

APSTIPRINĀTS

SIA „JUMIS SP”

Iepirkuma komisijas lēmumu

2024.gada 23. janvāra sēdē

Grozīts

2024.gada 13. februāra sēdē

Iepirkuma procedūras

**„Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Zāles ielā 7,
Limbažos, Limbažu novadā siltumnoturības
uzlabošanas pasākumi”**

ID nr. JSP 2024/01

Nolikums



Finansē
Eiropas Savienība



Nacionālais
attīstības plāns

Limbaži

2024

1. Vispārīgā informācija

1.1.Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums:	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Jumis SP"
Adrese:	Rīgas iela 12, Limbaži, LV – 4001
Reģistrācijas numurs:	44103058391
Tālruņa numurs:	29 299 173
E-pasta adrese:	jumis.sp@inbox.lv
Kontaktpersona	Sandejs Pukšto

1.2.Iepirkumu procedūra

- 1.2.1. Iepirkuma procedūra – saskaņā ar Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.104 „Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem”.
- 1.2.2. Iepirkuma priekšmeta finansēšanai piesaistīts Eiropas Savienības struktūrfondu līdzfinansējums – Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 1.2. reformu un investīciju virziena “Energoefektivitātes uzlabošana” 1.2.1.1.i. investīcijas "Daudzdzīvokļu māju energoefektivitātes uzlabošana un pāreja uz atjaunojamo energoresursu tehnoloģiju izmantošanu” īstenošana (turpmāk protokolā – PROGRAMMA), kuras nosacījumus regulē 2022.gada 14.jūlija Ministru kabineta noteikumi Nr. 460 (turpmāk – MK noteikumi Nr.460) prasībām.

1.3.Piegādātājs

Fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība, jebkurā kombinācijās, kas piedāvā tirgū veikt būvdarbus.

1.4.Pretendents

Piegādātājs, kas iesniedzis piedāvājumu iepirkuma procedūrā.

1.5.Iepirkuma procedūras dokumentācijas izsniegšana

- 1.5.1. Sākot no iepirkuma procedūras izsludināšanas brīža, iepirkuma procedūras dokumentācija ir brīvi pieejama Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē - www.iub.gov.lv.
- 1.5.2. Ar iepirkuma procedūras dokumentāciju var iepazīties arī Rīgas ielā 12, Limbažos, LV-4001.

1.6.Informācijas apmaiņa un papildus informācijas sniegšana

- 1.6.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju/ Iepirkuma komisiju un Piegādātājiem vai Pretendentiem notiek elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu.
- 1.6.2. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par Iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.6.3. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un citiem piegādātājiem, kas reģistrējušies nolikuma saņemšanai.
- 1.6.4. Ieinteresētajiem piegādātājiem ir pienākums sekot līdzi publicētajai un/vai aktualizētajai informācijai par Iepirkuma procedūru. Iepirkuma komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

- 1.6.5. Laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu esamību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu.

1.7.Iepirkuma procedūras grozījumi

- 1.7.1. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentācijā, ievietojot par to paziņojumu Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē;
- 1.7.2. Ja Pasūtītājs veic grozījumus iepirkuma procedūras dokumentācijas, tas nodrošina, ka iesniegšanas termiņš pēc paziņojuma publicēšanas nav īsāks par piecām darba dienām.

1.8.Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.

- 1.8.1. Pretendents savu piedāvājumu iesniedz vienā no veidiem līdz **21.02.2024., plkst.15:00:** ([13.02.2024.grozījumu redakcijā](#))
- 1.8.1.1.personīgi Rīgas iela 12, Limbaži, LV-4001 (darba dienās no plkst. 9:00 līdz 15:00);
- 1.8.1.2.nosūtot pa pastu (kurjerpastu) kā ierakstītu pasta sūtījumu (adrese: Rīgas iela 12, Limbaži, LV-4001);
- 1.8.2. Ja pretendents iesniedz savu piedāvājumu nosūtot pa pastu, pretendents nodrošina, ka piedāvājums tiek saņemts līdz nolikuma 1.8.1.punktā minētajam termiņam.
- 1.8.3. Pēc nolikuma 1.8.1.punktā noteiktā termiņa piedāvājumus nepieņem un tie neatplēstā veidā tiek atdoti atpakaļ iesniedzējam pēc pieprasījuma. Piedāvājuma paketes vai aplokšnes saņemšanas datums un laiks tiek norādīts uz reģistrācijas lapas.

1.9.Piedāvājumu atvēršana

Piedāvājumu atvēršana notiek **21.02.2024.,** plkst.15:00.SIA “Jumis SP” telpās, Rīgas ielā 12, Limbažos, LV-4001. ([13.02.2024.grozījumu redakcijā](#))

2. Iepirkumu priekšmets

- 2.1.Iepirkuma priekšmets- daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Zāles ielā 7, Limbažos, Limbažu novadā siltumnoturības uzlabošanas pasākumi (turpmāk-Objekts).
- 2.2.Būvdarbu apjomi un veidi norādīti būvdarbu apjomos (pielikums Nr.3), kas kopā ar būvprojektu (pielikums Nr. 2), tehnisko specifikāciju (pielikums Nr. 1) un citiem Iepirkuma dokumentiem ir pamats piedāvājuma sagatavošanai un būvdarbu izpildei.
- 2.3.CPV iepirkumu klasifikatora kods: 45000000-7 (Celtniecības darbi).
- 2.4.Būvdarbu izpildes termiņš 12 (divpadsmit) mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas.
- 2.5.Līguma izpildes vieta – Zāles iela 7, Limbaži.
- 2.6.Būvdarbu garantijas termiņš: ne īsāks kā 5 gadi no objekta nodošanas ekspluatācijā
- 2.7.Līguma apmaksas kārtība - norādīta iepirkuma procedūras nolikuma 7.pielikumā pievienotajā līguma projektā.

3. Piedāvājumu noformēšanas prasības

- 3.1.Pretendents piedāvājumu iesniedz vienā oriģinālā eksemplārā kopā ar analoģu kopiju.
- 3.2.Visus piedāvājuma dokumentus iesniedz aizlīmētā aploksnē, kuru marķē šādi:

- pasūtītāja nosaukums, adrese un sekojoša atzīme:

**„Iepirkumam „Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Zāles ielā 7, Limbaži
siltumnoturības uzlabošanas pasākumi”**

ID nr. JSP 2024/01

” Neatvērt līdz atvēršanas sanāksmes sākumam.”

3.3. Visu piedāvājuma dokumentāciju iesniedz iesietā veidā. Piedāvājumu caurauklo un nostiprina auklas galus, apliecina lapu skaitu, aizmugurē uzlīmējot papīru, uz kura norādīts:

- cauraukloto lapu skaits;
- parakstītāja vārds, uzvārds, amats;
- parakstītāja paraksts.

Piedāvājumu noformē tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu.

3.4. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Pretendentu atlases dokumenti var tikt iesniegti citā valodā, ja klāt ir pievienots pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Pretendenta apliecinājums nozīmē:

- uzraksts “TULKOJUMS PAREIZS”;
- piedāvājumu parakstīt pilnvarotās amatpersonas pilns amata nosaukums,
- paraksts un paraksta atšifrējums;
- vietas nosaukums un datums.

3.5. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katrai dokumenta kopijai jābūt pretendenta apliecinātai ar uzrakstu “KOPIJA PAREIZA”

3.6. Pretendents paredz **piedāvājumam derīguma termiņu, kas nav īsāks kā 150 (simtu piecdesmit) kalendārās dienas** no nolikuma 1.8.1.punktā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa. Pretendents piedāvājumam var noteikt ilgāku spēkā esamības termiņu. Pretendenta, kurš atzīts par iepirkuma procedūras uzvarētāju, piedāvājums kļūst par līguma sastāvdaļu.

3.7. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma spēkā esamības termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma spēkā esamības termiņu, nemainot sava piedāvājuma saturu un cenu, tas par to rakstiski paziņo pasūtītājam.

3.8. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi Rīgas iela 12, Limbažos apmainot piedāvājumu vai paņemot to atpakaļ. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tas izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkuma procedūrā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis, izņemot gadījums, kad Pasūtītājs uzaicinājis pretendentu uz sarunām, nolikuma 6.punktā noteiktā kārtībā.

4. Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti

Nr.p.k.	Prasības:	Iesniedzamie dokumenti
1.	Kvalifikācijas prasības	
1.1.	Pretendents ir iesniedzis pieteikumu iepirkuma procedūrai	Pretendenta paraksttiesīgās amatpersonas vai pretendenta atbilstoši pilnvarotās personas parakstīts pieteikums (6.pielikums) par gatavību piedalīties un izpildīt visas iepirkuma nolikumā un tā pielikumos noteiktās prasības un apliecinājums, ka visa piedāvājumā sniegtā informācija ir patiesa un pretendents uzvaras gadījumā ir gatavs parakstīt nolikuma 7.pielikumā pievienoto iepirkuma līgumu piedāvātajā redakcijā.

		Pieteikumam ir jāpievieno pilnvara, ja piedāvājumu paraksta pretendenta pilnvarotā persona. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos (iesniedzams tās oriģināls) par kopīga piedāvājuma iesniegšanu, kurā noteikts, ka visi apvienības dalībnieki kopā un atsevišķi ir atbildīgi par līguma izpildi, un nosaukts galvenais dalībnieks, kurš ir pilnvarots parakstīt pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā, finanšu piedāvājumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus apvienības dalībnieku vārdā, un ar kuru notiks visi maksājumi. Vienošanās dokumentā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamo darba daļu līguma izpildē, papildus norādot arī katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamā darba apjomu procentos. Pretendentam piedāvājumā jānorāda <u>Pretendenta apakšuzņēmēji</u>, kā arī <u>apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji</u>, un katram no tiem izpildei nododamā iepirkuma līguma vērtības, norādot izpildāmā darba apjomu naudas izteiksmē.
1.2.	Pretendentam jābūt reģistrētam LR komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts likumdošanā paredzētajā kārtībā (ja pretendents ir ārvalstīs reģistrēts saimnieciskās darbības veicējs). Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība un tā tiek atzīta par uzvarētāju, apvienībai jāreģistrējas LR komercreģistrā līdz līguma noslēgšanas dienai.	LR Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas uzņēmēj sabiedrību/komercsabiedrību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija vai izziņas kopija, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts likumā noteiktā kārtībā.
1.3.	Latvijā reģistrētam pretendentam jābūt reģistrētam LR būvkomersantu reģistrā. Pretendentam (ārzemju personai) jābūt reģistrētām tiesībām veikt	Latvijā reģistrētam pretendentam jāiesniedz apliecinājums, ka pretendents ir reģistrēts LR būvkomersantu reģistrā. Pretendentam (ārzemju personai) jāiesniedz apliecinājums, ka tam ir reģistrētas tiesības veikt komercdarbību būvniecībā attiecīgās valsts likumdošanā paredzētajā kārtībā, kā arī tam, kas

	komercdarbību būvniecībā attiecīgās valsts likumdošanā paredzētajā kārtībā, kā arī tam, kas nebūs reģistrēts LR būvkomersantu reģistrā, bet, kuram būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības, reģistrācija jāizdara līdz Līguma noslēgšanas dienai.	nav reģistrēts LR būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz apliecinājums, ka, ja tas tiks atzīts par uzvarētāju, līdz Līguma slēgšanas dienai tiks reģistrēts LR būvkomersantu reģistrā.
1.4.	Pretendents 5 (piecos) iepriekšējos gados, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir sekmīgi īstenojis vismaz 3 (trīs) ēku siltināšanas vai renovācijas līgumus, kur katra līguma vērtība ir ne mazāka par 100 000 EUR.	Pretendenta sagatavots saraksts par pretendenta pieredzi – nolikuma 4.pielikums.
1.5.	Pretendenta finanšu apgrozījums būvniecībā vienā no pēdējiem trīs noslēgtajiem finanšu gadiem ir vismaz 200 000 no piedāvātās līgumcenas (bez PVN).	Pretendenta apstiprināta izziņa par pretendenta kopējo finanšu apgrozījumu būvniecībā iepriekšējos trijos gados, norādot apgrozījumu katrā gadā atsevišķi. Pretendenti, kas dibināti vēlāk – atbilstoša izziņa par gada finanšu vidējo apgrozījumu būvniecībā nostrādātajā periodā.
1.6.	Pretendenta rīcībā jābūt pieejamam ēku būvdarbu vadīšanā sertificētam būvdarbu vadītājam, kura vadībā iepriekšējo piecu gadu laikā veikti vismaz 3 ēku renovācijas vai energoefektivitātes paaugstināšanas būvdarbi, kuru vērtība ir ne mazāka par 100 000 EUR bez PVN.	Būvdarbu vadītāja būvprakses sertifikāta kopija ar atzīmi būvdarbu vadīšanā un pieredzes apraksts atbilstoši nolikuma 5.pielikumam
2.	Tehniskais piedāvājums	
2.1.	Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj darbu izpildes kalendārais grafiks (pa nedēļām).	Būvdarbu izpildes grafikā kalendārajās nedēļās norāda galveno aktivitāšu secību, atbilstoši koptāmes veidnē minētajam. Pretendentam gatavojot piedāvājumu, jāņem vērā iespējamie laika apstākļi, kad nav iespējams veikt būvdarbus.
3.	Finanšu piedāvājums	
3.1.		Finanšu piedāvājums jā sagatavo, par pamatu ņemot nolikuma 3.pielikumā norādītos darbu

		apjomus un jāiesniedz atbilstoši Ministru kabineta 2017. gada 3. maija noteikumiem Nr. 239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvismaksu noteikšanas kārtība"" prasībām iesniedzot lokālo tāmi, būvniecības koptāmi un kopsavilkuma aprēķinu pa darbu vai konstruktīvo elementu veidiem.
--	--	--

5. Piedāvājumu vērtēšana

Pretendentu iesniegto piedāvājumu vērtēšana notiek vairākos posmos:

1. posms – finansējuma saņēmējs izvērtē, vai finansējuma saņēmējs un pretendents un tā apakšuzņēmēji nav interešu konfliktā (t.i., vai starp finansējuma saņēmēju un pretendentu nepastāv interešu Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.104 „Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem” 12. un 13. punkta izpratnē);

2.posms – pretendentiem, kas nav noraidīti pēc pirmā posma, finansējuma saņēmējs vērtē piedāvājuma noformējuma un sastāva atbilstību iepirkuma nolikuma prasībām (finansējuma saņēmējs piedāvājumu tālāk neizskata tikai tad, ja piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūrā noteiktajām noformējuma prasībām un pārkāpums ir būtisks, tādējādi ietekmējot piedāvājuma (vai kāda tā dokumenta) juridisko spēku), pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām (finansējuma saņēmējs noraidīs to pretendentu piedāvājumus, kuros būs sniegta nepatiesa informācija par pretendenta atbilstību atlases prasībām vai tāda nebūs iesniegta, vai kurus tā būs atzinusi par neatbilstošiem pretendentu atlases prasībām);

3. posms pretendentiem, kas nav noraidīti pēc pirmā un otrā posma, vērtē – piedāvājuma atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām. Ja pretendents ir piedāvājis ekvivalentus materiālus, jābūt pievienotām materiālu ekspluatācijas īpašību deklarācijām un specifikācijām. Vērtējot Tehnisko piedāvājumu Pasūtītājs pārbauda, vai Pretendents nav grozījis darbu apjomus un papildinājis tos, kā arī vai Pretendenta iesniegtais laika grafiks atbilst nolikumā noteiktajām prasībām;

4. posmā pretendentiem, kas nav noraidīti pēc pirmā, otrā vai trešā posma, vērtē – finanšu piedāvājumu. Vērtējot piedāvājumu, ņem vērā piedāvājuma kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa. Piedāvājumu vērtēšanas laikā finansējuma saņēmējs pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja finansējuma saņēmējs konstatē šādas kļūdas, tas šīs kļūdas izlabo. Vērtējot finanšu piedāvājumu, finansējuma saņēmējs ņem vērā labojumus;

5. posms Iepirkuma komisija no visiem iepriekšējo izvērtēšanas posmu prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu vērtējot cenu.

6. posms – Lēmuma pieņemšana. Iepirkuma komisija pārbauda, vai izvēlēta Pretendenta iesniegtais piedāvājums nav nepamatoti lēts;

Pasūtītājs veic pārbaudi un izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūras Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā noteiktajos gadījumos.

Papildus posms – Sarunas ar pretendentu. Pasūtītājs var ierosināt sarunas ar pretendentu, kura piedāvājums ir atbildis visām Nolikuma prasībām un kurš nolikuma 6.pielikumā ir atzīmējis gatavību piedalīties sarunu procedūrā. Sarunu mērķis ir izskatīt pretendenta piedāvājumu, lai noteiktu saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu.

6. Sarunu ar piegādātājiem norise

- 6.1. Pasūtītājs sarunu gaitā ir tiesīgs lūgt Pretendentus izskaidrot, papildināt un uzlabot piedāvājumus.
- 6.2. Pasūtītājs jebkurā brīdī līdz galīgā lēmuma pieņemšanai par iepirkuma procedūras rezultātiem ir tiesīgs uzaicināt citus piegādātājus iesniegt piedāvājumus, kā arī uzaicināt viņus uz sarunām.
- 6.3. Pasūtītājs pirms sarunu uzsākšanas vai sarunu gaitā ir tiesīgs nolemt sarunas organizēt secīgos posmos, tai skaitā uz nākamo posmu uzaicināt tikai tos pretendentes, kuru aktuālie piedāvājumi finansējuma saņēmējam tehniski vai finansiāli ir potenciāli visizdevīgākie.
- 6.4. Pasūtītājs ir tiesīgs atsākt sarunas ar Pretendentu, kas kādā no iepriekšējiem sarunu posmiem nav uzaicināts uz nākamo sarunu posmu, ja sarunu gaitā atzīst to par nepieciešamu.
- 6.5. Pasūtītājs sarunu gaitā nenoraida Pretendenta piedāvājumu tikai tādēļ, ka piedāvājums neatbilst noteiktajiem standartiem, ja piegādātājs ar ražotāja tehnisko dokumentāciju vai kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem pierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents un apmierina finansējuma saņēmēja prasības.
- 6.6. Pasūtītājs ir tiesīgs neveikt vai neturpināt sarunas ar Pretendentu, kurš iesniedzis finansējuma saņēmēja prasībām atbilstošu piedāvājumu, bet norādījis, ka piedāvājums netiks pārskatīts, vai no kura secināms, ka piedāvājums netiks pārskatīts (piemēram, ja tiek piedāvāta prece, kas nav izgatavojama vai pielāgojama finansējuma saņēmēja vajadzībām, un piegādātājs ir norādījis visus lēmuma pieņemšanai būtiskos preces parametrus un līguma noteikumus, kā arī nav ietvēris norādi par sarunu iespēju).
- 6.7. Pasūtītājs lūdz Pretendentus, ar kuriem notikušas sarunas, apstiprināt savu piedāvājumu, ja uzskata, ka ir iegūts tā vajadzībām atbilstošs piedāvājums. Apstiprinājuma sniegšanai nosaka termiņu, kas nav īsāks par trim darbdienu dienām, kad Pretendenti saņēmuši lūgumu apstiprināt savus piedāvājumus.

7. Lēmuma pieņemšana

- 7.1. Finansējuma saņēmējs darbojas saskaņā ar šo nolikumu un Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.104 „Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem”.
- 7.2. Finansējuma saņēmējs nodrošina iepirkuma posmu dokumentēšanu.
- 7.3. Par lēmumu iepirkuma rezultātiem finansējuma saņēmējs paziņo Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.104 „Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem” noteiktajā kārtībā.

8. Līguma slēgšana

- 8.1. Iepirkuma līgums ar pretendentu tiek slēgts pēc pozitīva atzinuma saņemšanas no ALTUM par iepirkuma norises atbilstību MK noteikumu Nr.460 prasībām un pēc uzvarētāja saskaņošanas ar dzīvokļu īpašniekiem.
- 8.2. Finansējuma saņēmējs slēgs iepirkuma līgumu ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz tā iesniegto piedāvājumu un saskaņā ar iepirkuma nolikuma 7.pielikumā pievienoto iepirkuma līguma projektu.
- 8.3. Piedāvātā līguma summa par visu līgumā noteikto darbu izpildi tiek noteikta nemainīga uz visu līguma darbības laiku. Pretendenta iepirkumā iesniegtā finanšu piedāvājuma darbu izpildes apjomu katras pozīcijas vienas vienības izmaksas visu līguma darbības laiku paliek nemainīgas.

9. Personas datu apstrāde

Pasūtītājs iepirkuma procedūrā iesniegtos personas datus apstrādās, iepirkuma procedūras dokumentus glabās un personas datus nodos Iepirkumu uzraudzības birojam un/vai Valsts attīstības finanšu institūcijai “ALTUM” un/vai citām Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītājām iestādēm un/vai Administratīvajai rajona tiesai atbilstoši Eiropas Savienības fondu vadību regulējošos tiesību aktos, Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulā (ES) 2016/679 “Par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti” un citos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

10. Nolikuma pielikumi

1. pielikums – tehniskā specifikācija uz 2 lapām;
2. pielikums – būvprojekts pdf formātā;
3. pielikums – būvdarbu apjomi uz 12 lapām;
4. pielikums - pretendenta būtiskāko veikto darbu saraksts uz 1 lapas;
- 5.pielikums - būvdarbu vadītāja un citu piesaistīto speciālistu CV uz 1 lapas;
- 6.pielikums - pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā uz 2 lapām;
- 7.pielikums – iepirkuma līguma projekts uz 10 lapām.

iepirkuma procedūras “Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Zāles ielā 7, Limbažos, Limbažu novadā siltumnoturības uzlabošanas pasākumi” nolikumam

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Darbi veicami vadoties pēc SIA “EIRO PRO”, vien.reģ.Nr.40103584392, izstrādātā būvprojekta “*Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Zāles ielā 7, Limbaži siltumnoturības uzlabošanas pasākumi*”, izstrādātā ēkas energoaudita pārskata, būvdarbu apjomiem, Pasūtītāja, būvuzrauga un autoruzrauga norādījumiem.

Būvdarbus jāveic atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, būvniecībā pielietojot tikai sertificētus materiālus atbilstoši Eiropas Savienības standartiem un LR būvnormatīviem. Ēkas ārējās siltumizolācijas sistēmas ar apmetumu jāizbūvē saskaņā ar Eiropas tehniskā apstiprinājuma pamatnostādnes ETAG004 prasībām, kā arī sertificētu būvmateriālu ražotāju prasībām un montāžas instrukcijām.

Vispārīgie nosacījumi

- Būvdarbu izpilde jāveic tehnoloģiski pareizi, tam piemērotos laika apstākļos.
- Būvdarbu izpildes laikā Pretendentam jānodrošina droša un netraucēta ēkas funkcionālā ekspluatācija.
- Būvniecības laikā nodrošināt transporta un gājēju kustību. Nožogojumu novietojums nedrīkst traucēt ēkas iedzīvotāju kustību.
- Objektā pastāvīgi jānodrošina kārtība un tīrība. Pēc pirmā aizrādījuma ir jālikvidē trūkumi. Nozīmēt atbildīgo par darba drošību un kārtību būvobjektā. Būvobjekta darba zonām jābūt iezogotām tā, lai nepieļautu nepiederošu personu iekļūšanu tajās.
- Pirms elektrības un ūdens izmantošanas būvuzņēmējam jāuzstāda elektrības un ūdens uzskaites un ik mēnesi pēc skaitītāja rādījumiem jānorēķinās ar Pasūtītāju.
- Nav pieļaujams patvaļīgi kombinēt dažādus materiālus fasādes apdarei – siltumizolācijas materiālam, gruntim, līmjavai, stikla šķiedras sietam, apmetumam un krāsai ir jābūt savstarpēji saderīgiem materiāliem saskaņā ar Eiropas tehniskā apstiprinājuma pamatnostādnes ETAG 004 prasībām.
- Uzsākot fasāžu siltumizolēšanu Objektā, iesniegt Pasūtītāja būvuzraugam materiālu un būvizstrādājumu sertifikātus, tajā skaitā attiecīgās siltumizolācijas sistēmas ETAG 004 sertifikātu.
- Visas atklāta konkursa nolikuma Tehniskās specifikācijas pielikumā pievienotajā Būvprojektā un darbu apjomos iekļautās norādes uz konkrētu izstrādājumu vai materiālu, tā tirdzniecības marku vai izcelsmi raksturo šim materiālam vai izstrādājumam izvirzīto prasību līmeni. Pretendentam ir tiesības piedāvāt ekvivalentus izstrādājumus un materiālus, ja tas nav pretrunā ar Būvprojekta tehniskajiem risinājumiem.
- Izvēloties ekvivalentu materiālu vai izstrādājumu, tas ir skaidri jānorāda tāmes attiecīgajā rindā un piedāvājumam jāpievieno (salīdzinošā veidā) dokumenti, kuri apliecina piedāvāto materiālu vai iekārtu ekvivalentās tehniskās īpašības (tehniskie parametri, materiālu pases u.c. dokumenti). Visi lokālajās tāmēs minētie materiāli vai izstrādājumi ir uzrādīti ar mērķi sagatavot pietiekami precīzu un skaidru līguma priekšmeta aprakstu, kas ir jālieto kopā ar vārdiem „vai ekvivalents”, pat ja tas kādā no vietām nav šādi norādīts
- Ja Pretendentam ir priekšlikumi par citu, tehniskiem parametriem ekvivalentu būvniecības materiālu pielietošanu, kas nav paredzēti projektā vai šajā nolikumā un tie atbilst ES standartiem, izmaiņas ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju un autoruzraugu.

- Pretendentam jāpielieto tādi materiāli, kas atbilst ēkas funkcijai, nodrošinot kalpošanu bez defektiem garantijas laikā, kas nav mazāks par 60 (sešdesmit) mēnešiem.
- Par pielietoto materiālu un izpildīto darbu kvalitāti atbild Pretendents.
- Būvniecības laikā apakšuzņēmēju maiņa pieļaujama tikai ar Pasūtītāja piekrišanu. Apakšuzņēmēju Būvkomersanta reģistrācijas apliecības, sertifikāti un citi Nolikumā minētie dokumenti tādā gadījumā ir jāiesniedz no jauna.
- Pretendents ir atbildīgs par Objektā būvniecības laikā atgūto materiālu demontāžu, saglabāšanu un nodošanu Pasūtītāja rīcībā. Pirms demontāžas Izpildītājs dienu iepriekš uzaicina Pasūtītāju attiecīgo atgūstamo materiālu, konstrukciju vai būvizstrādājumu novērtēšanai.
- Nav pieļaujama Būvdarbu gaitā radīto notekūdeņu novadīšana apkārtējā vidē. Notekūdeņu novadīšana jāveic atbilstoši Latvijas būvnormatīvam LBN 223-15 „Kanalizācijas ārējie tīkli”.
- Objekta apsardze un materiālu saglabāšana ir Pretendenta uzdevums, kas jāparedz izdevumos.
- Plānošanas sanāksmes notiks reizi nedēļā, savstarpēji saskaņotā laikā un vietā. Uz iknedēļas plānošanas sanāksmi obligāti jāierodas atbildīgajam būvdarbu vadītājam, Pretendenta (uzņēmējiesabiedrības) vadītājam (vai tā pilnvarotai personai) un apakšuzņēmēju pilnvarotām personām, kas ir tiesīgas pieņemt lēmumus.
- Ja būvniecības procesā Pretendenta vainas dēļ tiek bojāts apkārtējo ielu segums vai inženierkomunikācijas, tās Pretendentam ir jāatjauno sākotnējā stāvoklī.
- Objekta piebrauktuves rajonā aizliegts smilts vai grunts masu ar transportlīdzekļa riteņiem iznest uz blakus piegulošām ielām un gājēju ietvēm. Par katru konstatēto gadījumu Pasūtītājs no Pretendenta ir tiesīgs ieturēt EUR 70, kas tiek novirzīts ielas vai gājēju ietves tīrīšanai.
- Pēc būvdarbu pabeigšanas, būvdarbu zonā jāatjauno labiekārtojums uzberot augsnes melnzemi un iesējot zālāja sēklas.
- Būvdarbu laikā jāizveido gājēju tuneļus pie ēkas ieejas mezgļiem, lai nodrošinātu iedzīvotājiem drošu piekļuvi pie ēkas kāpņu telpām.

iepirkuma procedūras “Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Zāles ielā 7, Limbažos, Limbažu novadā siltumnoturības uzlabošanas pasākumi” nolikumam

BŪVDARBU APJOMI

Objekts: *Daudzdzīvokļu mājas Zāles iela 7, Limbaži renovācija*

Adrese: Zāles iela – 7, Limbaži, LV-4001

Nr.p.k.	Būvdarbu nosaukums	Mērvienība	Daudzums
	Fasādes un gala sienu siltināšana		
1	<u>Būvlaukumu aprīkošana</u>		
1	Būvlaukuma nožogošana ar inventāra žoga posmiem 3,5x5m , žogu nojaukšana, noma būvniecības laikā	m	110,00
2	Konteinera tipa dzīvojamais moduļa montāža, demontāža, noma	mēn.	6,00
3	Būvmateriālu noliktavas montāža, demontāža, noma	mēn.	6,00
4	Konteineru piegāde, aizvešana un pieslēgšana pie komunikācijām	gb	2,00
5	Bio tualetes īre un apkalpošana divas reizes mēnesī (1gab)	mēn.	6,00
	sanitārā mezgla transporta izdevumi	reis	2,00
6	Ugunsdzēsības stenda izgatavošana, uzstādīšana	gb	1,00
7	Informatīvā stenda uzstādīšana	gb	1,00
8	Pacēlāja noma, t.sk.uzstādīšana	kpl	1,00
9	Teritorijas sakārtošana pēc darbu veikšanas būvdarbu zonā ap ēku	obj.	1,00
2	<u>Fasādes sienas apdare</u>		
1	Inventārās sastatnes, tīklu montāža un demontāža fasādes apdares darbu veikšanai	m2	780,00
2	Plēves stiprināšana logu un durvju noseģšanai	m2	120,00
3	Demontēt apgaismes armatūru, signalizācijas, u.c. Elektroierīces no fasādes, saglabājot, pēc darbu pabeigšanas montēt atpakaļ	kpl	1,00
4	Sienas virsmas sagatavošana, attīrīšana, bojāto vietu labošana un plaisu hermetizēšana	m2	567,46
5	Būvgrižu savākšana, nogādāšana konteineros un izvešana uz izgāztuvi	m3	16,00
	<u>Fasādes siltinājums (S1)(skat. AR-03,04,05,08,09,10,12,13,14,15,16,18)</u>		
6	Siltumizolācijas karkasa montāžas darbi (koka elementi ar max mitrumu 18%, apstrādāti ar antiseptiķi un antipirēna sastāvu)	m2	567,46
	Brusa impregnēta 50*150mm (L=144m)	m3	1,13
	Brusa impregnēta 75*125mm (L=1105,40m)	m3	10,88
	Brusa impregnēta 50*80mm logu un durvju ailēm (L=317,42m)	m3	1,33
	Dēlis impregnētais 25*125mm (L=594)	m3	1,95
	Dēlis impregnētais 25*75mm (L=495,7m)	m3	0,98

	Dēlis impregnētais 30*30mm (L=36,6m)	m3	0,032
	Leņķis ZN 55/55/65/2,5(vertikālo brusu, logailu papildu stiprināšanai)	gb	576,00
	montāžas kronšteini 130x100x60x3 (solis 700mm (h))	gb	1580,00
	stiprinājumi - dībeļi HILTI HRD-H 10x100, nestsp. 80kG - 120 kG vai ekvivalents (2.gab uz 1 kronšteinu)	gb	3160,00
	termiskā gumijas membrāna	gb	3160,00
	blīvējoša amortizācijas zobotā gumijas membrāna	m	3160,00
	skrūves kokam	kpl	1,00
7	Fasādes sienu siltināšana ar Paroc Cortex One/Paroc WAS35t , b=150mm ((siltumvadības koeficients $\lambda \leq 0,033\text{W}/(\text{m}^*\text{K})$) vai ekvivalents	m2	540,46
	Paroc akmens vates siltumizolācija	m2	540,46
	siltumizolācijas stiprinājumi	kpl	1,00
	šuvju līmlenta Paroc Cortex plāksnes Parpc XST 022, 60mm biez., 50m, vai ekvivalents	gb	22,00
	stūru šuvju lenta Cortex plāksnes, Paroc XST 021, 350mm biez, 25m	gb	2,00
8	Fibrocementa fasāžu apdares lokšņu montāža (izbūvi veikt saskaņā ar ražotāja norādījumiem)	m2	577,93
	fibrocementa loksnes Cladboard 9mm vai ekvivalents	m2	601,05
	EPDM porainā gumija	m	685,00
	cinkota skrūve ar koka vītņi un paplatinājuma spārniņiem, 4.5.x36/41mm	gb	12136,53
9	Cinkota skārdu nosedgetaļu stiprināšana cokolam	m	70,00
10	Insektu sieta montāža ēkas cokolam un dzegai (kukaiņu režģis gaisa spraugas aizsardzībai)	m	149,20
	<u>Logu ailu siltinājums (S2) (skat. AR - 03,04,05,13)</u>		
11	Siltumizolācijas karkasa montāžas darbi logu un durvju ailu apdarei pa perimetru	m	317,42
	U-veida PVC profils 12mm/2700(L=244,02m)	gb	91,00
	Skrūves profilam	gb	1270,00
	SOUDAL SWS ārējās sienas lenta b-70mm, 25m vai ekvivalents	m	349,16
	Stūra brusas metāla stiprinājums distancers ZN 130x130x60x3	gb	603,00
	stiprinājumi - dībeļi HILTI HRD-H 10x100, nestsp. 80kG - 120 kG	gb	1206,00
	termiskā gumijas membrāna	gb	1206,00
	blīvējoša amortizācijas zobotā gumijas membrāna	m	349,16
12	Logu un durvju ailu sagatavošana, siltināšana ar akmens vati Paroc, b=30mm((siltumvadības koeficients $\lambda \leq 0,033\text{W}/(\text{m}^*\text{K})$) vai ekvivalents	m2	55,00
13	Insektu sieta montāža (kukaiņu režģis)	m	144,00
14	Ailū apšuvuma lokšņu montāža (b=0,306m)	m2	110,60
	fibrocementa loksnes Cladboard 9mm vai ekvivalents	m2	116,13
	cinkota skrūve ar koka vītņi un paplatinājuma spārniņiem, 4.5.x36/41mm	gb	1090,00
15	Ārējo palodžu montāža logiem	m	73,40

	magnezīta loksne MGO Premium, b=6mm (vēja barjera) vai ekvivalents	m2	19,27
	Skārda palodze 350mm(cinkotais skārds, RAL 7015, PE, 0.45mm)	m2	29,36
	Palodzes līstes MAT D/08 vai ekvivalents	m	80,74
	Silikons	gab	6,00
	Skrūves s23 4,2x13mm	gab	293,60
	<u>Dažādi darbi</u>		
16	Numura zīmju uzstādīšana atpakaļ	gb	1,00
17	Karoga kāta stiprinājuma atjaunošana	kpl	1,00
	<u>Ēkas cokola siltināšana</u>		
	<u>Sagatavošanas darbi</u>		
1	Betona lietusūdens novadjoslas demontāža	m	65,80
2	Gaismas šahtu bojāto betona grīdu un sienu nojaukšana	m3	1,68
3	Grunts rakšanas darbi 0,6m dziļumā gar pamatiem	m3	38,85
4	Liekās grunts iekraušana automašīnās un transportešana	m3	38,85
5	Cokola un pagraba logu virsmu sagatavošana un attīrīšana	m2	137,22
6	Cokola bojāto vietu labošana un plaīsu hermetizēšana (virspamata un atsegtās daļas renovācija, atjaunojot izdrupušās šuves un izlīdzinot plakni siltumizolācijas plātņu stiprināšanai)	m2	137,22
7	Aļģu un sēnīšu aplikuma likvidēšana - mazgāšana ar biocīdu (aprēķins 20% no cokola laukuma)	m2	26,56
	lietošanai gatavs mikrobiocīds šķīdums Caparol Capatox (patēriņš 100 ml/m2; iepakojums 10 l/kanna) vai ekvivalents	l	2,66
8	Šķērsojums ar esošiem elektrokabeļiem un to aizsardzība (precizēt uz vietas)	gb	4,00
9	Būvgružu savākšana, nogādāšana konteineros un izvešana uz izgāztuvi	m3	8,00
	<u>Cokola siltinājums (C1) (skat. AR - 02, 11, 12)</u>		
10	Vertikālas hidroizolācijas izveidošana pamatu sienām un virs siltinājuma līdz cokola apmales pamatnes līmenim ar bituma mastiku 2 kārtās (bituma mastika MGTN vai ekvivalents)	m2	177,95
11	Cokola siltināšana (C1) ar ekstrudēto putupolistirolu, b=100 mm vai ekvivalentu(siltumvadītības koeficients $\lambda \leq 0,037 / (m \cdot K)$)	m2	132,82
	Virsmas saķeres grunts Sakret QG vai ekvivalents	kg	33,21
	Līmjava Sakret BAK vai ekvivalents	kg	796,92
	Ekstrudētais putupolistirols Bewi XPS250 Foam (Styrofoam 250), b=100 mm vai ekvivalents	m2	146,10
	Fasādes izolācijas skrūvējams stiprinājums ar metāla naglu L=160mm (dībeļus liek virszemes daļā 300 mm no zemes līmeņa)	gb	567,00
12	Siltināto virsmu armēšana ar stiklašķiedras sietu un apmešana ar masā tonētu dekoratīvo apmetumu uz silikona bāzes, ieskaitot pamatnes gruntēšanu atbilstoši krāsas piegādātāja prasībām (skat. AR - 08,09,10) virs zemes līmeņa	m2	81,00

	Līmjava sieta pielīmēšanai Sakret BAK (vai ekvivalents)	kg	486,00
	Stiklašķiedras siets (160g/m ²)	m ²	90,72
	stūra PVC zemapmetuma profila ar sietu iestrāde ēkas stūros (ekvivalents Sakret MAT D/03.2)	m	18,00
	Grunts SAKRET PG vai ekvivalents	kg	20,25
	gatavais dekoratīvais silikona apmetums Sakret SIP/B ar grauda izmēru 2mm vai ekvivalents	kg	243,00
	apmetuma tonēšana (skat. Krāsu pasē)	kg	243,00
	<u>Cokola logu ailu siltinājums (C2)</u>		
13	Cokola logu ailu C2 siltināšana ar ekstrudēto putupolistirolu 30mm biezumā ($\lambda \leq 0,035 \text{ W/(mK)}$) (ailu platums ~0.20m)	m ²	4,40
	Loga pielaiduma profils 9mm Sakret MAT A/10 vai ekvivalents	m	15,00
	Virsmas saķeres grunts Sakret QG vai ekvivalents	kg	1,10
	Līmjava Sakret BAK vai ekvivalents	kg	35,20
	ekstrudētais putupolistirols Styrofoam 250, b=30mm vai ekvivalents	m ²	4,84
14	Siltināto virsmu armēšana ar stiklašķiedras sietu un apmešana ar masā tonētu dekoratīvo apmetumu uz silikona bāzes, ieskaitot pamatnes gruntēšanu atbilstoši krāsas piegādātāja prasībām (skat. AR - 08,09,10)	m ²	6,60
	līmjava sieta pielīmēšanai Sakret BAK vai ekvivalents	kg	39,60
	stiklašķiedras siets (160g/m ²)	m ²	7,92
	stūra PVC zemapmetuma profila ar sietu iestrāde ēkas ailēs (ekvivalents Sakret MAT D/03.2)	m	8,00
	logailas augšējās malas stūra PVC zemapmetuma profils ar lāseni un ar sietu (ekvivalents Sakret MAT D/29,2)	m	7,00
	Grunts SAKRET PG vai ekvivalents	kg	1,65
	gatavais dekoratīvais silikona apmetums Sakret SIP/B ar grauda izmēru 2mm vai ekvivalents	kg	438,31
	apmetuma tonēšana (toni sk. Krāsu pasē)	kg	438,31
	<u>Bruģakmens lietusūdens novadīšanas izbūve</u>		
15	Cokola aizbēršana, blietējot pa kārtām b=200 mm ar jauno pievesto smilti	m ³	25,00
16	Šķembu pamatnes 100 mm biezumā izveide ēkas aizsargapmalei, ieskaitot blietēšanu	m ³	7,00
17	Smilts pabēruma ieklāšana, b=100mm	m ²	66,00
	Smilts	m ³	7,26
18	Bortakmens, b=60 mm	m	66,00
	betons B 12,5	m ³	2,64
	blietes īre	dn	1,00
19	Aizsargapmales izbūve no betona bruģakmeņa ar kritumu no ēkas	m ²	40,00
	betona bruģakmens, b=60 mm	m ²	42,00
	Izsijas -30mm	m ³	2,80
20	Melnzemes uzbēršana zālāju sējumiem (1m paltumā no ēkas apmales)	m ²	70,00
	melnzeme	m ³	3,85

	zālāju sēklas	kg	1,40
	<u>Pagraba gaismas šahtu remonts. (Gaismas šahtas iekšsānu platums - 0,70m, pretī logam platums -1,3m, augstums 0,30m) (skat. AR-02)</u>	gb	6,00
21	Blietētas grunts pamats	m2	9,00
22	Drenējošais šķembu slānis zem gaismas kastēm b=150mm	m3	1,54
23	Jaunu gaismas šahtu betonēšana (betons C 16/20, stiegras AIII Ø8 mm, s=150x150 mm) ar veidņu uzstādīšanu un noņemšanu (grīdu betonēt ar kritumu prom no ēkas) nodrošināt min.150 mm virs zemes līmeņa	gb	6,00
24	Jaunas vertikālās hidroizolācijas uzklāšana no 2kārtām bitumena mastikas gaismas šahtu pazemes daļā	m2	5,40
	Ēkas logi, durvis un lūkas		
	Sagatavošanas darbi		
1	Esošo koka logu demontāža	gb	7,0
2	Esošo durvju demontāža	gb	3,0
3	Esošo skārda palodžu demontāža	m	78,60
4	Palodžu klieģu izvirzījumu nozāģēšana	m	78,60
5	Esošo iekšējo palodžu demontāža	m	28,50
6	Esošo ventilācijas restu demontāža	gb	4,00
7	Bēniņu lūkas demontāža	gb	1,0
8	Atvērumu veidošana un aizdare pēc AVK sistēmu montāžas darbiem	gb	12,00
9	Systemair pašregulējošā ventīļa VTK 160 izbūve (skat. AR - 08,09,19)	gb	12,00
10	Pašregulējošu gaisa pieplūdes mehānismu (Airbox vai ekvivalents) uzstādīšana visiem esošajiem PVC logiem, kuriem tāda nav	gb.	28,00
11	Esošo PVC logu montāžas šuvju atjaunošana	gb	28,00
12	Dzīvokļu (aiļu platums~0.30m)logu aiļu attīrīšana, izlīdzināšana, sagatavošana ēkas iekšpusē logu montāžai	m2	6,96
	dziļumgrunts virsmas nostiprināšanai TGW vai ekvivalents	l	2,09
	mūrēšanas-apmešanas java M-25 PM Super vai ekvivalents	kg	69,60
13	Būvgružu savākšana, nogādāšana konteineros un izvešana uz izgāztuvi	m3	6,00
	Koka rāmju logu nomaiņa dzīvokļos pret PVC logiem. Krāsa: Balta. Pirms izgatavošanas veikt uzmērīšanu. (skat. AR - 13, 20)	gb	5,00
14	PVC logu bloks L1 - 700 x 1600(H)mm ar Thermix starplikam stikla paketē, ar pastāvīgās gaisa pieplūdes iekārtu Airbox (vai ekvivalents) un rāmja paplašinājuma profilu . Loga siltumcaurlaidības koeficienta mērvienība $U_w \leq 1.1 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$. (teh.raksturojums logu eksplikācijā).	gb	1
15	PVC logu bloks L2 - 1500 x 1600(H)mm ar Thermix starplikam stikla paketē, ar pastāvīgās gaisa pieplūdes iekārtu Airbox (vai ekvivalents) un rāmja paplašinājuma profilu . Loga siltumcaurlaidības koeficienta mērvienība $U_w \leq 1.1 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$. (teh.raksturojums logu eksplikācijā).	gb	3,00

16	PVC logu bloks L3 - 2000 x 1600(H)mm ar Thermix starplikam stikla paketē, ar pastāvīgās gaisa pieplūdes iekārtu Airbox (vai ekvivalents) un rāmja paplašinājuma profilu . Loga siltumcaurlaidības koeficienta mērvienība $U_w \leq 1.1 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$. (teh.raksturojums logu eksplikācijā).	gb	1,00
17	Logu montāžas palīgmateriāli uz apjomu	m2	11,50
	montāžas skavas	gb	29,90
	dibeļi	gb	23,00
	montāžas puta	gb	5
	skrūves	gb	28,75
	hermētiķis SILIKON	l	3,00
18	Tvaika izolējošo lentu pa logu perimetru uzstādīšana mainājamiem logiem	m	30,40
	iekšēja tvaika izolācijas lenta (Gerband Window Inside Tape vai ekvivalents)	m	31,92
19	Logu aiļu malas apdare no iekšpuses ar parasta GKB rīgipša loksnēm pēc jaunā bloka montāžas darbiem, aiļu malas gruntēšana, špaktelēšana, slīpēšana, stūra profila montāža mainājamiem logiem (aiļu platums~0.30m)	m	23,20
20	Logu aiļu virsmu gruntēšana, špaktelēšana, slīpēšana un krāsošana divās kārtās pa perimetru b=300mm no iekšpuses mainājamiem logiem	m2	9,12
21	Iekšējo palodžu uzstādīšana maināmajiem logiem dzīvokļos	m	28,50
	iekšējā palodze 350mm(baltas, laminētas, matētas, ar palodžu galiem)	m	29,93
	Stiprinājuma elementi	m	28,50
	montāžas profesionālās putas	bal.	5,70
	putupolistirola blīvējums	m2	8,55
	palīgmateriāli	m	28,50
22	Vēja izolējošo lentu pa logu perimetru uzstādīšana visiem fasādes logiem	m	302,40
	hidroizolācijas lente pa logu perimetru (Gerband Window Outside Tape ārēja elpoša logu lenta vai ekvivalents)	m	317,52
	<u>Koka rāmju logu nomaiņa pagrabā pret PVC logiem. Krāsa: Balta. Pirms izgatavošanas veikt uzmērīšanu. (skat. AR-02, 13, 21)</u>	gb	2,00
23	PVC logu bloks L4 (b×h=1,2×0,65m)ar 2 stiklu paketi un resti	gb	2,00
	montāžas skavas	gb	4,00
	dibeļi	gb	4,00
	montāžas puta	gb	1,00
	skrūves	gb	4,00
	hermētiķis SILIKON vai ekvivalents	l	0,40
24	Tvaika izolējošo lentu pa logu perimetru uzstādīšana mainājamiem logiem	m	7,40
	iekšēja tvaika izolācijas lenta (Gerband Window Inside Tape vai ekvivalents)	m	7,77
25	Vēja izolējošo lentu pa logu perimetru uzstādīšana visiem pagraba logiem	m	22,20

	hidroizolācijas lente pa logu perimetru (Gerband Window Outside Tape ārēja elpoša logu lenta vai ekvivalents)	m	23,31
26	Logu aiļu remonts un apdare - apmešana, slīpēšana, gruntēšana, krāsošana no iekšpuses (aiļu platums~0.30m)	m2	2,22
27	Ārējo palodžu montāža pagraba logiem (L4)	m	7,2
	Ārējās palodzes logiem (Rūpnieciski krāsots tērauda skārds, PE, biez. 0,45mm, krāsa RAL 7015)	m	7,56
	Zemapmetuma palodzes PVC profils ALB-EW-US(01)-20	m	7,56
	Līmjava sieta pielīmēšanai	kg	15,12
	Sakret stiklašķiedras armēšanas siets 160g, 1.šķira	m2	2,77
	lenta šuvju blīvēšanai	m	7,56
	Poliuretāna līmes mastika	m	7,20
	Ēkas durvju nomaina (skat. AR-21)	gb	3,0
28	Jaunu pusotras vērtnes PVC siltinātas ieejas ārdurvju D1(b×h=1,36×2,23m) ar aizvērējmehānismu un blīvējumu un stiklapaketi montāža iesk. furnitūru, piederumus, spraugu starp izstrādājumu un ailu sānmalām aizdari un apdari no abām pusēm (iesk.tvaika izolācijas un vēja barjeras lenti) (U<1.8 W/(m2xK , (teh.raksturojums durvju eksplikācijā)	gb	1,0
29	Jaunu masīvkoka vējtvera durvju D 2 (b×h=1,0×2,05m) ar blīvējumu, stiklapaketi un aizvērējmehānismu montāža iesk. furnitūru un piederumus, krāsa:RAL 8017, (teh.raksturojums durvju eksplikācijā)	gb	1,0
30	Jaunu PVC siltinātas konstrukcijas ugunsdrošu (EI30), pagraba durvju D3 (b×h=1,0×2,05m) montāža iesk. furnitūru un piederumus, (U<1.8 W/(m2xK),(teh.raksturojums durvju eksplikācijā)	gb	1,0
31	Durvju montāžas palīgmateriāli uz apjomu	m2	7,1
	montāžas skavas	gb	20,00
	dibeļi	gb	16,00
	montāžas puta	gb	3,00
	skrūves	gb	18,00
	hermētiķis SILIKON vai ekvivalents	l	2,00
32	Jaunbūvējamo durvju ailu iekšējā apdare	gb	3,0
	Ēkas ventilācijas restu nomaina bēniņos (skat. AR-10, 22)	gb	4,00
33	Bēniņu metāla ventilācijas reste R1 , 500x600 mm	gb	4,00
	Ēkas lūku izbūve (skat. AR - 06, 07, 22)	gb	3,00
34	Siltināta tehnisko bēniņu lūka LU1, 800 x 820mm , (U=1.8W/(m2xK), ugunsdroša (EI-30)	gb	1,00
35	Metāla jumta lūka LU2 - 600 x 800 mm	gb	2,00
36	Kāpnes noejai no jumta	gb	2,00
	Pagraba pārseguma siltināšana		
	Sagatavošanas darbi		
1	Griestu virsmas remonts	m2	200,00
2	Griestu virsmas sagatavošana un attīrīšana	m2	200,00
3	Atsegtā stiegru antikorozijs apstrāde un krāsojums, betona aizsargsāņa atjaunošana	m2	200,00
4	Esošo koka šķūnīšu saīsināšana par siltumizolācijas biežumu, pie pārseguma nostiprinot nesošās konstrukcijas	kpl	1,00

5	Pagrabā esošās elektroinstalācijas un inženierkomunikāciju atvēršana no pārsegumu virsmas	obj	1,00
6	Būvgružu savākšana, nogādāšana konteineros un izvešana uz izgāztuvi	m3	3,00
	Pagrabā pārseguma siltinājums (P1) (skat. AR-02,12)		
7	Pārseguma gruntēšana	m2	200,00
	dziļuma grunts Sakret TGW vai ekvivalents	kg	30,00
8	Pagrabā pārseguma siltumizolācija ar Paroc CGL 20 CY 100 mm biezumā un siltinājuma pieslēguma vietas pie sienām un ap šķērsojošām vertikālajām inženierkomunikācijām hermetizēšana	m2	200,00
	līmjava Sakret BAK vai ekvivalents	kg	1000,00
	Paroc CGL 20 CY100 mm vai ekvivalents ($\lambda \leq 0,037$ W/(m*K))	m2	220,00
	montāžas putas	gb	20,00
	Sagatavošanas darbi		
Jumta iesegums			
1	Esošā jumta seguma un papildelementu demontāža, iekraušana autotransportā un piegāde līdz nodošanas punktam	m2	307,52
2	Azbestcimenta (viļņotā šīfera) seguma utilizācija	t	3,90
3	Esošo koka latu demontāža ar saglābšanu	m2	307,52
4	Esošo ventilācijas izvadu skārda nasegdetāļas demontāža	gb	6,00
5	Skursteņu galvu demontāža izm 1,64 x 0,6 m	gb	4,00
6	Lietusūdens skārda notekreņu demontāža	m	50,20
7	Lietusūdens skārda notekcauruļu demontāža	m	43,60
8	Būvgružu savākšana, nogādāšana konteineros un izvešana uz izgāztuvi	m3	8,00
Jumta parapeta siltināšana (skat. AR - 07, 16)(paredzēt esošā parapeta siltināšanu ar 50 mm vati (bez apmetumiem) līdz brusai , kur tas ir iespējams)			
9	Slīpuma veidojošais slānis	m	49,20
10	Cinkota lenķu 80*350*100*1,5 stiprināšana ar soli 300mm	gb	166,00
	cinkots lenķis	gb	166,00
	neilona dībelis Fiscer SX 10x100 mm vai ekvivalents	gb	166,00
11	Cinkota skārdu nasegdetāļu stiprināšana	m	49,20
12	Ārsienas augšdaļu (esošā parapeta virsmas) siltināšana ar Paroc Linio 10, b=50 mm vai analoģu (siltumvadības koeficients ($\lambda \leq 0,036$ W/(m*K)))) (precizēt uz vietas)	m2	9,84
	Virsmas sāķeres grunts Sakret QG vai ekvivalents	kg	2,46
	Līmjava Sakret BAK vai ekvivalents	kg	59,04
	siltumizolācija Paroc Linio 10, b=50mm vai ekvivalents	m2	10,82
13	Parapeta sienas siltinājuma armēšana ar stiklašķiedras sietu (precizēt uz vietas)	m2	9,84
	Līmjava sieta pielīmēšanai Sakret BAK (vai ekvivalents)	kg	59,04
	Stiklašķiedras siets (160g/m2)	m2	11,02
	Jumta seguma nomaina (skat. AR - 16, 17)	m2	330,00

14	Esošās jumta nesošo koka konstrukciju (spāres, savilces, kopturi, statņi, mūrlatas, uzlikņi) apstrāde ar uguns aizsardzības sastāvu	m2	330,00
15	Esošās jumta koka konstrukciju noklāšana ar antiseptikas šķīdumiem	m2	330,00
16	Esošo bojāto spāru atjaunošana ar antiseptētiem kokmateriāliem ((koka brūsa 150(h) x 50 mm)) (aprēķins 30% no spāru apjoma) (precizēt uz vietas)	m3	1,01
17	Esošo spāru galu pagarināšana ar antiseptētiem kokmateriāliem ((koka brūsa 150(h) x 50 mm) L=1600mm, iekļaujot pastiprinošās detaļas un skrūves pārbūves zonā ar s=800mm (precizēt uz vietas)	m3	0,90
	antiseptizēti ar antipirēnu apstrādāti kokmateriāli (koka brūsa 150(h) x 50 mm, L=1600mm)	m3	0,95
	bultskrūves M12 x 120 mm	gb	448,00
	Vormann leņķis 90x90x65x2,5 vai ekvivalents	gb	64,00
	naglas	kg	33,08
	palīgmateriāli	kpl	1,00
18	Antikondensāta plēves ieklāšana pa spārēm ar 40mm ielikumu starp spārēm	m2	330,00
19	Latojuma izbūve antikondensāta plēves stiprināšanai no antiseptētām koka latām 25(h) x 70 mm,(1 šķiras zaģmateriāli, ar mitrumu ne lielāku par 18%)	m2	330,00
	antiseptizētu ar antipirēnu apstrādāti kokmateriāli (koka latas 25(h) x 50mm)	m3	0,66
	naglas,skrūves u.c.35 kg/m3	kg	23,10
20	Esošā jumta latojuma apstrāde ar uguns aizsardzības sastāvu	m2	160,00
21	Esošās jumta koka konstrukciju noklāšana ar antiseptikas šķīdumiem	m2	160,00
22	Esošā latojuma 100 x 50 montāža atpakaļ, s=350mm, saskaņā ar projektu	m2	330,00
	antiseptizētu ar antipirēnu apstrādāti kokmateriāli (koka latas 100 x 50mm)	m3	2,20
	naglas,skrūves u.c.35 kg/m3	kg	77,00
23	Jumta seguma izbūve no metāla jumta profilloksnēm Ruukki T20-24W-1100(vai ekvivalents)RAL 3011 , stiprinot ar skrūvēm	m2	330,00
24	Kores montāža. Komplektēt kopā ar visiem nepieciešamajiem elementiem un stiprinājumiem. Tonis RAL 3011	m	26,00
25	Cinkota krāsota skārda jumta sānu nosegdetaļu montāža. Komplektēt kopā ar visiem nepieciešamajiem elementiem un stiprinājumiem. Tonis RAL 3011	m	28,00
26	Drošības barjera ar sniega aiztures barjeru montāža Ruukki Classic vai ekvivalents. Komplektēt kopā ar visiem nepieciešamajiem elementiem un stiprinājumiem. Tonis RAL 3011	m	50,00
27	Jumta kārnizes un gala sienu deļu apšuvumu izveidošana ar dēļiem 75x25 mm, apdare	m2	36,74

	Apdares dēlis 25 mm	m2	38,58
	antiseptizētu ar antipirēnu apstrādāti kokmateriāli	m3	0,73
	naglas	kg	9,19
	Antiseptizējoša krāsa koksnei 10l, tonēta	gb	2,00
28	Cinkota krāsota skārda jumta sānu nosegdetaļu montāža. Komplektēt kopā ar visiem nepieciešamajiem elementiem un stiprinājumiem. Tonis RAL 3011	m	26,40
29	Lāseņa montēšana, stiprinājumi (rūpnieciski krāsots skārda lāsenis)	m	100,40
30	Lietusūdens notekrenes d=150mm montāža ar veidgabaliem, stiprinājumiem, savienojuma vietas apstrādāt ar silikonu. Cinkots skārds ar polimēra pārklājumu PE tonī RAL 3011 . Kopējais materiāla biezums 0.45-0.50 mm. Komplektēt kopā ar visiem nepieciešamajiem elementiem un stiprinājumiem.	m	50,20
31	Lietusūdens notekcauruļu d=100 mm montāža ar veidgabaliem, stiprinājumiem, savienojuma vietas apstrādāt ar silikonu Cinkots skārds ar polimēra pārklājumu PE tonī RAL 3011 . Kopējais materiāla biezums 0.45-0.50 mm. Komplektēt kopā ar visiem nepieciešamajiem elementiem un stiprinājumiem.	m	44,00
	Ventilācijas izvādu atjaunošana (skat. AR-17)		
32	Skursteņu mūrēšana virs jumta izm. 1,64m x 0,6m (h=2.3m ,5-cukas)	gb	4,00
	Ķieģeļi	gb	960,00
	cementa java	m3	0,45
33	Vēdināšanas šahtu sienu remonts (1,1 x 1,1 m)	gb	2,00
34	Skursteņu apmešana (1,64m x 0,6m - 4gb., 1,1m x 1,1m - 2gb.)	m2	27,00
35	Vēdināšanas šahtu sienu gruntēšana un krāsošana ar silikona krāsu	m2	27,00
36	Gropes iefrēzēšana ventizvadu sienās	m	27,00
37	Ventilācijas izvādu nosegskārda pie pieslēgumiem montēšana	m	27,00
	nosegskārds	m	28,35
	neilona dībelis Fiscer SX 8x80 (vai ekvivalents) un skrūves	gb	90,00
	poliuretāna hermētiķis	m	27,00
38	Ventilācijas izvādu aprīkošana ar skārda jumtiņiem. Komplektēt kopā ar visiem nepieciešamajiem elementiem un stiprinājumiem. Tonis RAL 3011	gb	6,00
	1700 x 700mm	gb	4,00
	1200 x 1200mm	gb	2,00
39	Ventilācijas kanālu izvādu tīrīšana un vilkmes pārbaude	gb	6,00
	Ieejas mezgla rekonstrukcijas darbi		
1	Esošā lieveņa seguma demontāža un izvešana (izm. 5 x 2,3m)(apjomu precizē uzņēmējs)	m2	11,5
2	Ieejas lieveņa jumta seguma demontāža un izvešana utilizācijai	m2	1,70

3	Ieejas lieveņa jumta skārda lāseņu demontāža un izvešana utilizācijai	m	4,00
4	Būvgružu savākšana, nogādāšana konteineros un izvešana uz izgāztuvi	m3	5,00
	Jaunu bruģa ieejas lieveņa izbūve (skat.AR-03)	gb	1,00
5	Zemes darbi bruģa seguma izveidošanai	m3	3,45
6	Esošas grunts blietētēšana	m2	11,50
7	Ģeorežģis (ekvivalents TENAX LBO 440)	m2	12,65
8	Salizturīgā dren.smilts slāņa izbūve, b=150mm	m2	11,50
9	Dolomīta šķembu maisījuma fr.0-45 izbūve h=150mm	m3	1,90
10	Smilts izlīdzinošās kārtas izbūve h=20mm	m2	11,50
11	Betona bruģakmens seguma izbūve 180x120x80 mm pie ieejas līdz brauktuvei	m2	11,50
12	Bruģa virskārtas spraugu aizpildīšana ar pildmateriālu (skalota smilts), segumu tīrīšana	m2	11,50
	Ieejas lieveņa jumta atjaunošana (2 x 0,85m)	gb	1,00
13	Ieejas lieveņa jumta plātnes augšdaļas, priekšējās un apakšdaļas attīrīšana, sagatavošana	m2	4,34
14	Atsegtā stiegrojuma pretkorozijas apstrāde (precizēt uz vietas)	m2	0,22
15	Jumta betona virsmu remonts, (30% apjomā no esošā)(precizēt uz vietas)	m2	1,30
16	Jumta betona virsmu izlīdzināšana ar ārējo darbu remontjavu (precizēt autoruzraudzības kārtībā)	m2	4,34
17	Ieejas lieveņa jumta virsējā slīpuma veidojošā slāņa izveide	m2	1,50
18	Akmens vates siltinājums 100 mm biezumā ($\lambda \leq 0,036$ W/(m*K)) ierīkošana, hermetizēšana salaiduma vietā ar sienu	m2	0,50
19	Jumta stūru noformēšana salaiduma vietās	m	2,00
	stūris, aizpildīts ar siltumizolāciju Paroc ROB 80 vai ekvivalents	m	2,10
	līme	kg	1,00
	cokola profils ieejas lieveņu jumtam, 150 mm komplektā ar papildelementiem un stiprinājumiem montēšana	m	2,20
	dībeļi	gb	8,00
	poliuretāna hermētiķis	m	2,00
20	Elastīga šuve zem ieejas jumta plātnes	m	2,00
21	Bitumena ruļļmateriālu jumta segumu ieklāšana 2 kārtās, mezglu apstrādi veic ar gāzes degli	m2	2,20
	jumta apakšklājs Uniflex EMP vai ekvivalents	m2	2,51
	jumta virsklājs UniflexEKP 5.0 slate vai ekvivalents	m2	2,51
	gāze	m2	2,20
21	Skārda loksnes montāža plātnes malas noseģšanai, b=0,15m	m	1,70
	sānu lāsenis (rūpnieciski krāsots skārds)	m	1,87
	cinkots leņķis 100*100*100*1,5, s=300 mm	gb	8,00
	neilona dībeļis Fiscer SX 8x80 mm un skrūve 6x70 vai ekvivalents	gb	8,00
	stiprinājumi	kpl	1,00
22	Lietus tekņu uzstādīšana, diam. 100 mm	m	2,70

23	Lietus notekcauruļu uzstādīšana, diam.80 mm	m	2,00
24	Noteklāseņu montēšana	m	2,70
25	Ieejas lieveņu apakšējās virsmu un sānu malas virsmu gruntēšana, špaktelēšana, slīpēšana un krāsošana divās kārtās	m2	2,14
	Ēkas bēniņu grīdas siltināšana		
1	Bēniņu izdedžu slāņa demontāža, b=100mm	m2	220,00
2	Bēniņu telpas iztīrīšana no gružiem un atkritumu, izvākšana no bēniņu telpām	obj	1,00
3	Ēsās elektroinstalācijas kabeļu nostiprināšana	obj	1,00
4	Bēniņu lūkas sienīņas paaugstināšana h=400 mm	gb	1,00
5	Būvgružu savākšana, nogādāšana konteineros un izvešana uz izgāztuvi	m3	26,00
	Bēniņu grīdas papildus siltinājums (P2) (skat. AR - 06)		
6	Tvaika plēves 0,2mm ieklāšana (izolāciju pacelt uz augšu virs siltumizolācijas pie visām bēniņu vertikālām konstrukcijām)	m2	220,00
	PAROC XMV 020bas tvaika barjera vai ekvivalents	m2	275,00
	palīgmateriāli	kpl	1,00
7	Beramās Paroc BLT 9 akmensvates siltumizolācijas ieklāšana, b=250mm ($\lambda \leq 0,041 \text{ W/(mK)}$) vai ekvivalents	m2	220,00
	Bēniņu laipu izbūve (skat. AR - 06)		
8	Bēniņu staigājamo laipu b=0.8m, L=36.56m ierīkošana bēniņu konstrukciju un jumta apkalpošanai	m3	1,67
	antiseptizētu ar antipirēnu apstrādāti kokmateriāli (koka brusa 100(h)x50mm, augš.klājs, s=600mm)	m3	0,272
	antiseptizētu ar antipirēnu apstrādāti kokmateriāli (koka brusa 150(h)x50mm, apakš.klājs, s=600mm)	m3	0,55
	antiseptizētu ar antipirēnu apstrādāti kokmateriāli (koka brusa 150(h)x50mm, apakš.klājs, s=2000mm)	m3	0,12
	antiseptizētu ar antipirēnu apstrādāti grīdas dēļi 25x150 mm	m3	0,73
	hidroizolācijas starpkārta no divām kārtām ruberoīda	m	73,120
	cinkotu leņķu savienotāji 55x55x65x2.5	gb	192,00
	kokskrūves L=45mm D=5mm	gb	1536,00
	naglas	kg	8,00

iepirkuma procedūras “Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Zāles ielā 7, Limbažos, Limbažu novadā siltumnoturības uzlabošanas pasākumi” nolikuma

Informācija par pretendenta veiktajiem ēku siltināšanas vai renovācijas darbiem

Pasūtītājs	Objekts	Kopējais būvdarbu apjoms (EUR bez PVN)	Darbu izpildes laiks

Informāciju apliecinu:

Pretendents: _____
 Parakstītāja amats, _____
 vārds, uzvārds: _____
 Paraksts: _____
 Datums: _____

iepirkuma procedūras “Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Zāles ielā 7, Limbažos, Limbažu novadā siltumnoturības uzlabošanas pasākumi” nolikuma

**Līguma izpildē piesaistītā speciālista
CURRICULUM VITAE**

Vārds, uzvārds:

Izglītība:

Dzimšanas datums:

Izglītības iestāde, mācību laiks (no ... līdz...)	Iegūtais(-ie) grāds(-i) vai kvalifikācija (-as)

Valodu prasme: Uzrādīt valodas prasmes līmeni (skaitliskais vērtējums no 1- pamatzināšanas līdz 5-teicami)

Valoda	Lasot	Runājot	Rakstot
Latviešu			

Darba pieredze.

Laiks (no ... līdz ...)	Uzņēmums	Amats

Profesionālā pieredze.

Nr.p. k.	Līguma nosaukums, adrese	Īss līguma priekšmeta apraksts	Līguma izpildes gads	Pasūtītājs, tālrunis	Līguma cena (EUR, bez PVN)	Amats
1.						
2.						
...						

Apliecinu, ka sniegtā informācija ir patiesa un _____ uzvaras gadījumā piedalīšos
(pretendenta)

iepirkuma līguma izpildē.

Līguma izpildē piesaistītā speciālista

vārds, uzvārds _____ datums _____ paraksts _____

Pretendenta (piedāvājuma iesniedzēja) amatpersona, kurai ir paraksta tiesības vai pilnvarotās personas

vārds, uzvārds _____ datums _____ paraksts _____

iepirkuma procedūras “Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Zāles ielā 7, Limbažos, Limbažu novadā siltumnoturības uzlabošanas pasākumi” nolikuma

/Datums/

/Vieta/

Pieteikums

Pretendents

(pretendenta nosaukums/vārds, uzvārds)

reģ.Nr./

tā* _____ personā

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. piesakās piedalīties „Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Zāles ielā 7, Limbažos, Limbažu novadā siltumnoturības uzlabošanas pasākumi”;
2. apliecina, ka ir iepazinies ar iepirkuma procedūras nolikumu un apņemas ievērot tā prasības;
3. atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību 150 kalendāra dienas no nolikuma 1.8.1.punktā noteiktās pēdējās piedāvājumu iesniegšanas dienas;
4. apņemas parakstīt iepirkuma līgumu šā iepirkuma nolikumam pievienotajā redakcijā, ja piedāvājums tiek atzīts par uzvarētāju;
5. apliecina, ka ir iesniedzis patiesu informāciju pretendenta kvalifikācijas novērtēšanai;
6. apliecina, ka ir iepazinies ar iepirkuma dokumentāciju un objekta tehnisko stāvokli. Iepirkuma dokumentācijā minētie darbi un to apjomi ir pietiekami, lai kvalitatīvi pabeigtu darbus. Pretendents apliecina, ka piedāvājumā ir iekļauti visi darbi, apjomi, nepieciešamie materiāli un papildus darbi būvdarbu apjoma sarakstā minēto darbu veikšanai, kas nav minēti tehniskajā specifikācijā un būvdarbu apjomos, bet bez kuriem nebūtu iespējama būvdarbu tehnoloģiski pareiza un normatīvajiem aktiem atbilstoša izpilde.
7. norāda, ka piedāvājumā iekļautā informācija ir/nav (vajadzīgo pasvītrot) komercnoslēpums.

Pretendenta piedāvātā līgumcena (EUR):Piedāvājuma **kopējā** cena **bez PVN** _____

(piedāvājuma cena vārdos un

skaitļos)

Pievienotās vērtības nodoklis _____

(vārdos un skaitļos)

Piedāvājuma cena **ar PVN** _____

(piedāvājuma cena ar PVN __% vārdos un skaitļos)

Pretendenta piedāvātais darbu garantijas laiks: _____ (_____).

Pretendents (pretendenta nosaukums)	
Vienotais reģistrācijas Nr.	
Pretendenta uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam	

* (ja pretendents ir juridiska persona)

<i>Pretendenta adrese, tālruņa numuri, e-pasts</i>	
<i>Pretendenta bankas rekvizīti</i>	
<i>Pretendenta pārstāvja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds, tālr. Nr.</i>	
<i>Personas, kas parakstīs iepirkuma līgumu, amats, vārds, uzvārds, tālr. Nr., pilnvarojuma pamats</i>	
<i>Pretendenta par iepirkuma līguma izpildi atbildīgās personas amats, vārds, uzvārds, tālruņa Nr., e-pasta adrese</i>	
<i>Pretendents nodrošina vai nenodrošina elektronisku iepirkuma līguma parakstīšanu</i>	
<i>Atbildīgā būvdarbu vadītāja vārds, uzvārds un būvprakses sertifikāta Nr.</i>	

Saskaņā ar MK noteikumu Nr. _____, 26.punktu informēju:

Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir galīgs. Pretendents nepiedalīsies sarunās.
Pretendenta iesniegtais piedāvājums, nav galīgs. Pretendents ir gatavs piedalīties sarunās un pārskatīt iesniegto piedāvājumu.

Aizpilda un papildina atbilstoši, ja nepieciešams

<i>Persona uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikāciju</i>	
<i>Nosaukums</i>	
<i>Vienotais reģistrācijas Nr.</i>	
<i>Uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam</i>	
<i>Resursi, kurus persona uz kuras iespējām balstās, nodos pretendenta</i>	
<i>Darbi, kurus veiks persona, uz kuras iespējām balstās</i>	
<i>Piegādātāju apvienības dalībnieki</i>	
<i>Nosaukums</i>	
<i>Vienotais reģistrācijas Nr.</i>	
<i>Nosaukums</i>	
<i>Vienotais reģistrācijas Nr.</i>	
<i>Piegādātāju apvienības dalībnieks atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam</i>	

<i>Resursu sadalījums starp piegādātāju apvienības dalībniekiem (saimnieciskie, finansiālie, tehniskie un profesionālie)</i>	
<i>Darbu sadalījums starp piegādātāju apvienības dalībniekiem</i>	
<i>Pretendenta apakšuzņēmējs</i>	
<i>Nosaukums</i>	
<i>Vienotais reģistrācijas Nr.</i>	
<i>Uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam</i>	
<i>Resursi, kurus apakšuzņēmējs nodos pretendenta</i>	
<i>Darbi, kurus veiks apakšuzņēmējs</i>	

Piedāvājumu aizpilda **drukātiem burtiem** un to paraksta pretendenta vadītājs vai tā pilnvarotā persona (ja paraksta pilnvarotā persona, tad pieteikumam pievieno attiecīgu pilnvaru). Ja piedāvājumu iepirkuma procedūrai iesniedz personu grupu, pieteikumu papildina, norādot personu grupas locekļus, personu, kura pārstāv personu grupu iepirkuma procedūrā, kā arī katras personas atbildības apjomu. Šo informāciju paraksta visi personu grupas dalībnieki.

iepirkuma procedūras “Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Zāles ielā 7, Limbažos,
Limbažu novadā siltumnoturības uzlabošanas pasākumi” nolikuma

BŪVUZŅĒMUMA LĪGUMS Nr. _____

Limbažos,

2024.gada ____ . _____

SIA „JUMIS SP”, reģistrācijas Nr.44103058391, juridiskā adrese: Rīgas iela 12, Limbaži, LV-4001, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes loceklis Sandejs PUKŠTO, turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**, no vienas puses, un _____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____, _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar _____, turpmāk tekstā – **Būvuzņēmējs**, no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā saukti Līdzēji, katrs atsevišķi – Līdzējs, pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotās iepirkuma procedūras “Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Zāles ielā 7, Limbaži siltumnoturības uzlabošanas pasākumi”, iepirkuma identifikācijas Nr. JS2024/1 turpmāk tekstā saukts – Iepirkuma procedūra, rezultātiem, kas organizēta Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 1.2. reformu un investīciju virziena “Energoefektivitātes uzlabošana” 1.2.1.1.i. investīcijas “Daudzdzīvokļu māju energoefektivitātes uzlabošana un pāreja uz atjaunojamo energoresursu tehnoloģiju izmantošanu” programmas ietvaros, un Būvuzņēmēja iesniegto piedāvājumu Iepirkuma procedūrā, turpmāk tekstā – Piedāvājums, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

1. Apzīmējumi

- 1.1. **Līgums** – Līdzēju parakstītais Līgums, ieskaitot visus tā pielikumus, kā arī jebkuru dokumentu, kas papildina vai groza šo Līgumu vai tā pielikumus.
- 1.2. **Būvuzraugs** – persona, kura pārstāv Pasūtītāju, Pasūtītāja vārdā pilnvarota uzraudzīt darbu izpildes gaitu, tās atbilstību Līgumam, būvnormatīviem, citiem normatīvajiem aktiem un Pasūtītāja interesēm. Būvuzraugs ir tiesīgs iepazīties ar Būvuzņēmēja izstrādāto dokumentāciju un darbu izpildi, pieprasīt skaidrojumus par to Būvuzņēmējam, saņemt Pasūtītājam adresētus ziņojumus, apturēt būvniecību, veikt citas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās darbības.
- 1.3. **Darbu vadītājs** – Pasūtītāja apstiprināts Būvuzņēmēja pārstāvis, kurš kā sertificēts atbildīgais būvdarbu vadītājs nodrošina darbu izpildi atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, un šim Līgumam, un kurš organizē Būvuzņēmēja un piesaistīto Darbuuzņēmēju darbību un pārstāv Būvuzņēmēju attiecībā ar Pasūtītāju.
- 1.4. **Darbi** – visas darbības – būvniecība, būvdarbu sagatavošana, dokumentu komplektēšana, u.c., kuras Būvuzņēmējam ir jāveic saskaņā ar Līgumu, Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem.
- 1.5. **Tehniskais projekts** – Iepirkuma procedūras nolikuma pievienotie Tehniskie projekti, saskaņā ar kuriem, jāveic darbi.
- 1.6. **Līguma summa** – kopējā cena par visu Darbu izpildi, kas ir noteikta Līguma 3.nodaļā.
- 1.7. **Būvlaukums** – būvējamā objekta (būves) teritorija ar palīgbūvēm un būviekārtām.
- 1.8. **Tāme** – Līgumam pievienotais Būvuzņēmēja Piedāvājums atbilstoši Iepirkuma procedūras nolikuma prasībām.
- 1.9. **Būve** – ēka un tās infrastruktūra, kas norādīta Būvuzņēmēja Piedāvājumā.

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Pasūtītājs uzdod un Būvuzņēmējs apņemas saskaņā ar Iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajām prasībām, Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Pasūtītāja tehniskās specifikācijas prasībām un Būvuzņēmēja iesniegto Piedāvājumu –

Tāmēm (Līguma 1.pielikums), turpmāk tekstā – Tāme, veikt daudzdzīvokļu mājas siltināšanu, turpmāk tekstā – Darbi.

- 2.2. Būvuzņēmējs Līguma 1.1.punktā minētos Darbus veic ar savu darbaspēku, darbarīkiem un ierīcēm, un ar materiāliem, kuru vērtība ir ierēķināta Līguma cenā. Būvuzņēmējs atbild par to, lai Darbu veikšanā tiktu izmantoti sertificēti būvmateriāli un atbilstošas kvalifikācijas speciālisti.

3. Līguma summa

- 3.1. Līguma summa par šajā Līgumā noteikto Darbu izpildi, ko Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam, ir EUR ____ (_____) un PVN 21% EUR ____ (_____), turpmāk tekstā – Līguma summa, pārskaitot šo summu uz līgumā norādīto “Uzņēmēja” bankas kontu sekojošā apmērā un kārtībā:
 - 3.1.1. avansa maksājums līdz 10% (desmit procentiem) no būvdarbu kopējām izmaksām, tiks pārskaitīts 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas,
 - 3.1.2. starpposmu maksājumi ne lielāki par 70% (septiņdesmit procentiem) no darbu kopējām izmaksām, pārskaitot naudu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc darbu pieņemšanas - nodošanas akta (forma 2) parakstīšanas, rēķina un izdevumu apliecināšu dokumentu iesniegšanas Pasūtītājam,
 - 3.1.3. galīgais norēķins par izpildītiem darbiem - 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc objekta pieņemšanas - nodošanas ekspluatācijā akta parakstīšanas, rēķina un izdevumu apliecināšu dokumentu iesniegšanas Pasūtītājam.
- 3.2. Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam Līguma summu saskaņā ar Līguma noteikumiem ar nosacījumu, ka Būvuzņēmējs izpilda savas saistības pilnā apmērā.
- 3.3. Pasūtītājs ir tiesīgs samazināt veicamo Darbu apjomus. Samaksa Būvuzņēmējam tiek veikta par faktiski padarīto darbu.
- 3.4. Būvuzņēmējs apliecina, ka Piedāvājumā un Tāmē iekļauti visi darbi un materiāli, kuri nepieciešami pilnīgai paredzēto Darbu veikšanai saskaņā ar Tehnisko projektu, lai nodrošinātu Būves rekonstrukciju un būvdarbus atbilstoši Pasūtītāja Iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajām prasībām un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 3.5. Tāmē noteiktās darbu izmaksu cenas paliek nemainīgas visu Līguma izpildes laiku, izņemot gadījumu, ja Līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiks noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie (izņemot uzņēmuma ienākuma nodokli), kas attiecas uz izpildāmajiem Darbiem. Jebkuras izmaiņas attiecībā uz Līguma cenu ir spēkā vienīgi, Līdzējiem rakstiski vienojoties.

4. Darbu izpildes noteikumi

- 4.1. Darbi ir jāveic saskaņā ar Iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, Tehnisko projektu, Tāmi, būvnormatīviem, Līguma noteikumiem un Pasūtītāja vai Būvuzrauga norādījumiem, ciktāl šādi norādījumi neizmaina Līguma, spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumus vai Darbu izpildes termiņus.
- 4.2. Būvuzņēmējs Darbu veikšanas laikā ar Darbu veikšanu saistītos izdevumus par patērēto elektroenerģiju, ūdeni un citiem komunālajiem pakalpojumiem maksā atsevišķi attiecīgajiem pakalpojuma sniedzējiem, par to noslēdzot atsevišķu līgumu. Būvuzņēmējs pirms darbu uzsākšanas pieslēdzas un uzstāda savus skaitītājus attiecīgajām komunikācijām un noslēdz līgumus ar attiecīgo komunikāciju īpašniekiem, apsaimniekotājiem, pakalpojumu sniedzējiem. Pasūtītājs pirms Būvuzņēmēja uzsāk darbu veikšanu, noņem mērījumus no saviem skaitītājiem un atļauj Būvuzņēmējam uzstādīt savus skaitītājus attiecīgajām komunikācijām.
- 4.3. Būvuzņēmējs pilnā apmērā veic Darbu sagatavošanas darbus un Būvlaukuma, Būves un apkārtējās teritorijas aizsardzības pasākumus pret nelabvēlīgām dabas un ģeoloģiskām parādībām.

- 4.4. Ievērojot šī Līguma noteikumus, Būvuzņēmējs apņemas uzsākt darbus ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas un būvatļaujas ņemšanas dienas un pilnīgu Darbu izpildi apņemas pabeigt **līdz ____ .g. ____.**
- 4.5. Ja Darbu izpildīšanas procesā Būvuzņēmējam ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas, kā pieredzējis un kvalificēts Būvuzņēmējs iepriekš nevarēja paredzēt, tad tam ir tiesības, vispirms saskaņojot ar Pasūtītāju iepriekš minēto šķēršļu likvidēšanas metodi un izmaksas, saņemt Darbu izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst šo fizisko šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumam. Par tādiem šķēršļiem un apstākļiem Līdzēji uzskata jebkādu Darbu pārtraukšanu, kas rodas Pasūtītāja saistību nepildīšanas rezultātā, bet ne gadījumā, kad Būvuzņēmējs neievēro normatīvo aktu prasības vai šī Līguma noteikumus.
- 4.6. Būvuzņēmējs atzīst, ka veicamie Darbi, to apjoms ir skaidrs un ka Darbus var realizēt, nepārkāpjot normatīvo aktu prasības un publiskos ierobežojumus, un atbilstoši Līguma noteikumiem. Būvuzņēmējs ir tiesīgs atkāpties no Tāmes vai Tehniskā projekta tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
- 4.7. Pirms Darbu uzsākšanas Būvlaukumā Būvuzņēmējs par atbildīgo nozīmē kvalificētu Darbu vadītāju, kas norādīts Būvuzņēmēja Piedāvājumā. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par to, lai Darbu vadītājs pastāvīgi atrastos Darbu veikšanas teritorijā laikā, kad tiek veikti būvdarbi. Būvuzņēmēja nozīmētajam Darbu vadītājam ir pienākums piedalīties Līguma 4.9.punktā minētajās darba sanāksmēs.
- 4.8. Darbu vadītāju Būvuzņēmējs ir tiesīgs nomainīt saskaņojot ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, nozīmējot jaunu speciālistu ar līdzvērtīgu pieredzi un kvalifikāciju.
- 4.9. Būvuzraugs un Būvuzņēmējs Darbu izpildes gaitā rīko darba sanāksmes, kuru protokolēšana ir jānodrošina Būvuzņēmējam. Sanāksmju biežums tiek noteikts, Līdzējiem vienojoties. Sanāksmes tiek rīkotas Pasūtītāja telpās vai Būvlaukumā, un tajās piedalās Būvuzraugs, Darbu vadītājs, kā arī citas personas pēc Pasūtītāja un Būvuzņēmēja ieskatiem, kuras ir tiesīgas pieņemt lēmumus. Darba sanāksmju protokolus paraksta Pasūtītāja un Būvuzņēmēja pārstāvji.
- 4.10. Būvuzņēmējs veic visas darbības, kādas saskaņā ar Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem ir nepieciešamas, lai pilnībā pabeigtu būvniecību atbilstoši Pasūtītāja Iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajām prasībām, Tāmei un Tehniskajam projektam. Būvuzņēmējs ir atbildīgs, lai Darbu izpildē tiktu ievēroti Latvijas Republikā spēkā esošie būvnormatīvi, citi normatīvie akti, kas reglamentē šajā Līgumā noteikto Darbu veikšanu, tajā skaitā darba aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības, sanitārie un apkārtējās vides aizsardzības noteikumi.

5. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

5.1. Pasūtītājs apņemas:

- 5.1.1. nodot Būvuzņēmējam būvdarbu zonu, sastādot par to pieņemšanas – nodošanas aktu;
- 5.1.2. savlaicīgi līdz Darbu uzsākšanai nodrošināt Būvuzņēmēju ar visu Pasūtītāja rīcībā esošo dokumentāciju;
- 5.1.3. nozīmēt savu pārstāvi – Būvuzraugu Darbu izpildes, to kvalitātes un atbilstības Līgumam uzraudzīšanai. Būvuzraugam ir tiesības jebkurā brīdī

apturēt būvdarbu veikšanu, iepriekš rakstiski paziņojot par to Būvuzņēmējam un argumentējot pieņemto lēmumu. Būvuzraugam ir visas tās tiesības un pienākumi, kādi tam ir noteikti būvnormatīvos, citos normatīvajos aktos un Līgumā;

- 5.1.4. pieņemt Būvuzņēmēja izpildītos Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 5.1.5. samaksāt par izpildītajiem Darbiem saskaņā ar Līguma noteikumiem.

5.2. Pasūtītājam ir tiesības:

- 5.2.1. vienpusēji apturēt Darbus gadījumā, ja Būvuzņēmējs pārkāpj būvnormatīvu vai citu normatīvo aktu prasības, kā arī citos šajā Līgumā noteiktajos gadījumos;

- 5.2.2. gadījumā, ja Būvuzņēmējs vienpusēji, bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas, atkāpjas no Tehniskajā projektā noteiktajām prasībām, Pasūtītājs ir tiesīgs uzlikt vienreizēju līgumsodu EUR 700,00 (septiņi simti eiro) apmērā, bet atkārtotā gadījumā – vienpusēji lauzt Līgumu;
- 5.2.3. kādas ir noteiktas spēkā esošajos normatīvajos aktos un Līgumā.
- 5.3. Atbildīgā persona no Pasūtītāja puses – Sandejs Pukšto, mob.tālrunis 29 299 173.

6. Būvuzņēmēja pienākumi un tiesības

6.1. Būvuzņēmējs apņemas:

- 6.1.1. veikt būvdarbu sagatavošanu;
- 6.1.2. 2 (divu) dienu laikā pēc Pasūtītāja norādījuma pieņemt no Pasūtītāja Būvlaukumu, sastādot par to pieņemšanas nodošanas aktu;
- 6.1.3. pirms Darbu uzsākšanas un veicot Darbus, kārtot nepieciešamo dokumentāciju, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem attiecas uz Būvi;
- 6.1.4. Darbus veikt saskaņā ar Latvijas būvnormatīvu un citu normatīvo aktu prasībām, ievērojot publiskos ierobežojumus;
- 6.1.5. Darbu veikšanas procesā ievērot darba aizsardzības prasības, ugunsdrošības un satiksmes drošības noteikumus, visu būvniecības uzraudzības dienestu priekšrakstus, veikt apkārtējās vides aizsardzības pasākumus, kas saistīti ar būvdarbiem Būvlaukumā, kā arī uzņemties pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām;
- 6.1.6. nodrošināt nepieciešamo dokumentu atrašanos Būvlaukumā, kuru uzrādīšanu var prasīt amatpersonas, kas ir tiesīgas kontrolēt būvdarbus;
- 6.1.7. nodrošināt visas Darbu izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam saskaņā ar Tāmi un Latvijas būvnormatīviem;
- 6.1.8. nodrošināt tīrību un kārtību Darbu veikšanas teritorijā un visā Būvuzņēmēja darbības zonā;
- 6.1.9. nodrošināt Būvlaukumu ar nepieciešamajām ierīcēm visu būvgužu aizvākšanai, kā arī nodrošināt to regulāru izvešanu uz speciāli ierīkotām vietām atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 6.1.10. par visām konstatētajām neprecizitātēm un kļūdām vai jaunatklātiem apstākļiem, kas var novest pie Darbu kvalitātes pasliktināšanās, defektiem tajos vai kā citādi negatīvi ietekmēt izpildītos Darbus, nekavējoties rakstveidā informēt Pasūtītāju;
- 6.1.11. rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju jebkuru Darbu izpildes procesā radušos nepieciešamo atkāpi no Līdzēju sākotnējās vienošanās;
- 6.1.12. nekavējoties brīdināt Pasūtītāju, ja Darbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai, dzīvībai vai apkārtējai videi, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu;
- 6.1.13. nodrošināt atbildīgā Darbu vadītāja kontroli par veicamajiem Darbiem, kā arī tā pastāvīgu atrašanos Būvlaukumā būvdarbu veikšanas laikā. Darbu vadītājs: _____, LBS būvprakses sertifikāts Nr. _____. Darbu vadītājs ir tiesīgs atstāt Būvlaukumu būvdarbu veikšanas laikā tikai pusdienu pārtraukumā, kas nav ilgāks kā 2 (divas) stundas. Ja no Pasūtītāja puses tiek konstatēts, ka Darbu vadītājs neatrodas Būvlaukumā būvdarbu veikšanas laikā, par to tiek sastādīts akts, kas ir pamatā Līguma noteikto sankciju piemērošanai;
- 6.1.14. uzņemties risku (nelaimes gadījumi, būves sagrūšana (bojāeja), bojājumu rašanās, zaudējumu nodarīšana trešajām personām u.c.) par Būvlaukumu un Būvi līdz Darbu pabeigšanai un Būves nodošanai;

- 6.1.15. Darbu izpildē izmantot būvizstrādājumus un iekārtas, kādas ir iepriekš saskaņotas ar Pasūtītāju, un kādas pilnībā atbilst Tāmei. Būvuzņēmējs apņemas ievērot būvizstrādājumu ražotāja noteiktos standartus un instrukcijas, ciktāl tie nav pretrunā ar tiesību aktiem;
- 6.1.16. pēc Pasūtītāja pilnvarojuma nodrošināt atzinumu par Būves gatavību pieņemšanai ekspluatācijā saņemšanu;
- 6.1.17. veikt Darbus kvalitatīvi un Līgumā noteiktajos termiņos;
- 6.1.18. pirms pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas sakārtot Būvlaukumu (aizvākt būvgružus, aizvākt Būvuzņēmējam piederošo inventāru un darba rīkus u.c.);
- 6.1.19. ievērot un izpildīt Būvuzrauga likumīgās prasības, kā arī regulāri saskaņot veicamo Darbu izpildi;
- 6.1.20. apmeklēt darba sanāksmes saskaņā ar Līguma 4.9.punktu;
- 6.1.21. sakopt objektu pēc Darbu pabeigšanas;
- 6.1.22. nogādāt un/vai nolikt Pasūtītāja norādītajā vietā demontētos materiālus (būvgružus), ja Pasūtītājam tie nepieciešami;
- 6.1.23. maksāt Pasūtītājam vienreizēju līgumsodu EUR 700,00 (septiņi simti eiro) gadījumā, ja Būvuzņēmējs vienpusēji, bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas, atkāpjas no Tehniskajā projektā norādītajām prasībām;
- 6.1.24. veikt citas darbības saskaņā ar Līgumu, Latvijas būvnormatīviem un citiem normatīvajiem aktiem;
- 6.1.25. Atbildīgā persona no Būvuzņēmēja puses –....., mob.tālrunis

7. Apakšuzņēmēji

- 7.1. Būvuzņēmējs Darbu izpildē ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju uz sava riska un rēķina piesaistīt apakšuzņēmējus un veikt personāla un apakšuzņēmēja nomaiņu, kuri norādīti Būvuzņēmēja iesniegtajā piedāvājuma pielikumā esošajā apakšuzņēmēju sarakstā, kā arī piesaistīt papildus apakšuzņēmējus Līguma izpildei, izņemot „Publisko iepirkumu likuma” 68.panta otrajā un ceturtajā daļā minētajos gadījumos.
- 7.2. Iepirkuma procedūrā izraudzītā pretendenta personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējamie iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Publiskā iepirkuma likuma 68.panta trešajā daļā paredzētos nosacījumus.
- 7.3. Pasūtītājs nepiekrīt apakšuzņēmēja maiņai Līguma 7.1. un 7.2. apakšpunktos norādītajos gadījumos ja:
 - 7.3.1. Būvuzņēmēja piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma nolikuma prasībām, kas attiecas uz apakšuzņēmēju;
 - 7.3.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējamie iepirkuma procedūrā Būvuzņēmējs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma nolikuma prasībām, un piedāvātais apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu iepirkuma procedūrā Būvuzņēmējs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma nolikuma prasībām;
 - 7.3.3. piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst „Publisko iepirkumu likuma” 39.panta pirmajā daļā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, pārbaudot apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro arī „Publisko iepirkumu likuma” 39.panta trešās, ceturtais un desmitās daļas noteikumus.

- 7.4. Apakšuzņēmēju pieaicināšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par šā Līguma izpildi kopumā vai kādā no daļām, kā arī neuzliek Pasūtītājam papildus pienākumus un saistības.

8. Apdrošināšana

- 8.1. Būvuzņēmējs ne vēlāk kā 7 (septiņās) darba dienās pēc šī Līguma abpusējas parakstīšanas apdrošina savu atbildību tādā apmērā, kas nodrošina visu zaudējumu atlīdzību, kuri var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām Būvuzņēmēja darbības vai bezdarbības vai to seku rezultātā būvdarbu veikšanas vai būvdarbu garantijas laikā, tajā skaitā veicot Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu 20% (divdesmit procentu) apmērā no Līguma summas, bet ne mazāk kā 14 000 eiro.
- 8.2. Saskaņā ar Līgumu Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas polises kopiju (uzrādot oriģinālu) ne vēlāk kā septītajā darba dienā pēc šī Līguma abpusējas parakstīšanas.
- 8.3. Ja Būvuzņēmējs neiesniedz apdrošināšanas polisi Līguma noteiktajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs pats veikt apdrošināšanu, atskaitot ieguldīto apdrošināšanas prēmiju summu no Būvuzņēmējam izmaksājamās summas par Darbu veikšanu.
- 8.4. Būvuzņēmējs 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildes nodrošinājumu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summas.
- 8.5. Līguma izpildes nodrošinājumu Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot, lai kompensētu Būvuzņēmēja saistību neizpildes rezultātā Pasūtītājam nodarītos zaudējumus vai lai ieturētu līgumsodu vai neatmaksāto avansa summu.
- 8.6. Līguma izpildes nodrošinājums ir Pasūtītājam pieņemamas bankas vai apdrošināšanas sabiedrības galvojums.
- 8.7. Līguma izpildes nodrošinājums ir spēkā no tā izdošanas datuma un ir spēkā līdz pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanai.

9. Riska pāreja

- 9.1. Būvuzņēmējs uzņemas cilvēku traumu, Darbu, materiālu vai iekārtu un cita īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas risku, izņemot, ja tas rodas Pasūtītāja vainas dēļ. Būvuzņēmējs uzņemas arī Būvlaukuma, Būves, materiālu un iekārtu nejaušas bojāšanas vai iznīcināšanas risku, un tas pāriet no Būvuzņēmēja uz Pasūtītāju ar Būves pieņemšanas ekspluatācijā vai Būves pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīdi.

10. Dokumentācija

- 10.1. Dokumenti, kuru Būvuzņēmējs izstrādā vai iesniedz Pasūtītājam, tiek iesniegti latviešu valodā pirms Būves pieņemšanas – nodošanas akta vai Būves pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanas, un šo dokumentu iesniegšana ir obligāts priekšnosacījums pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai.

11. Darbu garantija

- 11.1. Būvuzņēmējs garantē, ka Darbi veikti atbilstoši Iepirkuma nolikuma prasībām, Darbu tāmēm un atbilstoši Līguma noteikumiem. Tas nozīmē, ka Būvuzņēmējs ir atbildīgs par visiem defektiem un Pasūtītājam nodarītiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties šādas neatbilstības gadījumā. Būvuzņēmējs garantē, ka izpildītie Darbi ir kvalitatīvi, funkcionāli izmantojami, atbilst Tāmē, Tehniskajā projektā un Līgumā noteiktajiem parametriem un ka Darbos, izmantotajos materiālos un /vai uzstādītajās iekārtās nav defektu.
- 11.2. Būvuzņēmējs apņemas Pasūtītājam pieņemamā termiņā uz sava rēķina novērst bojājumus vai citas nepilnības, kuras Būvē tiek konstatētas garantijas laikā, pie pareizas Būves ekspluatācijas, un uz kurām ir attiecināma Līguma 8.1. un 11.5.punktos noteiktā garantija.
- 11.3. Ja Pasūtītājs garantijas laikā konstatē bojājumus, par to tiek paziņots Būvuzņēmējam, norādot arī vietu un laiku, kad Būvuzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja

noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 10 (desmit) dienām, bet Līdzēji var vienoties par citu termiņu defektu akta sastādīšanai. Iepriekšminētais desmit dienu termiņš neattiecas uz avārijām vai citiem ārkārtējiem gadījumiem, kad Būvuzņēmējam jāierodas nekavējoties (ne ilgāk kā piecu stundu laikā). Pie defektu akta sastādīšanas Līdzēji ir tiesīgi pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kuru atzinums ir obligāts izpildīšanai Līdzējiem. Izdevumus par eksperta sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā vainīgais Līdzējs.

- 11.4. Defektu akts tiek sastādīts norādītajā termiņā. Ja Būvuzņēmējs neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī Būvuzņēmējam. Par akta sastādīšanu tiek paziņots Būvuzņēmējam, norādot vietu un laiku, kad akts ir ticis sastādīts.
- 11.5. Darbu garantijas termiņš veiktajiem Darbiem tiek noteikts – **5 (pieci) gadi** no Būves pieņemšanas ekspluatācijā vai pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.
- 11.6. Būvuzņēmējs apņemas Pasūtītājam 5 (piecu) darba dienu laikā, pēc darbu pieņemšanas, iesniegt bankas vai apdrošināšanas sabiedrības garantijas laika nodrošinājums par summu, kas sastāda 5 % no līgumcenas (bez PVN).

12. Darbu nodošanas un pieņemšanas kārtība

- 12.1. Būvuzņēmējs reizi mēnesī līdz kārtējā mēneša 10.(desmitajam) datumam sastāda aktu par iepriekšējā mēnesī faktiski izpildītiem Darbiem. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā no akta saņemšanas brīža paraksta aktu par izpildītiem Darbiem, vai arī nosūta Būvuzņēmējam motivētu atteikumu. Akts par izpildītiem Darbiem ir pamatā starpmaksājuma veikšanai, ja tāds Līgumā paredzēts, taču tas neierobežo Pasūtītāja tiesības noraidīt ar aktu par izpildītiem Darbiem pieņemtos Darbus, veicot Būves pieņemšanu ekspluatācijā.
- 12.2. Ikmēneša izpildītie Darbi netiks pieņemti, ja tie neatbilst faktiski izpildītajam apjomam, Līgumam, normatīvo aktu prasībām, vai arī, ja attiecībā uz tiem bija nepieciešams, bet netika sastādīts akts par veikto Darbu pieņemšanu vai akts par Būvei nozīmīgu konstrukciju pieņemšanu.
- 12.3. Pēc Darbu pilnīgas pabeigšanas un tehniskās izpildes dokumentācijas saņemšanas, par ko tiek sastādīts atsevišķs akts, Būvuzņēmējs par Darbu pabeigšanu rakstiski paziņo Pasūtītājam. Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā veic Būves iepriekšēju apskati. Ja izdarītā iepriekšējā apskate ir sekmīga, tiek veikta Būves nodošana.
- 12.4. Ja Pasūtītājs vai pieņemšanas komisija konstatē trūkumus vai nepabeigtus Darbus, Būvuzņēmējam ir pienākums uz sava rēķina Pasūtītāja vai komisijas noteiktajā termiņā veikt šo trūkumu novēršanu vai nepabeigto Darbu izpildi, un pēc tam tiek veikta atkārtota Būves pieņemšana ekspluatācijā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Būves pieņemšanu ekspluatācijā apliecina normatīvajos aktos noteiktā kārtībā sastādīts un parakstīts akts par Būves nodošanu – pieņemšanu.
- 12.5. Būves pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par veikto Darbu defektiem, kuri atklājas pēc Būves pieņemšanas.
- 12.6. Būves pieņemšanas – nodošanas aktu sastāda un paraksta Līdzēji, un tikai pēc attiecīgi sastādītiem un parakstītiem aktiem Būvuzņēmējam ir pamats uzrakstīt rēķinu par paveikto darbu.

13. Izmaiņas līgumā

- 13.1. Līdzēji, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgi izdarīt izmaiņas Līgumā (izņemot Līguma summas palielināšanu). Ikvienu Līguma izmaiņu tiek noformēta rakstveidā un abu Līdzēju parakstīta kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 13.2. Ja Līguma izpildes laikā ir radušies apstākļi, kas aizkavē Darbu izpildi, Būvuzņēmējam ir nekavējoties rakstiski jāpaziņo Pasūtītājam par aizkavēšanās faktu, par tā iespējamo ilgumu un iemesliem. Pēc Būvuzņēmēja paziņojuma saņemšanas Pasūtītājam ir jānovērtē situācija

un, ja nepieciešams, jāpagarina Būvuzņēmēja saistību izpildes termiņš. Šādā gadījumā pagarinājums ir jāakceptē abiem Līdzējiem ar Līguma izmaiņām.

- 13.3. Darbu apjoma samazinājums ir pieļaujams, ja tas radies no pusēm neatkarīgu iemeslu dēļ, tajā skaitā, ja kāds no iedzīvotājiem atsakās logu maiņai dzīvoklī, līdz ar to Darbu apjoms samazināms proporcionāli attiecīgajā pozīcijā norādītajām izmaksām.

14. Īpašuma tiesības

- 14.1. Īpašuma tiesības uz Būvi un visiem Būvē izmantotajiem materiāliem, kā arī sagatavēm un ar Darbu veikšanu saistīto dokumentāciju (projektiem, aprēķiniem, rasējumiem, tehnisko un cita veida informāciju), pāriet Pasūtītājam pēc Līguma 3.1.punktā noteiktās Līguma summas samaksas. Pēc Darbu izpildes Būvuzņēmējs visu ar Darbu izpildi saistīto dokumentāciju nodod Pasūtītājam. Līguma laušanas gadījumā īpašuma tiesības uz Būvi un visiem izmantotajiem materiāliem pāriet Pasūtītāja īpašumā, ja par to ir samaksāts.
- 14.2. Visa informācija un dokumentācija, ko Būvuzņēmējs saņem no Pasūtītāja vai iegūst Darbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Darbu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.

15. Sankcijas

- 15.1. Ja Būvuzņēmēja vainas dēļ Būve nav tikusi pabeigta Līguma 4.4.punktā noteiktajā termiņā vai citā termiņā, par kuru Līdzēji ir vienojušies, Būvuzņēmējs maksā Pasūtītājam par katru nokavēto dienu līgumsodu 1% (vienu procentu) apmērā no Līguma summas. Līgumsods neatbrīvo Būvuzņēmēju no turpmākās līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas, kas radušies tā vainas dēļ. Līgumsoda apmērs nedrīkst pārsniegt 50% (piecdesmit procentus) no Līguma summas.
- 15.2. Iestājoties nokavējumam, Pasūtītājs aprēķina līgumsodu Līguma 15.1.punktā noteiktajā apmērā un Būvuzņēmēja gala rēķina samaksā atskaita aprēķināto līgumsodu.
- 15.3. Ja Būvuzņēmējs nepilda Līgumu vai atsakās no tā izpildes, vai ja Līgums tiek pārtraukts Būvuzņēmēja vainas dēļ, Būvuzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu par Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi 50% (piecdesmit procentu) apmērā no Līguma summas un atmaksā saņemto avansa maksājumu.
- 15.4. Ja Būvuzņēmējs nepilda kādu citu, izņemot šī Līguma 5.2.2. apakšpunktā minēto noteikumu, tad Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt līgumsodu EUR 250,00 (divi simti piecdesmit eiro) apmērā par katru fiksēto noteikumu pārkāpumu. Pasūtītājs šajā punktā noteiktā kārtībā aprēķināto līgumsodu ir tiesīgs atskaitīt un tādā apmērā neapmaksāt Būvuzņēmēja rēķinu.
- 15.5. Ja Pasūtītājs neizdara maksājumus Līguma 3.nodaļā noteiktajā kārtībā un termiņos, Pasūtītājs maksā Būvuzņēmējam par katru nokavēto dienu līgumsodu 1,0% (viena procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas. Līgumsods neatbrīvo Pasūtītāju no turpmākās līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas, kas radušies tā vainas dēļ. Līgumsoda apmērs nedrīkst pārsniegt 10% (desmit procentus) no Līguma summas.

16. Līguma laušana

- 16.1. Līgums var tikt laužts tikai šajā Līgumā noteiktajā kārtībā vai Līdzējiem savstarpēji vienojoties.
- 16.2. Pasūtītājs var ar rakstveida paziņojumu Būvuzņēmējam par saistību neizpildīšanu, lauzt visu Līgumu vai tā daļu:
- 16.2.1. ja Būvuzņēmējs Līgumā noteiktajā termiņā nav uzsācis Darbu izpildi vai nav izpildījis kādas savas saistības saskaņā ar Līgumu, vai neievēro normatīvo aktu
- 16.2.2. prasības, vai nespēj veikt Darbus Līgumā noteiktajos termiņos – ar nosacījumu, ka Būvuzņēmējs 10 (desmit) dienu laikā no attiecīgā paziņojuma saņemšanas nav novērsis izdarīto pārkāpumu;

- 16.2.3. ja Būvuzņēmējs ir atzīts par maksātnespējīgu.
- 16.3. Līguma 16.2.punktā minētā Līguma laušana neierobežo Pasūtītāja tiesības uz zaudējumu atlīdzību vai līgumsodu.
- 16.4. Būvuzņēmējs Līguma 16.2.punktā noteiktās Līguma laušanas gadījumā 10 (desmit) dienu laikā no Līguma 16.2.punktā minētā paziņojuma saņemšanas dienas atmaksā Pasūtītājam jebkuru kā avansu saņemto summu, kā arī līgumsodu saskaņā ar Līguma 15.3.punkta noteikumiem.
- 16.5. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji lauzt līgumu, Līdzēji sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību. Pasūtītājs pieņem Darbus tādā apjomā, kādā tie ir veikti, atbilst Līgumam un ir turpmāk izmantojami.
- 16.6. Līguma pārtraukšanas gadījumā Būvuzņēmējs nekavējoties vai arī noteiktajā datumā pārtrauc Darbus, veic visus pasākumus, lai Būvlaukums un Būve tiktu atstāti nebojātā, drošā stāvoklī un atbilstoši normatīvo aktu prasībām, satīra Būvlaukumu un nodod Pasūtītājam uz Darbiem, Būvi attiecināmo dokumentāciju, nodrošina, lai Būvuzņēmēja personāls un apakšuzņēmēji atstātu Būvlaukumu, kā arī veic citas darbības, par kurām Līdzēji ir vienojušās.
- 16.7. Gadījumā, ja Pasūtītājs nokavē maksājumu veikšanas termiņu par 15 (piecpadsmit) kalendārajām dienām vai citādi traucē vai neļauj Būvuzņēmējam veikt savas līgumsaistības, Būvuzņēmējam ir tiesības ar ierakstītu vēstuli vai faksa paziņojumu, kura saņemšanu ir apstiprinājis Pasūtītājs, brīdināt Pasūtītāju par vienpusēju pirmstermiņa līguma laušanu. Ja Pasūtītājs 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā neveic nokavēto maksājumu, tad Būvuzņēmējs ir tiesīgs lauzt līgumu un saņemt no Pasūtītāja kompensāciju par zaudējumiem, kas radušies Līguma laušanas rezultātā.

17. Nodokļi un nodevas

- 17.1. Visi nodokļi un nodevas ir iekļautas Līguma summā, un veikt to samaksu ir Būvuzņēmēja pienākums.

18. Piemērojamie normatīvie akti un strīdu atrisināšanas kārtība

- 18.1. Visas domstarpības un strīdi, kādi izceļas starp Līdzējiem saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā, ja nepieciešams, papildinot vai grozot Līguma tekstu.
- 18.2. Ja Līdzēji nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, tas tiek atrisināts tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

19. Līguma noslēgšana un spēkā esamība

- 19.1. Līgums noslēgts 2 (divos) identiskos eksemplāros latviešu valodā, katrs uz 10 (desmit) lapām, no kuriem vienu eksemplārus glabā Pasūtītājs, otru – Būvuzņēmējs.
- 19.2. Līgumam ir viens pielikums – Būvuzņēmēja Iepirkuma procedūrā iesniegtā Piedāvājuma kopija uz ____ (____) lapām.
- 19.3. Ņemot vērā, ka Darbi tiek veikti Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 1.2. reformu un investīciju virziena “Ergoefektivitātes uzlabošana” 1.2.1.1.i. investīcijas “Daudzdzīvokļu māju ergoefektivitātes uzlabošana un pāreja uz atjaunojamo energoresursu tehnoloģiju izmantošanu” programmas ietvaros (līguma Nr. _____) ietvaros, Būvuzņēmējam jāievēro visi ar projektu saistītie dokumenti, kā arī jāievēro Līgumā noteiktie izpildes termiņi, pretējā gadījumā Būvuzņēmējs ir atbildīgs par zaudējumu nodarīšanu Pasūtītājam.
- 19.4. Būvuzņēmējam ir pienākums rēķinos norādīt ES projekta līguma nr. _____.
- 19.5. Šis Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad Līdzēji to ir parakstījuši.
- 19.6. Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad Līdzēji ir izpildījuši visas savas saistības, vai līdz brīdim, kad Līdzēji ir panākuši vienošanos par Līguma izpildes pārtraukšanu, vai arī līdz brīdim, kad kāds no Līdzējiem, saskaņā ar šo Līgumu, to lauž vienpusēji.

20. Citi noteikumi

- 20.1. Visiem paziņojumiem, ko Līdzēji sūta viens otram saskaņā ar Līgumu, ir jābūt rakstiski un ir jābūt nodotiem personīgi vai nosūtītiem pa faksu (ja otras Līdzējs to atzīst) vai ierakstītā vēstulē. Paziņojums tiek uzskatīts par nosūtītu dienā, kad paziņojums ir nodots personīgi, faksa nosūtīšanas dienā vai ierakstītas vēstules saņemšanas dienā.
- 20.2. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem maina savu juridisko adresi, pasta adresi vai bankas rekvizītus, tas ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā rakstiski paziņo par to otram Līdzējam.
- 20.3. Visai sarakstei un jebkurai informācijai, ko kāds no Līdzējiem nosūta otram, ir jābūt latviešu valodā un nosūtītai uz zemāk norādīto adresi, ja vien Līdzējs – informācijas saņēmējs nav iepriekš norādījis savādāk.

Līdzēju rekvizīti un paraksti:

Pasūtītājs:

Bankas rekvizīti:

SIA „JUMIS SP”

Reģ.nr. 44103058391

Juridiskā adrese: Rīgas 12, Limbaži,

Limbažu nov., LV-4001

Konts Nr.LV75UNLA0050019231497

Kods UNLALV2X

_____ Z.v.

Būvuzņēmējs:

Reģistrācijas Nr. _____

Juridiskā adrese: _____

Bankas rekvizīti:

Konts Nr. _____

Kods _____

_____ Z.v.