



APSTIPRINU;

Akciju sabiedrības "Olainfarm"
valdes priekšsēdētājs Juris Bundulis
Olainē, 2024.gada 8. februārī

Iepirkuma procedūras

**"AS "OLAINFARM" AKTĪVO FARMACEITISKO VIELU RAŽOŠANAS SHĒMAS TELPU
GRUPAS REKONSTRUKCIJA 22.KORPUSĀ"**

nolikums

Iepirkuma identifikācijas Nr. 2024/02/1

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Informācija par Pasūtītāju

Nosaukums	AS "Olainfarm"
Adrese	Rūpnīcu iela 5, Olaine, Olaines nov., Latvija, LV-2114
Reģistrācijas Nr.	40003007246
Atbildīgā amatpersona	Valdes priekšsēdētājs Juris Bundulis
Tālruna Nr.	+371 67 013 705
E-pasta adrese	olainfarm@olainfarm.com
Kontaktpersona	Tehniskā departamenta direktors Vladimirs Krušinskis
Tālruna Nr.	+371 26 669 836
E-pasta adrese	vladimirs.krusinskis@olainfarm.com
Kontaktpersonas informācijas apmaiņai	Projektu vadītāja Signe Mārtinkrista Tel. +371 20208363 E-pasta adrese: Signe.Martinkrista@olainfarm.com

1.2. Iepirkuma priekšmets

1.2.1. Iepirkuma priekšmets ir būvdarbi AS "Olainfarm" 22.korpusa ēkā projekta "Aktīvo farmaceitisko vielu ražošanas shēmas telpu grupas rekonstrukcija 22.korpusā" (turpmāk – Iepirkums) ietvaros, kas paredz ēkas daļas atjaunošanu, veicot telpu pārplānošanu un demontējot esošās nenesošās starpsienas un izbūvējot jaunas, kā arī veicot ventilācijas rekonstrukciju un jaunas ūdensapgādes, rūpnieciskās un lietus kanalizācijas sistēmas izveidi. Plašāku Iepirkuma priekšmeta aprakstu skatīt nolikuma 1. pielikumā.

1.2.2. Iepirkums tiek rīkots saskaņā ar 2017.gada 28.februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr.104 "Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem"

1.2.3. Būvdarbi jāveic saskaņā ar iepirkuma nolikuma 1.pielikumu "Tehniskais uzdevums".

1.2.4. Būvdarbu izpildes maksimālais termiņš ir 12 mēneši no līguma slēgšanas dienas.

1.2.5. Būvdarbu plānotais uzsākšanas laiks - ne vēlāk kā 2024.gada jūnijs.

1.2.6. Līguma izpildes vieta ir Rūpnīcu iela 5, Olaine, Olaines nov., Latvija, LV-2114, turpmāk tekstā saukts Objekts.

1.2.7. Ar Iepirkuma nolikumu, tehnisko uzdevumu var iepazīties darbu izpildes vietā (dokumentācija papīra formātā tiek apskatīta uz vietas, bet dokumentāciju elektroniskā formā, t.sk. būvprojektu, Pretendents var saņemt pa e-pastu pēc pieprasījuma): Rūpnīcu iela 5, Olaine, Olaines nov., Latvija, LV-2114, līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņam katru darba dienu no plkst. 9:00 līdz 15:30 (par laiku nepieciešams iepriekš vienoties pa tālruni +371 26 669 836).

1.2.8. Piedāvājumi jāiesniedz par iepirkuma priekšmetu pilnā apjomā. Pretendents var iesniegt vairākus piedāvājuma variantus.

1.2.9. Iespējama materiālu aizstāšana ar analogiem. Pretendentam, piedāvājot materiāla analogus, jāiesniedz piedāvājuma variantu ar analoga materiālu ražotāja atbilstības deklarācijām un tehnisko dokumentāciju, kas apliecina analoga atbilstību Tehniskajā uzdevumā aizvietotajam materiālam. Pasūtītājam ir tiesības atteikties no analogo materiālu izmantošanas vai konkrēta analoga materiāla izmantošanas.

1.3. Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana

1.3.1. Piedāvājumi jāiesniedz līdz **2024. gada 15.martam, plkst. 16:30**, adresē Rūpnīcu iela 5, Olaine, Olaines nov., Latvija, LV-2114, Pretendentam vai tā pilnvarotajam pārstāvim iesniedzot personīgi vai sūtot pa pastu, vai parakstītu ar drošu elektronisko parakstu uz e-pasta adresi: signe.martinkrista@olainfarm.com.

1.3.2. Iesniedzot piedāvājumu elektroniski, Pretendents ir tiesīgs ar vienu drošu elektronisko parakstu parakstīt visus dokumentus kā vienu kopumu.

1.3.3. Ja piedāvājums tiek sūtīts pa pastu, Pretendents ir atbildīgs un uzņemas risku par to, lai Pasūtītājs saņemtu piedāvājumu iesniegšanas noteiktajā termiņā.

1.3.4. Piedāvājumi tiks atvērti darbu izpildes vietā Rūpnīcu ielā 5, Olainē, Olaines nov., Latvija, LV-2114.

1.4. Piedāvājuma spēkā esamība

1.4.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir spēkā, t.i., saistošs Pretendentam un Pasūtītājam līdz projekta realizācijas beigām.

1.4.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ 1.4.1. punktā minēto termiņu nevar noteikt kā Iepirkuma līguma izpildes gala termiņu, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja Pretendents piekrīt piedāvājuma derīguma termiņu pagarināt, nemainot sava piedāvājuma saturu un cenu, tas par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

1.5. Piedāvājuma noformēšana

1.5.1. Piedāvājums ir jānoformē un jāiesniedz atbilstoši šī nolikuma nosacījumiem.

1.5.2. Piedāvājums sastāv no 3 (trīs) daļām:

- a) Pretendenta atlases / kvalifikācijas dokumentiem;
- b) Tehniskā piedāvājuma;
- c) Finanšu piedāvājuma.

1.5.3. Visas 3 (trīs) piedāvājuma daļas, gatavojot piedāvājumu papīra formātā, iesniedz caurauklotas vienā dokumentā, ar secīgi sanumurētām lapām, uz pēdējās lapas aizmugurē diegu gali ir pielīmēti, uz uzlīmes ir norāde par dokumentā sanumurēto un caurauklo to lapu skaitu, apliecinājums par dokumentu kopiju pareizību, Pretendenta nosaukums, piedāvājuma sagatavošanas datums, dokumenta autora nosaukums, dokumenta izstrādāšanas vieta un Pretendenta amatpersonas vai tās pilnvarotas personas (pievienojot pilnvaru) paraksts.

1.5.4. Jāiesniedz 2 (divi) piedāvājuma eksemplāri – 1 (viens) oriģināls un 1 (viena) kopija. Uz oriģināla pirmās lapas ir norāde "ORIĢINĀLS", uz kopijas pirmās lapas ir norāde "KOPIJA". Piedāvājuma oriģinālu un kopiju ievieto vienā aploksnē, uz kuras norāda: Pasūtītāja nosaukumu un adresi (AS "Olainfarm", Rūpnīcu iela 5, Olaine, Olaines nov., Latvija, LV-2114); Pretendenta nosaukumu un adresi; atzīmi: "Piedāvājums iepirkuma procedūrai "AS "Olainfarm" aktīvo farmaceitisko vielu ražošanas shēmas telpu grupas rekonstrukcija 22.korpusā", identifikācijas Nr. 2024/02/1".

1.5.5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem. Ja labojumi ir izdarīti, tiem jābūt atrunātiem un apstiprinātiem ar Pretendenta amatpersonas vai tās pilnvarotās personas parakstu. Piedāvājumu sagatavo latviešu valodā.

1.5.6. Sagatavojot piedāvājumu iesniegšanai pa e-pastu, Pretendents ievēro, ka:

- a) e-pasta nosaukumā jāliek iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs;
- b) piedāvājuma dokumenti ir jāsagatavo atsevišķos elektroniskos dokumentos ar standarta biroja programmatūras rīkiem nolasāmā formātā (piemēram, Microsoft Office formātā vai .pdf formātā);
- c) piedāvājuma dokumentus paraksta ar drošu elektronisko parakstu un paraksts satur laika zīmogu;
- d) piedāvājuma dokumentus paraksta Pretendenta pārstāvis ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstoši noformētu pilnvaru, kas apliecina pilnvaras izdevēja paraksta (pārstāvības) tiesības. Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajai personai piešķirto tiesību un saistību apjoms.

1.5.7. Piedāvājumā iekļauto dokumentu kopijām, norakstiem, izrakstiem, tulkojumiem un pārējiem dokumentiem jābūt noformētiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

1.5.8. Piedāvājumi, kas iesniegti Pasūtītājam, netiek atdoti Pretendentiem.

1.6. Cita informācija

1.6.1. Tikas organizētas divas Objekta apskates – 2024.gada 20.februārī un 27.februārī, plkst. 12:00, Rūpnīcu iela 5, Olaine, Olaines nov., Latvija, LV-2114. Objekta apskate ir obligāta, Pretendentiem būs jāparakstās par dalību Objekta apskatē. Piedāvājums, ko iesniegs Pretendents, kas nav piedalījies apskatē, netiks vērtēts. Apskatei lūdzam pieteikties līdz iepriekšējās darbadienas beigām plkst.16:30 pa e-pastu: vladimirs.krusinskis@olainfarm.com.

1.6.2. Saņemot Iepirkuma nolikumu un būvprojekta elektronisko versiju adresē Rūpnīcu iela 5, Olaine, Olaines nov., Latvija, LV-2114, Pretendents parakstās, ka ir saņēmis Iepirkuma nolikumu.

1.6.3. Saziņas dokuments, nosūtot to uz e-pastu, ir uzskatāms par saņemtu brīdī, kad nosūtītājs ir saņēmis ziņu par sūtījuma saņemšanu. Saziņas dokuments, nosūtot to pa pastu, ir uzskatāms par saņemtu brīdī, kad tas ir saņemts Pasūtītāja sekretariātā.

1.6.4. Papildus informāciju ieinteresētais Pretendents var pieprasīt ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

2. PRETENDENTU ATLASES / KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS

2.1. Pretendents

2.1.1. Pretendents var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, kā arī šādu piegādātāju/komersantu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas piedāvā veikt pasūtītājam nepieciešamos darbus un ir iesniegusi piedāvājumu Iepirkumam, atbilstoši šī nolikuma prasībām.

2.1.2. Pretendents ir likumā noteiktajos gadījumos un likumā noteiktajā kārtībā reģistrēts (ja šāda reģistrācija ir nepieciešama saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem) piegādātājs vai piegādātāju vai projektētāju apvienība.

2.1.3. Pretendents nevar būt reģistrēts kādā no Ministru kabineta 2023. gada 27. jūnija noteikumos Nr. 333 "Zemu nodokļu vai beznodokļu valstu un teritoriju saraksts" minētajām valstīm un teritorijām.

2.1.4. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju/komersantu apvienība, iesniedzamo dokumentu paketei ir jāpievieno sadarbības līgums, kurā noteikts, ka visi piegādātāju/komersantu apvienības dalībnieki kopā un atsevišķi ir atbildīgi par iepirkuma līgumā noteikto darbu izpildi, un pilnvara galvenajam dalībniekam pārstāvēt piegādātāju/komersantu apvienību Iepirkumā un dalībnieku vārdā parakstīt piedāvājuma dokumentus. Sadarbības līgumā obligāti ir jābūt fiksētam, kādas juridiskās personas ir apvienojušās piegādātāju/komersantu apvienībā, katra piegādātāju/komersantu apvienības dalībnieka veicamo darbu apjomam, apliecinājumam, ka gadījumā, ja piegādātāju/komersantu apvienība tiks noteikta par Iepirkuma uzvarētāju, piegādātāju/komersantu apvienība pēc savas izvēles Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēs pilnsabiedrību vai noslēgs sabiedrības līgumu, abos gadījumos vienojoties, ka vismaz tie apvienības dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām piegādātāju/komersantu apvienība balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par līguma izpildi, uzņemas solidāro atbildību.

2.1.5. Pretendents nevar būt pasludināts par maksātnespējīgu, tam nevar būt apturēta vai pārtraukta saimnieciskā darbība vai uzsākta tiesvedība par bankrotu / maksātnespēju.

2.1.6. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju/komersantu apvienība, 2.1.1. – 2.1.5. punktā noteiktās prasības attiecināmas uz to.

2.2. Prasības Pretendenta profesionālās darbības veikšanai

2.2.1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijas Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgajā profesionālās darbības reģistrācijas iestādē ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Pretendentam, kas reģistrēts ārvalstīs jāiesniedz līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem apliecina pretendenta tiesības veikt Iepirkuma nolikumā noteiktos darbus.

2.2.2. Iepriekš minētie noteikumi attiecas gan uz Pretendentu, gan uz tā piesaistītajiem apakšuzņēmējiem, kuri veic darbus.

2.3. Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo darbību

2.3.1. Pretendenta 1 (viena) gada vidējais neto apgrozījums par pēdējiem 3 (trīs) noslēgtajiem finanšu pārskata gadiem nav mazāks par EUR 400 000 (četri simti tūkstoši eiro).

2.3.2. Pretendentiem, kas dibināti vēlāk (pēc 2021.gada), vidējais neto apgrozījums par nostrādāto periodu nav mazāks par EUR 400 000 (četri simti tūkstoši eiro).

2.3.3. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju/komersantu apvienība, tās finanšu apgrozījums ir visu piegādātāju/komersantu apvienības dalībnieku kopējais finanšu apgrozījums.

2.4. Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām

2.4.1. Būvdarbu izpildē Pretendents apņemas iesaistīt:

a) **Atbildīgo būvdarbu vadītāju** ar spēkā esošu būvprakses sertifikātu ēku būvdarbu vadīšanas jomā, t.sk. rekonstrukcijas, ventilācijas sistēmas un ūdensapgādes tīklu izbūves darbu vadīšanā un kuram pēdējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanai (būvdarbi pabeigti un nodoti objekta pasūtītājam) ir pieredze ne mazāk kā 3 (trīs) līdzvērtīga rakstura un apjoma projektu realizācijā (ēkas daļas atjaunošanā, veicot telpu pārplānošanu – demontējot esošās nenesošās starpsienas un izbūvējot jaunas) - objektu būvdarbu vadīšanā kā būvdarbu vadītājam (pildītājs būvdarbu vadītāja pienākumus), kuru kopējais apjoms ir vismaz EUR 400 000 (četri simti tūkstoši eiro);

- b) **Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadītāju** ar spēkā esošu sertifikātu ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā un pieredzi līdzīgu darbu veikšanā;
- c) **Siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadītāju** ar spēkā esošu sertifikātu siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā un pieredzi līdzīgu darbu veikšanā;
- d) Darba aizsardzības koordinators.

2.4.2. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt kandidāta norādīto informāciju atbildīgajās institūcijās, kā arī pie attiecīgā objekta pasūtītāja.

2.4.3. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir jānorāda katras projekta sadaļas apakšuzņēmējus (ja tādi būs), apliecinot viņu profesionālo spēju veikt attiecīgos darbus (būvprakses sertifikāti, iepriekšējā pieredze utt.) un atbilstību 2.4.1.punktā noteiktajām prasībām.

2.4.4. Būvdarbu tāmes ir jā sastāda LBS sertificētam speciālistam.

2.4.5. Pretendentam jābūt pieredzei industriālo ēku rekonstrukcijā.

2.5. Būvniecības visu risku, civiltiesiskās atbildības, avansa atmaksas garantijas un garantijas saistību izpildes apdrošinājums

2.5.1. Pretendentam uzvaras gadījumā jānodrošina būvnieka profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana (līgumsummas apmērā) saskaņā ar normatīvajiem aktiem un jāapņemas veikt būvuzņēmēja visu būvniecības risku apdrošināšanu par piedāvāto līgumsummu;

2.5.2. Pretendentam jāveic avansa maksājuma garantijas apdrošināšana avansa rēķina apmērā un darbu izpildes garantijas apdrošināšanu ne mazāk kā 5% apmērā no līgumsummas.

2.6. Citi noteikumi Pretendenta dalībai konkursā

2.6.1. Piedāvājumi, kuru iesniedzēji neatbilst šī Iepirkuma nolikuma 2.sadaļā norādītajām Pretendentu atlases prasībām, netiek izskatīti un turpmākajā iepirkuma konkursa procedūrā nepiedalās.

2.6.2. Pretendents var balstīties uz cita apakšuzņēmēja iespējām, ja tas ir nepieciešams iepirkuma līguma izpildei, apliecinot atbilstību prasībai par finanšu apgrozījumu, tikai gadījumā, ja iepirkuma līguma izpildei pretendents ar minēto apakšuzņēmēju slēgs sadarbības līgumu, tajā norādot, ka minētā persona uzņemsies atbildību pret Pasūtītāju un ar savu saimniecisko vai finansiālo stāvokli garantēs iepirkuma līguma izpildi. Balstoties uz citu personu iespējām, piegādātājs pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo apakšuzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā.

3. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Pieteikums dalībai konkursā

Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā saskaņā ar 2.pielikumu "Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā". Pieteikumu paraksta persona vai personas, kas ir pilnvarotas to darīt Pretendenta vārdā – paraksttiesīga persona. Gadījumā, ja piedāvājumu paraksta persona uz pilnvaras pamata, piedāvājumam jāpievieno attiecīgās pilnvaras oriģināls. Katras personas parakstam jābūt atšifrētam (jānorāda pilns vārds, uzvārds un amats).

3.2. Pretendentu atlases / kvalifikācijas dokumenti

3.2.1. Pretendenta parakstīts apliecinājums, saskaņā ar 3.pielikumu "Apliecinājums", kurš apliecina, ka:

3.2.1.1. pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu / maksātnespēju. Nepieciešamības gadījumā jāiesniedz arī piesaistīto apakšuzņēmēju attiecīgais apliecinājums;

3.2.1.2. iepirkuma priekšmeta izpildē tiks ievēroti sekojoši zaļā iepirkuma principi:

- a) augstas efektivitātes iekārtu/materiālu izmantošana;
- b) vides kritērijiem atbilstošu būvniecības materiālu un izstrādājumu izmantošana;
- c) pasākumi tādu kaitīgu atkritumu un bīstamu vielu noplūdes novēršanai, kas var nelabvēlīgi ietekmēt attiecīgo teritoriju (tai skaitā nepieļaut grunts un gruntsūdeņu piesārņošanu);
- d) tiks veikti vides vadības pasākumi, lai samazinātu atkritumu radīšanu darbu izpildes laukumā un ievērotu trokšņu līmeņa normas.

Nepieciešamības gadījumā jāiesniedz arī piesaistīto apakšuzņēmēju attiecīgais apliecinājums.

3.2.2. Iepirkuma priekšmeta izpildē Iesaistīto speciālistu saraksts un to pieredzes apraksts saskaņā ar Iepirkuma nolikuma 4.pielikumu "Iesaistīto speciālistu saraksts un pieredze".

3.2.3. Pretendenta speciālistu kvalifikāciju apliecinājošu dokumentu (sertifikātu, apliecību) kopijas, CV oriģināli brīvā formā.

3.2.4. Pretendenta aizpildīts un parakstīts Iepirkuma nolikuma 5.pielikums "Pretendenta veikto industriālo ēku pārbūves (rekonstrukcijas) saraksts";

3.2.5. Kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izziņa, kas apliecina, ka pretendenta uzvaras gadījumā tiks noslēgts līgums par:

- a) izpildītāja, būvspeciālistu un būvdarbu veicēju obligāto civiltiesisko atbildības apdrošināšanu;
- b) līguma izpildes nodrošinājumu 5% (pieci procenti) apmērā no piedāvājuma cenas;
- c) būvniecības visu risku apdrošināšanu par piedāvāto cenu;
- d) avansa apmaksas garantiju;
- e) garantijas saistību izpildes apdrošināšanu.

3.2.6. Pretendenta, kas reģistrēts ārvalstīs, komersanta reģistrācijas apliecības kopija vai līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja tādas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu), tad jāiesniedz informācija par Pretendenta reģistrācijas numuru un reģistrācijas laiku, kā arī jānorāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt komersanta reģistrācijas faktu.

3.2.7. Ekonomikas ministrijas Būvkomersantu reģistra izdota reģistrācijas apliecība (kopija) vai ārvalsts Pretendenta reģistrācijas valsts līdzvērtīgas iestādes izdota dokuments, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem apliecina Pretendenta tiesības veikt Iepirkuma nolikumā noteiktos darbus, kopija.

3.2.8. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojams pilnvaras oriģināls) parakstīta izziņa, kas apliecina, ka:

- a) Pretendenta vidējais neto apgrozījums ēku būvniecībā par pēdējiem 3 (trīs) noslēgtajiem finanšu pārskata gadiem (2020., 2021., 2022. gads) nav mazāks par EUR 400 000 (četri simti tūkstoši eiro) vai,
- b) Pretendentiem, kuri dibināti vēlāk – kuriem nav noslēgti vismaz 3 (trīs) finanšu pārskata gadi, Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojams pilnvaras oriģināls) parakstīta izziņa, kas apliecina, ka Pretendenta vidējais neto apgrozījums būvniecībā par nostrādāto periodu nav mazāks par EUR 400 000 (četri simti tūkstoši eiro).

Izziņā jāiekļauj apstiprinājums, ka 3.2.8.punktā minētā finanšu informācija (balance un peļņas vai zaudējumu aprēķins), kas sagatavoti atbilstoši gada pārskata prasībām, ir publiski (Lursoft datu bāze) pieejama. Gadījumā, ja finanšu pārskati nav publiski pieejami, jāpievieno izraksti no 3.2.8.punktā minētajiem noslēgtajiem finanšu gada pārskatiem.

3.2.9. Dokuments, kas apliecina ārvalsts Pretendenta amatpersonas paraksta tiesības, kā arī dokuments (oriģināls), kas apliecina Pretendenta pārstāvja pilnvaras un paraksta tiesības, ja persona, kas paraksta dokumentu, darbojas uz pilnvaras vai cita līdzvērtīga dokumenta pamata.

3.3. Tehniskais piedāvājums

3.3.1. Tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Iepirkuma nolikuma 6.pielikumu "Tehniskais piedāvājums", ņemot vērā 1.pielikumā "Tehniskais uzdevums" norādītos apjomus un informāciju.

3.3.2. Tehnisko piedāvājumu sagatavo atbilstoši 2017.gada 3.maija Ministru kabineta noteikumu Nr. 239 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība"" prasībām.

3.3.3. Tehniskais piedāvājums jāizstrādā, ņemot vērā, ka pretendents, veicot būvdarbus, jānodrošina rekonstruējamās ēkas un tās pieguļošās teritorijas netraucēta saimnieciskā darbība.

3.3.4. Tehniskajā piedāvājumā iekļauj informāciju par piedāvātajiem darbiem un to organizēšanu:

- a) piedāvāto izpildāmo darbu uzskaitījums un apraksts;
- b) organizatoriskās struktūras apraksts, norādot līguma izpildei nepieciešamo aptuveno tehniskā personāla skaitu;
- c) darbu izpildes grafiks un darbu izpildes termiņš (pa projekta norādītiem posmiem).

3.4. Finanšu piedāvājums

3.4.1. Finanšu piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Iepirkuma nolikuma 7.pielikumu "Finanšu piedāvājums". Finanšu piedāvājumā jānorāda kopējā cena euro bez PVN, par kādu šajā Iepirkuma nolikumā noteiktajā termiņā tiks veikti tehniskajā piedāvājumā atbilstošie darbi, atsevišķi jānorāda līguma summa, ieskaitot PVN. Finanšu piedāvājuma ekonomiskā daļa, t.i., tāmju formas (koptāme, kopsavilkums un lokālās tāmes) aizpildāmas, vadoties no Tehniskajā uzdevumā definētajiem būvdarbu apjomiem un saskaņā ar 2017.gada 3.maija Ministru kabineta noteikumu Nr. 239 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība". Piedāvājumi, kuros nebūs ietverti visi 1.2.1.apakšpunktā būvdarbu definētie apjomi vai tāmju formas nebūs noformētas atbilstoši augstāk minētajām prasībām, tiks noraidīti kā neatbilstoši.

3.4.2. Finanšu piedāvājumā jānorāda vēlamā avansa apmēru. Maksimālais pieļaujamais avansa maksājums ir līdz 30% no līguma summas.

3.4.3. Pretendenta apliecinājums, ka piedāvātās darbu izpildes vienību cenas būs nemainīgas visā iepirkuma līguma izpildes laikā. Ja darba apjoms līguma izpildes laikā mainās, izmaiņas tiks veiktas, balstoties uz Pretendenta norādītajām vienību cenām saskaņā ar noslēgtā līguma noteikumiem.

3.4.4. Finanšu plūsmas grafiks, sadalot to pa posmiem.

3.5. Apakšuzņēmēju saraksts

Gadījumā, ja Pretendents plāno Iepirkuma priekšmeta izpildei piesaistīt apakšuzņēmēju/s, jāiesniedz 8.pielikumā minētais "Apakšuzņēmēju saraksts", kurā jānorāda visi apakšuzņēmēji, to izpildāmo darbu apjoms, apraksts un atbildīgie darbu speciālisti.

4. PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANA

4.1. Vispārīgie noteikumi

4.1.1. Piedāvājumus izskata Pasūtītāja izveidota iepirkumu komisija, kas izvērtē Pretendentu un to piedāvājumu atbilstību Iepirkuma nolikuma prasībām.

4.1.2. Pasūtītājs izvēlas piedāvājumu, kas ir ekonomiski un saimnieciski visizdevīgākais un vislabāk apmierina Pasūtītāja vajadzības, kā arī nodrošina Pasūtītāja piešķirtā finansējuma efektīvu izmantošanu.

4.1.3. Pasūtītājs, jebkurā brīdī līdz galīgā lēmuma pieņemšanai par izpildītāja izvēli, ar kuru tiks noslēgts līgums, ir tiesīgs uzaicināt citus Pretendentus iesniegt sākotnējos piedāvājumus, kā arī uzaicināt viņus uz sarunām.

4.2. Piedāvājuma noformējuma pārbaude

4.2.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā Pasūtītājs pārbauda, vai iesniegtie piedāvājumi sagatavoti un noformēti atbilstoši Iepirkuma nolikumā norādītajām prasībām.

4.2.2. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši Iepirkuma nolikuma prasībām, iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt Pretendentam precizējošu informāciju.

4.3. Pretendentu atlase

4.3.1. Pretendentu atlases laikā Pasūtītājs pārbauda, vai Pretendents ir iesniedzis visus Iepirkuma nolikumā pieprasītos dokumentus.

4.3.2. Ja kāds no iesniegtajiem dokumentiem neapliecina Pretendenta atbilstību izvirzītajiem atlases nosacījumiem vai informācija vispār nav iesniegta, Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt Pretendentam informāciju, savukārt, ja Pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai, turpmāk tā piedāvājums netiek izskatīts.

4.4. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude

4.4.1. Pasūtītājs veic tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi Iepirkuma nolikumam, t.sk. Tehniskajam uzdevumam.

4.4.2. Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudē var tikt pieaicināts speciālists (eksperts), kam ir padomdevēja tiesības.

4.4.3. Ja Pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst šī Iepirkuma nolikuma prasībām, pasūtītājs, izvērtējot, var pieprasīt pretendentam veikt precizējumus un papildinājumus iesniegtajā piedāvājumā.

4.5. Finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude

Pasūtītājs veic finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā izvērtē finanšu piedāvājumu atbilstību Iepirkuma nolikuma noteikumiem un 7.pielikumā "Finanšu piedāvājums" norādītajam.

5. IEPIRKUMA LĪGUMS

Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu. Iepirkuma līgums tiek slēgts, ņemot vērā piedāvājumā norādīto tehnisko specifikāciju, cenas, darbu izpildes grafiku un citus nosacījumus.

6. CITI NOTEIKUMI

6.1. Pretendents ir tiesīgs līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt savu iesniegto piedāvājumu.

6.2. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no iepirkuma līguma noslēgšanas, ja līgumcenas samaksai nav pieejams pietiekošs finansējums.

6.3. Iepirkuma nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

- 1.pielikums – Tehniskais uzdevums;
- 2.pielikums – Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā;
- 3.pielikums – Apliecinājums;
- 4.pielikums - Iesaistīto speciālistu saraksts un pieredze;
- 5.pielikums – Pretendenta veikto industriālo ēku pārbūves (rekonstrukcijas) saraksts;
- 6.pielikums – Tehniskais piedāvājums;
- 7.pielikums – Finanšu piedāvājums;
- 8.pielikums – Apakšuzņēmēju saraksts.

TEHNISKAIS UZDEVUMS

Būvdarbu specifikācija

- Būvatļauja: BIS-BL-735599-11799.
- Darbi paredz 22.korpusa ēkas (kadastra apzīmējums 80090062701032) daļas 1.stāvā atjaunošanu Rūpnīcu ielā 5, Olainē, Olaines novadā.
- Projekts izstrādāts SIA “Lejnieku projektēšanas birojs” 2023.gadā. Arhitekts Mikus Lejnieks (LAS sertifikāts arhitekta praksei Nr.1-00323).
- Apbūves gabals ar kadastra Nr. 8009 006 2701 atrodas Olainē, Olaines ražošanas ēku apbūves rajonā. Zemes gabals apbūvēts - uz tā atrodas dažādos laikos būvētas un rekonstruētas farmācijas ražotnes AS “Olainfarm” ēkas.

1.Projekta priekšlikums

Projekta priekšlikums paredz 22.korpusa ēkas daļas atjaunošanu, veicot telpu pārplānošanu – demontējot esošās nenesošās starpsienas un izbūvējot jaunas.

2.Teritorijas labiekārtojums. Satiksmes organizācija

Rekonstruējamās ēkas teritorijas apkārtnes plānojums netiek mainīts - projekts neparedz izmaiņas teritorijā ap ēku. Piebraucamais ceļš un pieslēgumi teritorijas iekšējiem ceļiem saglabājas esošie.

3.Galvenie izmantotie materiāli un celtniecības paņēmieni

3.1. Projekta risinājumi paredz nenesošās starpsienas izbūvēt no FIBO blokiem atbilstoši ražotāja tehnoloģijai, telpu apdares materiāli norādīti tabulā Nr.1.

3.2. Minētie materiāli ir rekomendējoši, taču norādīti, lai būvniecības procesā iesaistītajām pusēm būtu skaidrs objekta un pielietoto materiālu kvalitātes līmenis. Tos iespējams aizvietot ar līdzvērtīgiem, kas nepasliktina tehniskās īpašības, kā arī izbūves un ekspluatācijas drošību. Pirms izmaiņām materiālu sastāvā, jāveic saskaņojums ar pasūtītāju.

3.3. Visiem apdares materiāliem jāatbilst Eiropas Savienībā noteiktajām Ugunsdrošības un sanitārajām normām, kā arī jābūt sertificētiem Eiropas Savienības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Tabula Nr.1.

Projekta risinājumi

Telpas Nr.	Grīdas apdare		Sienu apdare		Griestu apdare	
	Ķīmiski izturīgs antistatisks epoksīda pārklājums ar noapaļotiem stūriem	Ķīmiski izturīgas flīzes Nowa Gala Quarzite QZ 03 (ar bortu)	Fibo bloki aplīmēti ar Glasbord PSI (ar noapaļotiem stūriem)	Ķīmiski izturīga krāsa Tikkurila Luja 20	Sendvič-paneļi ar Glasbord PSI apdari	Ķīmiski izturīga krāsa Tikkurila Luja 20
40-1 (6)		x		x		x
40-2 (6.3)	x		x		x	
40-3 (6.4.)	x		x		x	
40-4 (6.5.)	x		x		x	
40-5 (6.6.)	x		x		x	
Kosmētiskais remonts						
41 (10)		x		x		x
44-1 (11-1)		x		x		x
42(8)		x		x		x

Telpas Nr.	Grīdas apdare		Sienų apdare		Griestu apdare	
	Ķīmiski izturīgs antistatisks epoksīda pārklājums ar noapaļotiem stūriem	Ķīmiski izturīgas flīzes Nowa Gala Quarzite QZ 03 (ar bortu)	Fibo bloki aplīmēti ar Glasbord PSI (ar noapaļotiem stūriem)	Ķīmiski izturīga krāsa Tikkurila Luja 20	Sendvič-paneļi ar Glasbord PSI apdari	Ķīmiski izturīga krāsa Tikkurila Luja 20
43(9)		x		x		x

3.4. Veikt jumta ruberoda (ass 6-11) remontu un jumta noteku nomaiņu.

3.5. Veikt logu ass 7-9, B nomaiņu Profils Aluplast IDEAL 4000 vai analogs.

3.6. Tehniskie parametri:

- Profila biezums: 70 mm;
- Kameru skaits: 5;
- Stikla paketes biezums: līdz 35 mm;
- Blīvju skaits: 2;
- Stiklu skaits: 2.

3.7. Durvju specifikācija.

Tabula Nr. 2

Durvju parametri

Durvju Nr.	EI	Skaits	Ailas izmēri	Apraksts
D1	30	2	950x2100	Metāla durvis ar pašaizvēršanās mehānismu un nolaižamo regulējamo sliekšni, tonis pelēks, slēdzene, rokturis.
D2	30(60 l.gab.)	3	800x2100	Metāla durvis ar pašaizvēršanās mehānismu un nolaižamo regulējamo sliekšni, tonis pelēks, slēdzene, rokturis.
D3	30	1	1600x2300	Metāla durvis ar pašaizvēršanās mehānismu un nolaižamo regulējamo sliekšni, tonis pelēks, slēdzene, rokturis.
D4	30	1	2000X2300	Metāla durvis ar pašaizvēršanās mehānismu un nolaižamo regulējamo sliekšni, tonis pelēks, slēdzene, rokturis.
D5	30	1	900X2300	Metāla durvis ar pašaizvēršanās mehānismu un nolaižamo regulējamo sliekšni, tonis pelēks, slēdzene, rokturis.
D6	30	1	1900X2300	Metāla durvis ar pašaizvēršanās mehānismu un nolaižamo regulējamo sliekšni, tonis pelēks, slēdzene, rokturis.
D7	60	1	1500X2300	Metāla durvis ar pašaizvēršanās mehānismu un nolaižamo regulējamo sliekšni, tonis pelēks, slēdzene, rokturis.

4. AVK projekts

4.1. Ventilāciju rekonstruējamām telpām paredzēts organizēt ar pieplūdes ventilācijas sistēmu P-7 (kas sastāv no divām paralēlām iekārtām P7.1 un P7.2) un K-4 un 11 (13) gaisa nosūces sistēmu palīdzību. Energoefektivitātes nodrošināšanai vairumam gaisa nosūces sistēmām paredzēts uzstādīt run-around rekuperācijas siltummaiņus.

Tabula Nr. 3

Ventilācijas sistēmas projekta sastāvdaļas

Projekta Nr.	Projekta nosaukums
00-22/C.1712.00	22.korp. Ventilācijas sistēmas P-7, K-4, V-19... V-31. Rekonstrukcija. Ventilācijas iekārtas. Aptaugas lapas.
00-22/C.1712.01	22.korp. Ventilācijas sistēmas P-7, K-4, V-19... V-31. Rekonstrukcija. Ventilācijas iekārta P-7. Ārējie gaisvadi.
00-22/C.1712.02	22.korp. Ventilācijas sistēmas P-7, K-4, V-19... V-31. Rekonstrukcija. Ventilācijas sistēma K-4. Vetkamera (telpa Nr.35).

Projekta Nr.	Projekta nosaukums
00-22/C.1712.03	22.korp. Ventilācijas sistēmas P-7, K-4, V-19... V-31. Rekonstrukcija. Ventilācijas sistēmas P-7, K-4. Siltumapgāde.
00-22/C.1712.04	22.korp. Ventilācijas sistēmas P-7, K-4, V-19... V-31. Rekonstrukcija. Telpas Nr. 5, 12. Sistēmas P-7, V-29, V-30, V-31.
00-22/C.1712.05	22.korp. Ventilācijas sistēmas P-7, K-4, V-19... V-31. Rekonstrukcija. Telpas Nr.6, 8.1 ...6.7, 11.1. Sistēmas P-7, K-4, V-23, V-24, V-28.
00-22/C.1712.06	22.korp. Ventilācijas sistēmas P-7, K-4, V-19... V-31. Rekonstrukcija. Telpas Nr. 7, 8, 9. Sistēmas P-7, V-21, V-22, DV-8, DV-9.
00-22/C.1712.07	22.korp. Ventilācijas sistēmas P-7, K-4, V-19... V-31. Rekonstrukcija. Telpas Nr. 18.2, 36.1 ... 36.3, 30, 31, 31.1, 31.2, 33. Sistēmas P-7, V-19, V-20.
00-22/C.1712.10	22.korp. Ventilācijas sistēmas P-7, K-4, V-19... V-31. Rekonstrukcija. Sistēmas P-4, K-4. Glikola tīkli.
00-22/C.1712.11	22.korp. Ventilācijas sistēmas P-7, K-4, V-19... V-31. Rekonstrukcija. Automatizācija un elektroapgāde. Dati projektēšanai ELI, KMI struktūrvienībām.

- 4.2. Pieplūdes ventilācijas sistēma P-7 nodrošina ventilāciju ķīmiskās ražošanas un palīgtelpu ventilāciju, un to kopā ar siltummezglu paredzēts izvietot ārpus ēkas. Savukārt ventilāciju "D" tīrības klases ražošanas telpām nodrošinās ventilācijas sistēma K-4, ko paredzēts izvietot iekštelpās. Rekuperācijas siltummaiņus kopā ar gaisa nosūces ventilatoriem plānots izvietot uz ēkas jumta.
- 4.3. Piegādātajam jānodrošina ventilācijas iekārtu, ventilatoru, rekuperatoru, siltummezglu, gaisvadu, cauruļvadu, vārstu, kondensāta un termoizolācijas montāžu, iekārtu automātisku darbību. Signālu iekārtu ieslēgšanai/izslēgšanai un vārstu atvēršanai/aizvēršanai nodrošina Pasūtītājs no vadības pults.

5. ŪK, ŪKT projekts

Projekta ietvaros paredzēts izveidot pilnīgi jaunas ūdensapgādes, rūpnieciskās un lietus kanalizācijas sistēmas, tai skaitā nerūsējošā tērauda trapus ACO, skataku, metinātu Polipropilēna D1000 aku-ķērāju uzstādīšanu un pievienošanu esošajiem uzņēmuma kanalizācijas tīkliem. Saskaņā ar projektu Nr. 00-22/C.1723.00 "Pazemes cauruļvadi ēkā starp asīm 06-012. Ārējie pazemes cauruļvadi. Rekonstrukcija." paredzēts demontēt telpu grīdas un montēt EVOPIPES RIGID MONO PP SN8 caurules ar EPDM blīvgredzeniem. Atsevišķos posmos pieļaujams montēt MAGNAPLAST ULTRA dB SN4 caurules.

6. Termiņi un garantijas

- 6.1. Darbu izpildes termiņš ir 12 mēneši no būvdarbu uzsākšanas dienas. Plānotā Līguma noslēgšana: 2024. gada 1.ceturis.
- 6.2. Garantijas termiņš būvdarbiem (t.sk. izpildītajiem būvdarbiem) ir ne mazāk kā 60 mēneši, kas tiek rēķināts no Akta par inženierbūves pieņemšanu ekspluatācijā dienas.
- 6.3. Darbos izmantoto materiālu garantija nevar būt īsāka par ražotāja noteikto.
- 6.4. Visiem materiāliem, kas tiks izmantoti būvdarbu izpildē, jābūt jauniem un nelietotiem, kā arī tiem jāatbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

7. Pieņemšana-nodošana

- 7.1. Objekta pieņemšana – nodošana veicama saskaņā ar Līguma nosacījumiem un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.2. Pirms pieņemšanas, Uzņēmējs kopā ar Pasūtītāju un Būvuzraugu veic būvdarbu pieņemšanu un objekta apskati, pārbaudot tā atbilstību šim Tehniskajam uzdevumam un Būvprojektam.
- 7.3. Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam visu ar veiktajiem būvdarbiem saistīto dokumentāciju, kura ir nepieciešama sekmīgai ekspluatācijai.

PIETEIKUMS
par piedalīšanos iepirkumā

“ _____ ”

Pretendents _____, vienotais reģistrācijas
(nosaukums)

Nr. _____, _____ personā
(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds)

Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:

- 1) personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, Reģ. Nr. juridiskā adrese):
_____;
- 2) katras personas atbildības līmenis _____.

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesakās piedalīties iepirkumā AS "Olainfarm" aktīvo farmaceitisko vielu ražošanas shēmas telpu grupas rekonstrukcija 22.korpusā" (turpmāk – Iepirkums).
2. Piedāvā veikt Iepirkuma priekšmeta izpildi atbilstoši iesniegtajam būvdarbu izpildes laika grafikam, Iepirkuma nolikumā un tā pielikumos paredzētajam.
3. Aņņemas ievērot Iepirkuma prasības, piekrītam veikt visus Iepirkuma Tehniskajā uzdevumā noteiktos darbus atbilstoši visām Iepirkuma nolikumā un Iepirkuma Tehniskajā uzdevumā izvirzītajām prasībām, kā arī atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
4. Apliecina, ka ir nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, finanšu resursi, iekārtas, personāls un cita fiziska infrastruktūra, kas nepieciešama iepirkuma priekšmeta izpildei.
5. Piekrīt Iepirkuma nolikuma noteikumiem un tam pievienotajiem pielikumiem, un aņņemas slēgt iepirkuma līgumu un izpildīt visus iepirkuma līguma nosacījumus, ja pasūtītājs izvēlēšies šo piedāvājumu.
6. Apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas, tai skaitā precīza norādītā kontaktinformācija.
7. Kontaktinformācija:
Pretendenta juridiskā adrese:
Pretendenta faktiskā adrese:
Kontaktpersona:
Tālrunis Nr.:
E-pasts:
Bankas nosaukums:
Bankas adrese:
Bankas kods:
Konta numurs:

(vadītāja vai pilnvarotās personas amats)

(paraksts)

(paraksta atšifrējums)

(datums)

Z.V.

APLIECINĀJUMS¹

Ar šo apliecinu, ka _____ (*uzņēmuma nosaukums*), vienotais reģistrācijas Nr.: _____:

1) nav pasludināts par maksātnespējīgu, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākta tiesvedība par bankrotu / maksātnespēju;

2) iepirkuma priekšmeta izpildē tiks ievēroti sekojoši zaļā iepirkuma principi:

- augstas efektivitātes iekārtu izmantošana;
- vides kritērijiem atbilstošu būvniecības materiālu un izstrādājumu izmantošana;
- pasākumi tādu kaitīgu atkritumu un bīstamu vielu noplūdes novēršanai, kas var nelabvēlīgi ietekmēt attiecīgo teritoriju (tai skaitā nepieļaut grunts un gruntsūdeņu piesārņošanu);
- tiks veikti vides vadības pasākumi, lai samazinātu atkritumu radīšanu darbu izpildes laukumā un ievērotu trokšņu līmeņa normas.

(vadītāja vai pilnvarotās personas amats)

(paraksts)

(paraksta atšifrējums)

(datums) z.v.

¹ Nepieciešamības gadījumā apliecinājumu jāsigatavo un jāparaksta Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem.

4. pielikums
Iepirkuma procedūras
“AS “Olainfarm” aktīvo farmaceitisko vielu ražošanas shēmas telpu grupas rekonstrukcija 22.korpusā” nolikums,
identifikācijas Nr. 2024/02/1

Iesaistīto speciālistu saraksts un pieredze

Nr.	Piedāvātā pozīcija iepirkumā	Vārds, uzvārds	Specialitāte, sertifikāta Nr.	Specialista pieredze (būvobjekta nosaukums, veiktie darbi, datums, kad objekts nodots pasūtītājam)	Darbu pasūtītāja kontaktpersona un tālrunis	Izpildīto darbu apjoms, summa (EUR)
1.						
2.						
3.						
...						

(vadītāja vai pilnvarotās personas amats)

(paraksts)

(paraksta atšifrējums)

(datums)

Z.V.

5.pielikums
Iepirkuma procedūras
"AS "Olainfarm" aktīvo farmaceitisko vielu ražošanas shēmas telpu grupas rekonstrukcija 22.korpusā"
nolikums,
identifikācijas Nr. 2024/02/1

**Pretendenta veikto industriālo ēku pārbūves (rekonstrukcijas) saraksts
(pēdējo piecu gadu laikā)**

Nr. p.k.	Rekonstrukcijas būvdarbu nosaukums un īss raksturojums, norādot raksturojošos lielumus	Būvdarbu izmaksas EUR bez PVN	Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona)	Būvdarbu uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis
1.				

Pielikumā: Būvdarbu izpildes apliecinājošu dokumentu un/vai atsauksmju par svarīgāko būvdarbu izpildi kopijas.

(vadītāja vai pilnvarotās personas amats)

(paraksts)

(paraksta atšifrējums)

(datums) Z.V.

Iepirkuma nosaukums, Nr.: _____

1. Rekonstrukcijas būvdarbu veikšana.
2. Būvdarbu organizēšana:
 - jānorāda darbu veikšanai piedāvāto izpildāmo darbu un veicamo pasākumu uzskaitījums un apraksts;
 - jānorāda organizatoriskās struktūras apraksts un līguma izpildei nepieciešamo aptuveno tehniskā personāla skaitu.
3. Būvdarbu izpildes grafiks un darbu izpildes termiņš: jānorāda grafiks un darbu izpildes termiņš atbilstoši darbu posmiem.

Pretendents apliecina,

- ka ir iepazīies ar iepirkuma dokumentāciju un objekta tehnisko stāvokli. Iepirkuma dokumentācijā minētie būvdarbi un to apjomi ir pietiekami, lai kvalitatīvi pabeigtu būvdarbus.
- piedāvājumā ir iekļauti visi būvdarbi, apjomi, nepieciešamie materiāli un papildus darbi, kas nav minēti tehniskajā uzdevumā, bet bez kuriem nebūtu iespējama darbu tehnoloģiski pareiza un normatīvajiem aktiem atbilstoša izpilde.

(vadītāja vai pilnvarotās personas amats)

(paraksts)

(paraksta atšifrējums)

(datums)

Z.V.

7. pielikums
Iepirkuma procedūras
“AS “Olainfarm” aktīvo farmaceitisko vielu ražošanas shēmas telpu grupas rekonstrukcija 22.korpusā”
nolikums,
identifikācijas Nr. 2024/02/1

Finanšu piedāvājums

Pretendenta nosaukums:	
Reģistrācijas Nr.:	
Juridiskā adrese:	
Kontaktpersona: Vārds, uzvārds Tālrunis e-pasta adrese	

Saskaņā ar Iepirkuma nolikumu, es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka [Pretendenta nosaukums] piekrītu Iepirkuma nolikuma noteikumiem un garantēju Iepirkuma nolikuma izpildi. Iepirkuma nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami.

Pozīcijas nosaukums	Cena EUR bez PVN
1) Ēkas rekonstrukcija;	
2) Ventilācijas rekonstrukcija;	
3) Jaunas ūdensapgādes, rūpnieciskās un lietus kanalizācijas sistēmas izveide.	
Kopējā piedāvājuma cena:	

Piedāvājums veikt “AS “Olainfarm” aktīvo farmaceitisko vielu ražošanas shēmas telpu grupas rekonstrukcija 22.korpusā” par _____ EUR bez PVN (summa vārdiem), PVN ____% _____ EUR (summa vārdiem), pavisam kopā _____ EUR ar PVN ____% (summa vārdiem).
Avansa apmērs ____% _____ EUR (summa vārdiem).

Šis piedāvājums ir spēkā līdz _____. gada _____. _____.

(vadītāja vai pilnvarotās personas amats) (paraksts) (paraksta atšifrējums)

(datums) z.v.

8.Pielikums
Iepirkuma procedūras
“AS “Olainfarm” aktīvo farmaceitisko vielu ražošanas shēmas telpu grupas rekonstrukcija 22.korpusā”
nolikums,
identifikācijas Nr. 2024/02/1

Apakšuzņēmēju saraksts

Nr.	Apakšuzņēmēja nosaukums	Veicamie darbi	Apraksts	Atbildīgie darbu specialisti
1.				
2.				
3.				
4.				
...				

(vadītāja vai pilnvarotās personas amats)

(paraksts)

(paraksta atšifrējums)

(datums)

Z.V.