

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA IEPIRKUMAM

„Atkritumu pārstrādes tehnoloģiskās līnijas iegāde un uzstādīšana SIA “NIKA MI” koksnes-polimēra kompozītmateriāla produktu ražošanai”

Kontaktpersona: Projekta vadītājs Kārlis Spravņiks

Papildu informāciju var saņemt laika posmā no iepirkuma procedūras izsludināšanas brīža līdz 15.07.2024., no plkst. 09:00 līdz plkst. 17:00.

Tālr.: +371 29988188

E-pasts: iepirkumi@nikami.lv

Piedāvājuma iesniegšanas laiks līdz 15.07.2024. plkst. 17:00.

Piedāvājuma iesniegšanas adrese: elektroniski nosūtot uz e-pastu: iepirkumi@nikami.lv parakstītu ieskanētu piedāvājumu.

1. Tehnoloģiskās līnijas iegādes un uzstādīšanas iecere

Iepirkuma procedūras ietvaros, ar mērķi - lai samazinātu atkritumu uzglabāšanas radīto negatīvo ietekmi uz apkārtni, tiek plānots iegādāties un uzstādīt atkritumu pārstrādes tehnoloģisko - SIA “NIKA MI” atkritumu pārstrādes teritorijā, kadastra numurs: 8096 009 0150, Kaudziņu iela 55A, Rumbula, Stopiņu pag., Ropažu nov..

Tehnoloģiskās līnijas daudzums – 1 komplekts.

Ievērojot šīs tehniskās specifikācijas prasības un noteikumus, tehnoloģiskai līnijai ir **jānodrošina sekojošu procesu:**

- Koksnes-polimēra kompozītmateriāla WPC (Wood-plastic composit profiles), turpmāk tekstā **“WPC”**, ražošanas tehnoloģijai jā sastāv no koksnes sagatavošanas, metālisko priekšmetu atdalīšanas, granulu sagatavošanas, ekstrūzijas un pakošanas procesiem un šī procesa ietvaros radušos otreizējās izejvielas - Plastikāta pārslas, turpmāk tekstā **“Plastikāta Pārslas”**, sagatavošanas tehnoloģijai jā sastāv no primārās smalcināšanas, mehāniskās attīrīšanas, granulēšanas, šķirošanas un žāvēšanas procesiem.

Darbības principi:

Tehnoloģiskā līnija balstās uz mehāniskās pārstrādes un ekstrūzijas principiem, nodrošinot efektīvu un videi draudzīgu atkritumu pārstrādi.

Plānotās reģenerācijas darbības:

- Granulēšana
- Žāvēšana
- Smalcināšana
- Atdalīšana
- Izejvielu sajaukšana vajadzīgajās proporcijās
- Kausēšana (Produkta izgatavošana (ekstrūzija))

Tehnoloģiskās līnijas apraksts:

Tiek plānots izveidot inovatīvu tehnoloģisko līniju, kas nodrošinās koksnes un plastikāta atkritumu, kas atšķiroti no celtniecības atkritumiem, pārstrādi WPC (koka, plastikāta kompozītmateriāla) dēļšos.

Tehnoloģiskajai līnijai jāietver šādus darbības principus un procesus:

Izejvielu sagatavošana: Koksnes atkritumi tiek smalcināti līdz putekļiem, žāvēti un uzglabāti. Plastikāta atkritumi tiek smalcināti, kontrolēti, un no tiem tiek atdalīti metāla (Fe, nFe) piemaisījumi.

Maisīšana un kausēšana: Sagatavotā koksnes masa, plastikāta pārslas vai granulas, un saistvielas tiek dozētas un samaisītas viendabīgā masā, kas tiek transportēta uz kausēšanas iekārtu.

Granulēšana: Izkausētā masa tiek formēta granulās, kuras tiek uzglabātas speciālās tilpnēs.

Profila formēšana: Koksnes un plastikāta granulas tiek atkārtoti kausētas, veidojot WPC dēļšu vidus slāni. Pēc tam tiek uzklāts ārējais slānis no pirmreizējām granulām, kas sajauktas ar krāsvielu.

Dzesēšana un garināšana: Izveidotais profils tiek dzesēts un sagriezts nepieciešamajos garumos.

Pakošana un uzglabāšana: Gatavie WPC dēļši tiek iepakoti un nogādāti noliktavā.

Tehnoloģiskā līnija jāietver šādus procesus: izejvielu sagatavošana, attīrīšana, kontrole, maisīšana, kausēšana, gatavā produkta formēšana, pakošana un uzglabāšana.

Labāko pieejamo tehnisko paņēmienu (BAT) izmantošana:

Projekta ietvaros tiks izmantotas vairākas BAT metodes, lai nodrošinātu efektīvu emisiju kontroli un resursu izmantošanu. Tiks piemērotas vairākas metodes, t.sk., bet ne tikai:

Atkritumu iepriekšēja-pieņemšana un pieņemšana (2.1.1): Šajā posmā tiek veikta rūpīga izejvielu kontrole un atlase, lai nodrošinātu, ka pārstrādei tiek izmantoti tikai atbilstošas kvalitātes materiāli. Tas ietver gan vizuālu pārbaudi, gan laboratoriskās analīzes, lai noteiktu materiālu sastāvu un iespējamus piemaisījumus. Šī metode ir būtiska, lai nodrošinātu gala produkta kvalitāti un samazinātu nevēlamu vielu nonākšanu vidē.

Atkritumu šķirošana (2.3.2.9): Šajā posmā atkritumi tiek sašķiroti pēc to veida, piemēram, atdalot koksnes atkritumus no plastmasas atkritumiem. Tas ļauj optimizēt tālāko pārstrādes procesu un nodrošināt, ka katrs materiāls tiek pārstrādāts atbilstoši tā īpašībām. Atkritumu šķirošana ir būtiska, lai iegūtu augstas kvalitātes otrreizējās izejvielas, kuras var izmantot jaunu produktu ražošanā.

Apstrāde (2.1.5): Dažādi atkritumu veidi var prasīt specifiskas apstrādes metodes, piemēram, žāvēšanu, smalcināšanu vai attīrīšanu.

Monitorings (2.3.3): Regulārs emisiju un patēriņa monitorings ir svarīgs, lai nodrošinātu atbilstību vides standartiem un identificētu iespējamus uzlabojumus.

Tehnoloģiskai līnijai ir jāpārstrādā šādus izejmateriālus:

- No būvniecības procesā radītiem atkritumiem atšķirotā koksne;
- Izlietotais iepakojums, koksne;
- No būvniecības procesā radītiem atkritumiem atšķirotā plastikāts un
- Izlietots iepakojums plastikāts.

Projekta izejvielas - izlietotais iepakojums (visi veidi) kodi:

- 1) Plastmasas iepakojums (150102);
- 2) Plastmasa (170203);
- 3) Plastmasa un gumija (191204);

- 4) Koka iepakojums (150103);
- 5) Koks (170201);
- 6) Koksne, kas neatbilst 191206 klasei (191207).

Tehnoloģiskai līnijai pārstrādes procesa rezultātā ir **jārada šādus gala produktus:**

- WPC dēļi, kas sastāv no diviem slāņiem iekšējā un ārējā ar gabarīt izmēriem no 70 mm līdz 100 mm platumā un no 15 mm līdz 20 mm biezumā;
- Attīrītas sagatavotas sašķīrotas plastikāta (HDPE; LDPE; PE; PP; PVC) Pārslas.

Gala produktu HS kodi:

39189090: Pārējie izstrādājumi no plastmasas. WPC dēļi satur vairāk nekā 50% plastmasas.

44187500: Celtniecības materiāli, kas izgatavoti no koksnes, u.c. WPC dēļi satur vairāk nekā 50% koksnes.

Tehnoloģiskās līnijas **plānotā jauda:**

- WPC dēļi 250 – 350 kg/st.
- Plastikāta Pārslas un/vai granulas 400 – 600 kg/st.
- Minimālais atkritumu pārstrādes apjoms plānots vismaz 2667 tonnas/gadā.

Tehnoloģiskās līnijas plānotais noslogojums – 12 stundas/dienā, 22 darba dienas mēnesī, 12 mēneši/gadā.

Pretendentam ir jāpiedāvā viss iekārtu kopums, nevar piedāvāt tikai daļu vai nepilnīgu tehnoloģisko procesu.

Piedāvājumam jāsatvēr no piedāvātās tehnoloģijas blokshēmas un konkrēto tehnoloģisko līniju apraksta ar norādītu elektroenerģijas patēriņu un veikto funkciju apraksta.

2. Ievada informācija

- 2.1. Tehniskās specifikācijas uzdevums ir nodrošināt Pasūtītājam tāda iepirkuma priekšmeta iegūšanu, kuram piemīt automatizētas, efektīvas, modernas, labi aprobētas, drošas, vides normatīvu prasībām atbilstošas un ekonomiskas īpašības.
- 2.2. Pasūtītājs, savas kompetences ietvaros ir veicis situācijas un vajadzību apzināšanu, t.sk., tirgū piedāvātā attiecīgā tehnoloģiskā aprīkojuma un tehnoloģisko risinājumu apzināšanu un to atbilstības novērtēšanu Pasūtītāja interesēm un vajadzībām, kā no tehniski funkcionālo īpašību / vajadzību, tā arī no tehniski ekonomiskā un vides aizsardzības prasību un nosacījumu izpildes (ievērošanas) iespēju, un izdevīguma sasniegšanas / nodrošināšanas iespēju viedokļa.
- 2.3. Tomēr, Pretendentam ir jāņem vērā, ka tehniskā specifikācija nav detalizēts apraksts visām iekārtām, kurus Pretendentam ir jāpiegādā saistībā ar projekta realizāciju, t.i., tehniskajā specifikācijā ir ietvertas Pasūtītāja prasības un rekomendācijas, kuras Pretendentam ir rūpīgi jāanalizē un jāņem vērā, sagatavojot Piedāvājumu, tomēr, tas neatbrīvo Pretendentu no atbildības par tehnoloģisko iekārtu risinājumu atbilstību normatīvo aktu prasībām kā arī noslēgtā līguma pienācīgu izpildi.
- 2.4. Gadījumā, ja tehniskajā specifikācijā nav sniegta detalizēta un visaptveroša informācija, kuru kāds no Pretendentiem varētu uzskatīt, kā individuāli nepieciešamu kvalitatīvu un neatsaucamu tehniskā un finanšu piedāvājuma sagatavošanai, tad, sagatavojot piedāvājumu, Pretendents, kā lietpratējs, balstās uz savu pieredzi un piedāvāto tehnoloģiskās līnijas ražotāja standartizētiem risinājumiem, kuri tiek izmantoti pilnībā nokomplektēta attiecīgā tehnoloģisko līniju piegādes un uzstādīšanas projekta realizācijas vietā vai arī, iepirkuma procedūras nolikuma noteiktajā kārtībā un termiņos, ar motivētu, rakstisku jautājumu griežas pie Pasūtītāja.
- 2.5. Pretendenta jāpiedāvā tehnoloģiskās līnijas risinājumi, lai nodrošinātu, ka to darbība būtu automatizēta, efektīva un sasniedz augstu darboties spēju, augstu pieejamību un zemu parametru degradāciju visā dzīves cikla laikā.
- 2.6. Visas norādes tehniskajā specifikācijā uz kādu iekārtu, materiālu, u.c., izcelsmi, tehniskajiem

risinājumiem, zīmoliem, patentiem vai arī normatīviem un standartiem, ir jālasa kopā ar vārdiem „vai ekvivalents”, pat ja tas nav norādīts, bet ievērojot sekojošus nosacījumus:

- 2.6.1. Ja Pretendents piedāvā tehniskajā specifikācijā norādītajām lietām (t.sk., tehnoloģiskās līnijas tehniskais risinājums un komplektācija, aprīkojums, un jebkura cita manta) ekvivalentu lietu, Pretendentam ir pienākums pierādīt, ka piedāvātajai lietai piemīt tādas pašas vai labākas īpašības kā tehniskajā specifikācijā norādītajai lietai. Pretendents šādu savu ekvivalentas lietas piedāvājumu pamato, pievienojot detalizētu tehnisko dokumentāciju, t.sk., aprēķinus, no kuriem Pasūtītājs var pirmšķietami secināt, ka lieta ir ekvivalenta un atbilst tehniskās specifikācijas attiecīgajās sadaļās definētajām tehniskajām, funkcionālajām, kā arī garantijas un ilgtermiņa drošas un efektīvas izmantošanas prasībām.
- 2.6.2. Vienlaicīgi ar ekvivalentas lietas piedāvājumu un informāciju par tās īpašībām un atbilstību, Pretendents sagatavo un iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā izrādīsies, ka šādas lietas īpašības tomēr neatbilst no Pretendenta puses sākotnēji norādītajām īpašībām un/vai spējām, tad Pretendents uz sava rēķina un Pasūtītāja norādītajā un par saprātīgu uzskatāmā termiņā, novērsīs šādai lietai konstatētos trūkumus un/vai nepilnības, bet ja jebkādu apstākļu dēļ atklāsies, ka tas nav iespējams, tad Pretendents šādu lietu aizstās ar citu tehniskās specifikācijas prasībām un nosacījumiem atbilstošu lietu.
- 2.7. Visas izmaksas, kuras Pretendentam rodas vai var rasties saistībā ar piedāvājuma sagatavošanu, sedz Pretendents.

3. Vispārējais darbu un pakalpojumu apjoms

- 3.1. Pretendentam jāņem vērā, ka tam kā lietpratējam, piedāvātās tehnoloģiskās līnijas piegādes un montāžas darbu apjomā ir jāiekļauj visas darbi, iekārtas, aprīkojums, materiāli, u.t.t., neatkarīgi no tā, vai tās ir minētas tehniskajā specifikācijā vai nē, lai nodrošinātu projekta sekmīgu realizāciju.
- 3.2. Pretendents ir atbildīgs par tādas tehnoloģiskās līnijas piegādi vai uzstādīšanu, kas pilnībā atbilst tehniskās specifikācijas prasībām un ir uzskatāma par gatavu (no visiem drošības, vides prasību un funkcionālajiem aspektiem) to ekspluatācijai.
- 3.3. Tehniskās specifikācijas mērķis ir nodrošināt, ka Pasūtītājs saņem tādu tehnoloģisko līniju, kas ir moderna, efektīva un kura ir pārbaudīta ekspluatācijas gaitā līdzvērtīgos objektos, un ir droša, ekonomiska un nodrošina augstu darbaspēju ar zemiem dīkstāves rādītājiem jebkādos klimatiskajos apstākļos, kādi varētu būt darbu izpildes vietā.
- 3.4. Tehnoloģiskai līnijai un ar to saistītajam aprīkojumam ir jābūt jauniem, praksē zināmiem, uzticamiem un pārbaudītiem, jāatbilst mūsdienu tehnoloģisko jauninājumu prasībām.
- 3.5. Nekādā gadījumā nav izmantojami izmēģinājuma, prototipa vai demonstrācijas tehnoloģisko līniju modeļi.
- 3.6. Nenodefinētās prasības – tas ir, gadījumā, ja tehniskajā specifikācijā kādas mantas (iekārtas, aprīkojums, lietas, detaļas, u.c.) tehniskās prasības (īpašības) nav definētas (atrunātas) vai tās definētas ierobežotā apjomā, tad tai ir jāatbilst labas prakses vispārpieņemtajām prasībām vai standartiem.
- 3.7. Pretendentam, kā lietpratējam, ir jāievēro un jāizpilda visas Latvijas valsts iestāžu prasības un normatīvo aktu prasības, kā arī jebkuri citi standarti un prakses kodeksi, kas varētu tikt attiecināti uz šāda veida tehnoloģiskās līnijas piegādes un uzstādīšanas darbu izpildi (arī tajā gadījumā, ja tie nav tieši atrunāti un/vai norādīti tehniskajā specifikācijā).
- 3.8. Marķējums – CE.
- 3.9. Kopā ar iekārtu piegādi pretendentam jānodrošina visa nepieciešama dokumentācija:
 - 3.9.1. lietotāja/darbības rokasgrāmata latviešu valodā;
 - 3.9.2. plūsmu shēmas latviešu valodā;
 - 3.9.3. atbilstības deklarācija, iekārtas pase, apkopju, lietošanas un remonta instrukcijas latviešu valodā;
- 3.10. Potenciālie piegādātāji var tikt lūgti precizēt savus piedāvājumus sarunu procedūras laikā.

- 3.11. Visām piedāvātajām iekārtām jābūt norādītām to markām un modeļiem.
- 3.12. Tehniskajā specifikācijā norādītajiem konkrētajiem izstrādājumiem, procesiem, tirdzniecības markām, patentiem, specifisko izcelsmi vai zīmoliem piemērojams jēdziens „vai ekvivalents”.

4. Darbu izpilde no Pretendenta puses

- 4.1. Tehnoloģiskās līnijas piegādes un uzstādīšanas vietas apskate un vietējo apstākļu izpēte un risku izvērtēšana.
- 4.2. Piegādes un transporta logistikas izpēte un piegāžu nodrošināšana.
- 4.3. Apstākļu, nosacījumu un prasību izpēte attiecībā uz plānošanu un spēkā esošajiem tiesību aktiem.
- 4.4. Darbu izpildei nepieciešamo materiālu, Tehnoloģiskās līnijas, piegādes, montāžas, saistītā aprīkojuma izveide, Tehnoloģiskās līnijas ieregulēšanas un pārbaudes.
- 4.5. Tehnoloģiskās līnijas montāža, pārbaude un testēšana, u.t.t., kā arī patstāvīga nodošana ekspluatācijā ar ekspluatācijas uzticamības pārbaudes/pabeigšanas testu obligātu izpildi.
- 4.6. Pasūtītāja informēšana par visiem testiem un pārbaudēm pirms to sākšanas un attiecīgu pārbaudes aktu nodošana Pasūtītājam.
- 4.7. Pasūtītāja personāla apmācība un attiecīga apliecinājuma sniegšana par pielaidi līguma ietvaros uzstādīto iekārtu patstāvīgai lietošanai.
- 4.8. Pretendents ir atbildīgs arī par:
 - 4.8.1. Tehnoloģiskās līnijas visu sastāvdaļu un sistēmu atbilstīgu iepakojšanu un transportēšanu līdz piegādes vietai,
 - 4.8.2. Iepakojuma materiālu kā arī darbu izpildes laikā radušos atlikumu un atkritumu utilizāciju,
 - 4.8.3. Atbild par projekta ietvaros radīto elektronisko iekārtu atkritumu un citu atkritumu apsaimniekošanu atbilstoši normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, t.sk., bet ne tikai, nodrošināt to savākšanu, atkalizmantošanu, sagatavošanu pārstrādei un reģenerācijai vai pārstrādāt vai reģenerēt sadarbībā ar komersantu, kas saņēmis atļauju piesārņojošās darbības veikšanai,
- 4.9. Darbu ietvaros uzstādītās Tehnoloģiskās līnijas dokumentācijas sagatavošana, t.sk., bet neaprobežojoties ar:
 - 4.9.1. Tehnoloģiskās līnijas tehniskā dokumentācija (tiek sagatavota elektroniskā datu nesējā).
 - 4.9.2. Tehnoloģiskās līnijas ekspluatācijas dokumentācija - iekārtu un tām saistīto sistēmu, piemēram, bet ne tikai, iekārtu ražotājas rūpnīcas, aprīkojuma, sistēmu lietošanas un apkopes instrukcijas, ar Tehnoloģiskās līnijas darbības nodrošināšanu saistītās vadības un automātikas sistēmas lietošanas un apkopes instrukcijas, u.c..
 - 4.9.3. Ar Tehnoloģiskās līnijas saistīto sistēmu (elektroapgādes un citu sistēmu) shēmas un ekspluatācijas dokumentācija (tiek sagatavota elektroniskā datu nesējā). Kā arī shēmas jāizvieto redzamā vietā. Shēmas jānorāda attiecīgās sistēmas komponentiem piešķirtais apzīmējums/markējums, kuram ir jāsakrīt ar apzīmējumu dabā – uz noturīga materiāla plāksnītes, kura piestiprināta pie sistēmas komponentes.
 - 4.9.4. Montāžas, ieregulēšanas un palaišanas testu dokumentācija (tiek sagatavota elektroniskā datu nesējā).
 - 4.9.5. Par jebkura citas dokumentācijas, kuru paredz normatīvie akti un labas prakses piemēri.
- 4.10. Pretendents sedz arī visas izmaksas, piemēram, bet neaprobežojoties ar elektroenerģijas un ūdens apgādes izmaksām, kuras rodas un ir saistītās ar darbu izpildi vai nodrošināšanu līdz Tehnoloģiskās līnijas nodošanai Pasūtītājam.
- 4.11. Pretendents nodrošina darba aizsardzības prasību ievērošanu objektā, kā arī nodrošina Pasūtītāja darba aizsardzības speciālista brīvu piekļuvi objektam jebkurā diennakts laikā, neliekot tam šķēršļus.

5. Apmācība

- 5.1. Pirms Tehnoloģiskās līnijas nodošanas – pieņemšanas procedūras uzsākšanas Pretendents nodrošina Pasūtītāja personāla apmācību (vismaz 1 darbinieku) kā arī nodrošina, ka Pasūtītājam ir iesniegtas

uzstādītās Tehnoloģiskās līnijas, t.sk., vadības un automātikas, saistītā aprīkojuma un citu sistēmu ekspluatācijas un apkopes instrukcijas.

5.2. Pasūtītāja personāla apmācība notiek šādās jomās:

5.2.1. Darbība (ikdienas ekspluatācija),

5.2.2. Apkope (plānveida periodiskās un starp sezonālā apkope),

5.2.3. Traucējumu/kļūdu meklēšana un novēršana.

5.3. Apmācība var tikt organizēta vairākos posmos, t.i., iekārtu montāžas, iekārtu sagatavošanas un ieregulešanas posmā (gan teorētiska, gan praktiska apmācība).

5.4. Apmācība notiek latviešu valodā (nepieciešamības gadījumā tulku nodrošina Pretendents).

6. Pārbaudes un nodošana ekspluatācijā

6.1. Tehnoloģiskās līnijas izpildes nodošanai Pasūtītājam tiek parakstīts gala pieņemšanas – nodošanas akts, kurš kalpo par pamatu Pretendenta saistību pienācīgas un pilnīgas izpildes apstiprināšanai un noslēguma (gala) maksājumu izpildei no Pasūtītāja puses.

7. Finanšu piedāvājuma cenas struktūra

7.1. Tehnoloģiskās līnijas cenā EUR bez PVN jāietver, t.sk.,bet ne tikai:

- tehnoloģiskās līnijas cena;
- piegādi;
- uzstādīšanu un montāžu;
- palaišanu;
- visu nepieciešamo tehnisko dokumentāciju;
- personāla apmācības izmaksas.

8. Līguma izpildes termiņš

Paredzamais līguma izpildes termiņš 8 mēnešu laikā no pasūtījuma veikšanas/līguma noslēgšanas, bet ne vēlāk kā līdz 31.12.2026.

9. Piedāvājuma derīguma termiņš

Piedāvājuma derīguma termiņš līdz pasūtījuma veikšanas/līguma noslēgšanas datumam, bet ne ātrāk kā Pasūtītāja un Centrālā finanšu un līgumu aģentūra (turpmāk – "CFLA") savstarpēji noslēgtais līgums, indikatīvi no 2025.gada februāra.

10. Garantijas termiņš

Tehnoloģiskās līnijas minimālajam garantijas termiņam jābūt vismaz 1 (viens) gads no pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas brīža.

11. Pretendenta kapacitāte un kvalifikācija

11.1. Apgrozījums pēdējo 12 mēnešu periodā sastāda vismaz 30% (trīsdesmit procenti) no piedāvājuma kopējās summas. Pretendents iesniedz apliecinājumu.

11.2. Vismaz 1 (viena) gada darbības pieredze jomā ar kuru saistīts iepirkums. Pretendents kopā ar piedāvājumu brīvā formā iesniedz realizēto projektu (piegādāto iekārtu) sarakstu, norādot, pasūtītāju, izpildes laiku, līguma priekšmetu un apmēru.

11.3. Pretendenta kompānija nedrīkst būt reģistrēta valstīs, kas minētas Latvijas Republikas normatīvajos aktos par zemu nodokļu vai beznodokļu valstīm un teritorijām.

11.4. Pretendents nedrīkst būt iekļauts Latvijas, Apvienoto Nāciju Organizācijas, Eiropas Savienības, Apvienotās Karalistes un ASV Valsts kases Ārvalstu aktīvu kontroles biroja (OFAC) sankciju sarakstos. Pretendents iesniedz apliecinājumu.

- 11.5. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas registrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro. Kopā ar piedāvājumu jāiesniedz izziņa par nodokļu parādu neesamību.
- 11.6. Nav pasludināts pretendenta maksātnespējas process, nav apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība. Pretendents kopā ar piedāvājumu iesniedz apliecinājumu.
- 11.7. Jānodrošina servisa reakcijas laiks ne ilgāk par 24 stundām no pieprasījuma brīža pa telefonu vai e-pastu. Pretendents kopā ar piedāvājumu iesniedz apliecinājumu.
- 11.8. Intensīvas ražošanas nolietojuma pakļautajām detaļām jābūt pieejamām pretendenta noliktavā, nodrošinot to piegādi pasūtītājam 24 stundu laikā no pieprasījuma brīža pa telefonu vai e-pastu. Pretendents kopā ar piedāvājumu iesniedz apliecinājumu.
- 11.9. Piedāvājums jānoformē atbilstoši 2018.gada 04.septembra Ministru kabineta noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām (norādot piegādātāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi, datorrakstā, valsts valodā, tam jābūt parakstītam utt.).
- 11.10. Piedāvājums elektroniski jānosūta uz e-pastu - parakstītu ieskanētu piedāvājumu vai parakstītu ar drošu elektronisko parakstu.
- 11.11. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.
- 11.12. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā.
- 11.13. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu.
- 11.14. Pretendentam rakstiski jāiesniedz visa iepirkuma nolikumā noteiktā informācija. Piedāvājums jā sagatavo atbilstoši iepirkuma nolikuma pielikumos dotajām veidlapām (ja attiecināms). Papildinformācija (ja tāda tiek pievienota) noformējama brīvā formā.
- 11.15. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā sagatavojams un iesniedzams kopā ar aizpildītu Pielikums Nr.1 formu – “Pretendenta pieteikums” un Pielikums Nr.2 formu - “Finanšu piedāvājums”.
- 11.16. Pretendents garantē Latvijas Republikas likumdošanas normu darba drošības, ugunsdrošības un elektrodrošības jautājumu ievērošanu objektā darbu izpildes laikā (ja piemērojams).
- 11.17. Iesniegtie iepirkuma piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.
- 11.18. Piedāvājums iesniedzams par visu iepirkuma priekšmeta apjomu kopā, atsevišķi nodrošinot garantijas un pēcgarantijas servisa apkalpošanu.
- 11.19. Pieteikšanās uz kādu iepirkuma tehniskajā specifikācijā norādīto daļu nav pieļaujama. Par visu iepirkuma priekšmetu var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
- 11.20. Visām piedāvātajām iekārtām jābūt jaunām, nelietotām un ražotām ne agrāk kā 3 (trīs) gadus pirms šī iepirkuma priekšmeta nodošanas ekspluatācijā.

12. Piedāvājuma noraidīšana

Piedāvājums tiek noraidīts, ja:

- 12.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā nav ietverts pretendenta piedāvājumā vai neatbilst nolikumā noteiktām prasībām.
- 12.2. Pretendents neatbilst nolikumā izvirzītajām prasībām.
- 12.3. Piedāvājumā ir ietverta nepatiesa informācija par pretendentu, ja šī informācija ir būtiska pretendenta un tā piedāvājuma izvērtēšanā.
- 12.4. Pretendenta galīgajā piedāvājumā nav ietverta visa nepieciešamā informācija saskaņā ar šo iepirkumu un tā dokumentiem.
- 12.5. Piedāvājumi, kuri neatbilst nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.

13. Iepirkuma līgums

- 13.1. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 13.2. Pirmais maksājums par tehnoloģiskās līnijas faktiskā apjoma izpildi, apskatot to pie Piegādātāja uz vietas, bet nepārsniedz 30% (trīsdesmit procentus) no Piegādes līguma kopsummas.
- 13.3. Nākamie maksājumi saskaņā ar faktisko iekārtu vērtību no kopējās Piegādes līguma kopsummas, maksājumu veicot pēc iekārtas apskates, bet pirms piegādes no Pretendenta puses.
- 13.4. Noslēguma maksājums 10% (desmit procentu) apmērā pēc tehnoloģiskās līnijas gala pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas.
- 13.5. Pretendents kopā ar piedāvājumu iesniedz apliecinājumu par 13.2., 13.3., 13.4.punktos minēto norēķinu kārtību.

14. Iepirkuma komisija

SIA "NIKA MI" iepirkuma komisija sastāv no 3 komisijas locekļiem, kuru pilnvaras un pienākumi ir veikt iepirkuma procedūras procesa organizēšanu, sagatavot iepirkumu dokumentāciju, apstiprināt iepirkuma dokumentāciju, veikt uzraudzību un pretendentu piedāvājumu vērtēšanu, saskaņā ar MK noteikumiem Nr.104.

Valdes locekle  Guna Johansone-Onera

PRETENDENTA PIETEIKUMS

par piedalīšanos iepirkuma procedūrā

**„Atkritumu pārstrādes tehnoloģiskās līnijas iegāde un uzstādīšana SIA “NIKA MI”
koksnes-polimēra kompozītmateriāla produktu ražošanai”**

Pretendents:	
Vienotais reģistrācijas numurs	
PVN maksātāja reģistrācijas numurs	
Juridiskā adrese	
Faktiskā / Korespondences adrese	
Paraksttiesīgā persona (amats, vārds un uzvārds)	
Pilnvarotā persona, kurai piešķirtas tiesības pārstāvēt Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros (vārds un uzvārds, izsniegtās pilnvaras datums)	
Pretendentu pārstāvošās personas kontaktinformācija (tiek izmantota saziņai):	
Telefona numurs:	
e-pasts:	

Ar šī Piedāvājuma pieteikuma iesniegšanu Pasūtītājam –

Piesakām sevi kā Pretendentu dalībai Iepirkuma procedūrā **“Atkritumu pārstrādes tehnoloģiskās līnijas iegāde un uzstādīšana SIA “NIKA MI” koksnes-polimēra kompozītmateriāla produktu ražošanai”**,

Mēs, _____, *pretendenta nosaukums* _____, piedāvājam piegādāt tehnoloģisko līniju, veikt tās uzstādīšanu, ieregulēšanu un nodošanu Pasūtītājam saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma prasībām:

1. Apliecinām, ka:

- 1.1. Esam iepazinušies ar Iepirkuma procedūras Nolikumu, to izprotam, pieņemam bez iebildumiem un atzīstam to par mums saistošu,
 - 1.2. Kā lietpratējam ir pilnībā saprotamas noteiktās prasības attiecībā uz Līguma priekšmetu un nesaskatām šķēršļus, lai tas mūsu piedāvājuma ietvaros netiktu realizēts atbilstoši Pasūtītāja noteiktajam apjomam un izvirzītajām prasībām,
 - 1.3. Mums ir pieejami nepieciešamie resursi, lai nodrošinātu projekta realizāciju, kā arī,
 - 1.4. Mums ir visas nepieciešamās profesionālās zināšanas un darbu izpildes iemaņas, tehniskais aprīkojums un citi nepieciešamie resursi, kā arī saimnieciskās darbības atļaujas un licences attiecīgo darbu veikšanai.
 - 1.5. Mūsu piedāvājums ir spēkā līdz pasūtījuma veikšanas/līguma noslēgšanas datumam, bet ne ātrāk kā Pasūtītāja un Centrālā finanšu un līgumu aģentūra savstarpēji noslēgtais līgums, indikatīvi no 2025.gada februāra..
 - 1.6. Pievienotajā Finanšu piedāvājumā piedāvātā Līguma cena, pat ja tajā nav tieši norādīts, ietver visus ar projekta realizāciju saistītos izdevumus, t.sk., bet ne tikai, ieskaitot iekārtu izgatavošanas, piegādes, montāžas, visu nepieciešamo inženiertehnisko un ar iekārtu darbību saistīto sistēmu, iekārtu ieregulēšanas, nodošanas, apmācības, garantijas uzturēšanas darbu izmaksas, t.sk., visu nepieciešamo materiālu izmaksas, kā arī apakšuzņēmēju darbu izpildes izmaksas, Pretendenta peļņu un ar darbu izpildi saistīto nodokļu nomaksas izmaksas, kā arī citas izmaksas un izdevumi, kuri Pretendentam var rasties Līguma izpildes sakarā.
2. Līdz ar ko, gadījumā, ja mums tiks piedāvāts noslēgt Līgumu, mēs apņemamies:
- 2.1. Noslēgt Līgumu;
 - 2.2. Mūsu piedāvātās cenas ietvaros, kuru kā lietpratēji esam noteikuši un piedāvājuši, kā maksimāli iespējamo šī projekta realizācijas cenu, un ievērojot Līguma nosacījumus, realizēt projektu pilnā apmērā un mūsu piedāvātajos termiņos, pilnībā ievērojot (izpildot) Iepirkuma procedūras Nolikumā noteiktās apjoma, kvalitātes, tehniskās un funkcionālās prasības pat tad, ja mūsu Piedāvājumā tādas nebūs tieši norādītas un/vai detalizēti atrunātas (piedāvātas).

3. Izprotot konkurences un komercnoslēpumu būtību un nozīmi, uzņemoties pilnu materiālo atbildību pret Pasūtītāju, apņemamies neizpaust, neizplatīt vai jebkādā formā nesniegt trešajām personām, t.i., tādām personām, kuras nav tikušas iesaistītas šī Piedāvājuma sagatavošanā, tādu Pasūtītāja sniegto informāciju, kas nav publiski pieejama.
4. Apliecinām, ka visa Piedāvājumā ietvertā un sniegtā informācija (dokumenti, apraksti, u.t.t.) ir patiesa un neiebilstam, ka Iepirkumu komisija, veicot Piedāvājumu izvērtēšanu, pārliecinās par tās autentiskumu, kā arī to izvērtēšanai pēc saviem ieskatiem pieaicina neatkarīgus speciālistus.

Pretendents:

Pretendenta nosaukums: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Paraksts: _____

Datums: _____

Ja pieteikuma formu paraksta Pretendentu pārstāvēt tiesīga persona vai pilnvarota persona (šādā gadījumā obligāti jāpievieno pilnvara)

Personu apvienības gadījumā Pretendenta pieteikumu paraksta visi personu apvienības dalībnieki

FINANŠU / LĪGUMA MAKSIMĀLĀS CENAS PIEDĀVĀJUMS

dalībai iepirkuma procedūrā
**„Atkritumu pārstrādes tehnoloģiskās līnijas iegāde un uzstādīšana SIA “NIKA MI” koksnes-
polimēra kompozītmateriāla produktu ražošanai”**

Pamatojoties uz Pretendenta _____ *pretendenta nosaukums* _____ rūpīgu iecerētās tehnoloģiskās līnijas iepirkuma nolikuma prasību un nosacījumu izvērtēšanu, kā arī vienlaicīgi novērtējot mūsu resursus, tehniskās kā arī citas iespējas, mūsu piedāvātā cena pienācīgai un piedāvātajā termiņā darba apjoma izpildei ir:

Nr.	Cenas pozīcijas	Summa EUR (bez PVN)
1	Tehnoloģiskās līnijas cena	
2	Piegādes izmaksas	
3	Uzstādīšana un montāža	
4	Testi un palaišana	
5	Nepieciešamās tehniskās dokumentācijas nodrošināšana	
6	Personāla apmācības izmaksas	
7	Piedāvājuma Līguma cena kopā:	

Piedāvājuma Līguma cena vārdiem: _____

Ar šo mēs apzināmies, ka:

- 1) Finanšu piedāvājumā iekļautā Līguma cena tiks iekļauta Līgumā un tā ir maksimāli iespējamā cena šī projekta realizācijai to realizējot atbilstoši šī Iepirkuma procedūras Nolikuma noteiktajām prasībām, kārtībai un apjomam;
- 2) Pievienotajā Finanšu piedāvājumā piedāvātā Līguma cena, pat ja tajā nav tieši norādīts, ietver visus ar projekta realizāciju saistītos izdevumus, t.sk., bet ne tikai, ieskaitot iekārtu izgatavošanas, piegādes, montāžas, visu nepieciešamo inženiertehnisko un ar iekārtu darbību saistīto sistēmu, iekārtu ieregulēšanas, nodošanas, apmācības, garantijas uzturēšanas darbu izmaksas, t.sk., visu nepieciešamo materiālu izmaksas, kā arī apakšuzņēmēju darbu izpildes izmaksas, Pretendenta peļņu un ar darbu izpildi saistīto nodokļu nomaksas izmaksas, kā arī citas izmaksas un izdevumi, kuri Pretendentam var rasties Līguma izpildes sakarā.
- 3) šī Pretendenta piedāvātā cena ir vienīgā atlīdzība uz kuru tas var pretendēt Līguma noslēgšanas gadījumā un nekādas citas ar projekta realizāciju saistītas izmaksas nevar tikt piemērotas Līguma darbības laikā.

Pretendenta nosaukums: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Paraksts: _____

Datums: _____

Ja pieteikuma formu paraksta Pretendentu pārstāvēt tiesīga persona vai pilnvarota persona (šādā gadījumā obligāti jāpievieno pilnvara)

Apvienības gadījumā Pretendenta pieteikumu paraksta visi Apvienības dalībnieki (iesniedzot katra Apvienības biedra paraksttiesīgo personas informāciju vai pilnvarotās personas pilnvaru)