvājumu, un to noformēšanu) tiek uzdoto rakstveidā, adresējot tos Pasūtītājam un nosūtot uz e-pasta adresi office@initiative.lv

8. Piedāvājuma noformējums un iesniegšana.

Pretendents iesniedz aizpildītu piedāvājuma formu (pielikums Nr.2) un finanšu piedāvājuma formu (pielikums Nr.3) nosūtot dokumentus, kas parakstīti ar drošu elektronisko parakstu uz e-pasta adresi office@initiative.lv. Piedāvājuma iesniegšanas termiņš - 31.07.24, līdz plkst. 17:00.

Pretendents ir tiesīgs sagatavojot finanšu piedāvājumu izmantot Pasūtītājs sagatavoto formu (pielikums Nr.3), vai arī savu formātu (word vai excel failā) norādot pakalpojuma kopējo summu (ar un bez PVN), kā arī atsevišķi pēc saviem ieskatiem uzskaitot gala summā iekļautās pozīcijas un izmaksas.

Finanšu piedāvājuma summā jābūt ietvertiem visiem izdevumiem un izmaksām, lai pilnīgi un pienācīgā kvalitātē nodrošinātu risinājuma ieviešanu pilnvērtīgā darbībā.

Pretendents ir tiesīgs papildus iesniegt prezentācijas veidā piedāvājumu raksturojošu tehnisko vai cita veida skaidrojošu un papildinošu informāciju.

9. Piedāvājumu izvērtēšana un līguma slēgšana.

Piedāvājuma izvērtēšana un lēmuma pieņemšana un līguma slēgšana tiek veikta saskaņā ar MK noteikumu Nr.104 (26. -28.punktiem).

Pasūtītājs saskaņā ar MK noteikumu Nr.104 25.2 punktu pirms izvēlēties piedāvājumu var veikt sarunas ar piegādātājiem (MK noteikumu Nr.104 26.punkts), lai saskaņotu savas vajadzības ar piegādātāju iespējām un saņemtu ekonomiski visizdevīgākos piedāvājumus.

Pielikumi:

Nr.1 Tehniskā specifikācija (atsevišķs fails, kas ievietots IUB vietnē)

Nr.2 Forma Nr.1 – Pretendenta pieteikums

Nr.3 Forma Nr.2 – Pretendenta finanšu piedāvājums

PRETENDENTA PIETEIKUMS (Forma)

PIETEIKUMS

Programmatūras izstrāde un ieviešana: Mediju plānošanas un projekta vadības rīks

Informācija par pretendentu

Pretendenta nosaukums: _____

Reģistrācijas numurs _____

Juridiskā adrese: _____

Pasta adrese: _____

Tālrunis: _____

E-pasta adrese: _____

Informācija par pretendenta kontaktpersonu

Vārds, uzvārds: _____

Ieņemamais amats: _____

Tālrunis: _____

E-pasta adrese: _____

piedāvājam sniegt programmatūras izstrādes un ieviešanas pakalpojumu atbilstoši uzaicinājumam, tehniskajam aprakstam un iepirkumam un par cenu, kas norādīta mūsu finanšu piedāvājumā.

PRETENDENTA FINANŠU PIEDĀVĀJUMS (Forma)

Pretendents _____, reģ. Nr. _____,

piedāvā veikt programmatūras izstrādi saskaņā ar tehnisko aprakstu par šādu līgumcenu:

Nr. p.k.	Pakalpojums	Vienība (gab.)	Cena par vienību (EUR bez PVN)
1			
2			
Kopā EUR bez PVN:			
PVN ____%:			
Cena kopā EUR ar PVN:			

Piezīme: pretendents ir tiesīgs pievienot papildus kolonnas un sadaļas, ja tas ir nepieciešamas, lai detalizētāk atšifrētu kopējās cenas piedāvājumu

Pretendenta paraksta tiesīgās personas vārds un uzvārds