

IEPIRKUMA PROCEDŪRAS

**NOLIKTAVAS PĀRVALDĪBAS SISTĒMAS AR PROGRAMMATŪRU IEGĀDE UN
UZSTĀDĪŠANA**

Iepirkuma identifikācijas Nr. 2023/12

Finansējuma saņēmējs: "Levera" SIA

NOLIKUMS

1. Vispārīgā informācija

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs Nr. 2023/12

1.2. Finansējuma saņēmējs

- 1.2.1. Nosaukums: "Levera" SIA;
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 40003525621;
Juridiskā adrese: Uriekstes iela 12C, Rīga, LV-1005;

1.3. Piegādātājs

Fiziskā vai juridiskā persona kas attiecīgi piedāvā veikt noliktavas pārvaldības sistēmas piegādes un uzstādīšanas pakalpojumus ar attiecīgās sistēmas programmatūras nodrošinājumu.

1.4. Iepirkuma procedūras veids

Iepirkuma procedūra projekta "Atbalsts procesu digitalizācijai komercdarbībā" ietvaros.

1.5. Iepirkuma procedūrai piemērojamie tiesību akti

- 1.5.1. Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumi Nr.104 "Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem";

1.6. Informācijas apmaiņa

Informācijas apmaiņa starp Finansējuma saņēmēju un Piegādātājiem notiek elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu.

1.7. Iespējas iepazīties ar iepirkuma procedūras nolikumu un saņemt to

- 1.7.1. Iepirkuma procedūras "Noliktavas pārvaldības sistēmas ar programmatūru iegāde un uzstādīšana" (iepirkuma identifikācijas Nr. 2023/12) (turpmāk – konkurss) dokumentācijai ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja Finansējuma saņēmēja profilā šī konkursa sadaļā.
- 1.7.2. Tiek uzskatīts, ka visi ieinteresētie Piegādātāji jebkuru papildu informāciju par konkursu ir saņēmuši brīdī, kad tā publicēta Pircēja profilā šī konkursa sadaļā.
- 1.7.3. Finansējuma saņēmējs nodrošina iespēju ieinteresētajiem piegādātājiem iepazīties ar iepirkuma procedūras dokumentāciju uz vietas nolikuma 1.2.1.punktā minētajā adresē Finansējuma saņēmēja darba laikā, iepriekš saskaņojot laiku ar nolikuma **Error! Reference source not found.** punktā minēto Finansējuma saņēmēja kontaktpersonu.
- 1.7.4. Ja piegādātājs pieprasa izsniegt iepirkuma procedūras dokumentus drukātā veidā, Finansējuma saņēmējs tos izsniedz vienas darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts attiecīgs pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

1.8. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 1.8.1. Piedāvājums jāiesniedz līdz **2023.gada 22.decembrim plkst. 16:00** sūtot uz elektronisko adresi: Viktors.B@Levera.lv vai sūtot pa pastu uz adresi: "Levera" SIA, Uriekstes iela 12C, Rīga, LV-1005.

1.9. Piedāvājuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 1.9.1. Piedāvājumu atvēršana sākas tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, kas norādīts nolikuma **Error! Reference source not found.** punktā.
- 1.9.2. Ja Piegādātājs piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu, Piegādātājam kopā ar piedāvājumu Finansējuma saņēmējam jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.

1.10. Finansējuma saņēmēja kontaktpersona

1.10.1. Viktors Bižans

tālrunis: +371 67517493;

e-pasts: Viktors.B@Levera.lv.

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

2.1.1. Saimnieciskās darbības specifikas dēļ Finansējuma saņēmējam ir ievērojams preču sortiments - ~ 400 krājumu uzturēšanas vienību (*SKU - Stock Keeping Unit*), plaši piegāžu un pārdošanas kanāli un būtisks darbinieku, kuri tieši iesaistīti tirdzniecības procesos, skaits, kā rezultātā uzņēmumā ikdienas ir liels preču un darījumu transakciju skaits.

Šobrīd uzņēmumam ir spēcīgs tehniskais nodrošinājums (*hardware*), bet nav programmatūras (*software*), kas nodrošinātu noliktavas procesu automatizāciju.

Finansējuma saņēmējs līdz šim uzņēmumā ieviesis noliktavas uzskaites sistēmu (*ERP modulis*), ka ļauj veikt tikai preču uzskaiti noliktavā.

Finansējuma saņēmējs vēlas ieviest uzņēmumā augsta līmeņa noliktavas pārvaldības programmu. Attiecīgajam risinājumam jānodrošina iespēja sistēmu pielāgot lietotāja specifiskām vajadzībām un prasībām (piemēram, iespēju klasificēt preču kategorijas, pievienot aprakstus un definēt specifiskus laukus u.c.), kā arī šī risinājuma integrēšanu uzņēmuma ikdienas darbā un jau esošajā noliktavas uzskaites sistēmas modulī.

Piegādātajam risinājumam, veicot loģistikas procesu optimizāciju un ieviešot jaunu automatizētu noliktavas vadības sistēmu, jāspēj nodrošināt:

- risinājums vairumtirgotājiem, kas var tikt pielāgots uzņēmuma biznesa segmentam;
- pilnīga galveno operāciju kontrole noliktavā;
- atbalsts bezvadu ierīcēm un radiofrekvences termināļiem;
- vairāku svītrkodu atbalsts (*multiple barcode support*);
- integrācija ar dažādām preču iekraušanas iekārtām: konveijeriem, šķīrotājiem, palešu celtņiem, automatizētām uzglabāšanas un izguves sistēmām (*ASRS - automated storage and retrieval systems*), drukāšanas u.c. sistēmām;
- integrācija ar grāmatvedības sistēmu un esošo *ERP* moduli;
- sistēma nodrošina elektronisku datu apmaiņu (*EDI - Electronic Data Interchange*).

Nepieciešamā būtiskāko struktūru pārvaldība:

1) Partneri:

- piegādātāji – tirgotāji, ražotāji;
- pasūtītāji jeb klienti – veikali, lielveikalu ķēdes, atvērtā tirgus vietas, vairumtirgotāji, ēdināšanas uzņēmumi u.c.;
- pārvadātāji.

2) Produktu parametri:

- preces kods, apraksts;
- svītrkodi, svars, tilpums, garums, platums, augstums, cena, paletes daudzums;
- preču skaits iepakojumā, minimālais pasūtījuma daudzums, klasifikācija;
- partijas numurs, derīguma termiņš, sērijas numura kontrole;

3) ienākošie pasūtījumi: pirkuma pasūtījumi, atgriešanas pasūtījumi utt.

4) izejošie pasūtījumi:

- pārdošanas pasūtījumi, izplatīšanas pasūtījumi utt.;
- sīkāka informācija par pasūtīto produktu, tostarp produkta kods/svītrkods, partijas numurs, muitas deklarācijas numuri, nepieciešamais derīguma termiņš utt.;
- automātiska preču pieejamības pārbaude noliktavā manuālas datu ievades laikā.

2.1.2. Iepirkuma procedūra tiek veikta programmas "Atbalsts procesu digitalizācijai komercdarbībā" saskaņā ar Eiropas Komisijas 2014.gada 17.jūnija Regulu (ES) Nr. 651/2014 ietvaros.

2.2. Paredzamā līgumcena

2.2.1. Paredzamā kopējā līgumcena: **EUR 143 200** (viens simts četrdesmit trīs tūkstoši divi simti euro) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN);

2.2.2. Piedāvājumi, kas pārsniedz norādīto līgumcenu, tiks noraidīti.

2.3. Tehniskā specifikācija

Tehniskā specifikācija ir pievienota nolikuma 1.pielikumā, un ir šī nolikuma neatņemama sastāvdaļa.

2.4. Līguma izpildes termiņš

2.4.1. 5 mēneši no līguma noslēgšanas dienas.

3. Prasības piegādātājiem

3.1. Atbilstība profesionālās darbības veikšanai

3.1.1. Piegādātājs ir reģistrēts Latvijas Republikas komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, ja attiecīgās valsts normatīvie akti to paredz.

3.1.2. Piegādātājs nav iekļauts 2023.gada 27.jūnija Ministru kabineta noteikumu Nr.333 "Zemu nodokļu vai beznodokļu valstu un teritoriju saraksts" sarakstā.

3.1.3. Piegādātājs neatrodas interešu konfliktā ar Finansējuma saņēmēju Ministra kabineta 2017.gada 28.februārī noteikumu Nr.104 "Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem" 12.punktā izpratnē.

3.1.4. Parakstot piedāvājumu, Piegādātājs apliecina apņemšanos samaksāt Finansējuma saņēmējam 10% (desmit procentu) no piedāvājuma summas, ja Piegādātājam tiek piešķirtas tiesības slēgt līgumu par konkursa priekšmetu, bet tas atteiksies noslēgt līgumu ar sniegtā piedāvājuma nosacījumiem vai nenoslēdz līgumu Finansējuma saņēmēja noteiktajā laikā.

3.2. Tehniskās un profesionālās spējas

3.2.1. Piegādātājam iepriekšējo trīs gadu laikā (t.i., 2020.gadā, 2021.gadā un 2022.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir pieredze vismaz divu līdzvērtīgu piegādes līguma izpildē, kura ietvaros piegādātas iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgas preces vismaz tādā pašā apjomā.

3.2.2. Piegādātājs spēj apliecināt piedāvāto preču legālu iegādi un ražotāja garantijas saistību izpildes nodrošināšanu.

4. Prasības piedāvājumiem

4.1. Piedāvājuma noformēšana un iesniegšana:

4.1.1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski (PDF formas veidā). Sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā Piegādātājs ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

4.1.2. Sagatavojot piedāvājumu, Piegādātājs ievēro, ka:

4.1.2.1. Pieteikuma veidlapa, tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.

4.1.2.2. Iesniedzot piedāvājumu, piegādātājs ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu paraksta vismaz piegādātāja pieteikumu. Pieteikumu paraksta

piegādātāja pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (skenēts dokumenta oriģināls PDF formātā).

- 4.1.2.3. Citus dokumentus piegādātājs pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs iesniegt elektroniskā formā parakstot tos ar drošu elektronisko parakstu.
- 4.1.3. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
- 4.1.4. Piedāvājums iesniedzams latviešu vai angļu valodā.
- 4.1.5. Visas piedāvātās cenas aprēķina un norāda *euro* (EUR) bez PVN.
- 4.1.6. Piegādātājs drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
- 4.1.7. Iesniedzot piedāvājumu, piegādātājs apliecina, ka piekrīt visiem nolikuma (t.sk. tā pielikumos) ietvertajiem nosacījumiem.
- 4.1.8. Piegādātāja piedāvājuma dokumentus paraksta persona ar pārstāvības tiesībām. Ja dokumentus paraksta pilnvarotā persona, piedāvājuma atlases dokumentiem jāpievieno attiecīgās pilnvaras oriģināls vai kopija. Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajai personai piešķirto tiesību un saistību apjoms.
- 4.1.9. Piegādātājam viņa piedāvājums ir saistošs līdz līguma noslēgšanai vai paziņojuma par piedāvājuma noraidīšanu saņemšanai.
- 4.1.10. Piegādātājs sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma dokumentu izstrādāšanu, noformēšanu un iesniegšanu. Finansējuma saņēmējs nav atbildīgs, nesegs un nekompensēs šos izdevumus neatkarīgi no iepirkuma procedūras norises iznākuma.
- 4.2. **Pieteikums par piedalīšanos konkursā**
- 4.2.1. Pieteikumu var iesniegt datorrakstā, brīvā formā ar nosacījumu, ka tas atbilst visām prasībām, kas minētas iepirkuma priekšmeta tehniskajā specifikācijā vai izmantojot Pielikumā Nr.1 esošo formu. Kopā ar piedāvājumu jāiesniedz apliecinājums par neatkarīgi sagatavotu piedāvājumu atbilstoši nolikuma 2.pielikumam.
- 4.2.2. Pieteikums un apliecinājums par neatkarīgi sagatavotu piedāvājumu jāparaksta Piegādātāja pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja pieteikumu paraksta persona, kurai nav pārstāvības tiesības, Piegādātājam jāiesniedz attiecīgajai personai izdota pilnvara vai tās apliecināta kopija.
- 4.2.3. Ja pieteikumu vai apliecinājumu par neatkarīgi sagatavotu piedāvājumu nav parakstījusi persona ar pārstāvības tiesībām, piedāvājums tiek noraidīts.
- 4.3. **Tehniskais piedāvājums**
- 4.3.1. Tehniskais piedāvājums ir jāgatavo atbilstoši nolikuma 1.pielikumam "Tehniskā specifikācija".
- 4.4. **Finanšu piedāvājums**
- 4.4.1. Finanšu piedāvājums jāgatavo kopā ar tehnisko piedāvājumu, un tas atspoguļojams kopīgi ar tehniskajā piedāvājumā norādītajiem datiem. Cenā jāiekļauj visas ar iepirkuma līgumu izpildi saistītās izmaksas, nodokļi, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas.

5. Piedāvājumu vērtēšana

- 5.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Piegādātāju atlasī, un piedāvājumu vērtēšanu veic Finansējuma saņēmējs.
- 5.2. Piedāvājumu neizskata un attiecīgo Piegādātāju izslēdz no turpmākās dalības konkursā gadījumā, ja konstatē jebkuru no turpmāk minētajiem apstākļiem:
- 5.2.1. piedāvājums neatbilst kādai nolikumā noteiktajai prasībai un attiecīgā neatbilstība nav uzskatāma par formālu, ievērojot samērīguma principu;
- 5.2.2. Piegādātājs ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju;
- 5.2.3. piedāvājumu izvērtēšanas laikā Piegādātājs savu piedāvājumu atsauc.

- 5.3. Pirms izvēlēties piedāvājumu, Finansējuma saņēmējs ir tiesīgs aicināt Piegādātājus uz sarunām. Sarunas veicamas atbilstoši 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.104 "Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem" 26.punktam, lai saskaņotu savas vajadzības ar piegādātāju iespējām un saņemtu ekonomiski visizdevīgākos piedāvājumus.
- 5.4. Ja Finansējuma saņēmējs nekonstatē kādu no iepriekš uzskatītajiem šķēršļiem, tā pieņem lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Piegādātājam, kura piedāvājums atzīts par ekonomiski visizdevīgāko un vislabāk apmierina tā vajadzības, kā arī nodrošina Finansējuma saņēmējam piešķirtā finansējuma efektīvu izmantošanu.

6. Lēmuma paziņošana un līguma slēgšana

- 6.1. Ja iepirkuma ietvaros nav iesniegti piedāvājumi vai ja visi piedāvājumi neatbilst nolikuma prasībām, Finansējuma saņēmējs pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 6.2. Finansējuma saņēmējs 5 (piecu) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanu informē visus Piegādātājus par pieņemto lēmumu.
- 6.3. Paziņojumā, ko Finansējuma saņēmējs nosūta noraidītajam Piegādātājam, tiek norādīts lēmuma pamatojums.
- 6.4. Iepirkuma līgumu ar izraudzīto Piegādātāju slēdz 10 (desmit) dienu laikā pēc visu dalībnieku informēšanas par Finansējuma saņēmēja pieņemto lēmumu.

7. Pušu tiesības un pienākumi

- 7.1. Finansējuma saņēmējs ir tiesīgs ne vēlāk kā vienu dienu pirms noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām veikt grozījumus iepirkuma dokumentācijā, tajā skaitā pievienot papildu dokumentus vai aktualizēt pievienotos dokumentus, kā arī pagarināt piedāvājumu iesniegšanas termiņu, nodrošinot, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņš pēc tam, kad attiecīgs paziņojums publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē, nav īsāks par piecām darbdienu.
- 7.2. Ja Finansējuma saņēmējs konstatē, ka piedāvājumā ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tas pieprasa, lai Piegādātājs, vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem Piegādātājiem.
- 7.3. Ja Finansējuma saņēmējs ir pieprasījis izskaidrot vai papildināt Piegādātāja piedāvājumā iesniegto informāciju, bet Piegādātājs to nav izdarījis atbilstoši Finansējuma saņēmēj noteiktajām prasībām, Finansējuma saņēmējs piedāvājumu vērtē pēc tā rīcībā esošās informācijas.
- 7.4. Finansējuma saņēmējam ir tiesības normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos izbeigt iepirkuma procedūru bez līguma noslēgšanas.
- 7.5. Piegādātājam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus iepirkuma procedūras nolikumā minētos nosacījumus.
- 7.6. Piegādātājam ir pienākums rakstveidā Komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja Finansējuma saņēmējs to pieprasa.

8. Pielikumu saraksts

EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā publicētie pielikumi ir šī nolikuma neatņemamas sastāvdaļas:

1. pielikums: Tehniskā specifikācija;
2. pielikums: Apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu.

Pielikums Nr.1
Iepirkuma procedūrai
"Noliktavas pārvaldības sistēmas ar programmatūru
Iegāde un uzstādīšana" Nr. 2023/12

IEPIRKUMA PRIEKŠMETA TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Informācija par Pasūtītāju	
Nosaukums:	"Levera" SIA
Reģistrācijas numurs:	40003525621
Juridiskā/pasta adrese:	Uriekstes iela 12C, Rīga, LV-1005
Kontaktpersona:	Viktors Bižans, tālrunis: +371 67517493, e-pasts: Viktors.B@Levera.lv

2. Informācija par Piegādātāju	
Nosaukums:	
Reģistrācijas numurs:	
Juridiskā/pasta adrese:	
Kontaktpersona:	

Nr.	Apraksts	Finansējuma saņēmēja prasības	Piegādātāja piedāvājums/piedāvātā risinājuma apraksts
Noliktavas pārvaldības sistēma			
2.	Noliktavas procesu automatizācija	Noliktavas procesu vadības sistēma loģistikas risinājumu uzlabošanai Finansējuma saņēmēja noliktavas darbā. Sistēmas apraksts	
3.	Noliktavas krājumu uzskaite	1) Viegli pieejami, nolasāmi, precīzi dati par noliktavas krājumu atlikumiem; 2) Preču uzskaite ar reāllaika datiem; 3) Iespēja sistēmā veikt preču rezervāciju konkrētam klientam; 4) Preču kategorizēšana ar iespēju veidot preču kartiņas; 5) Preču parametri, tajā skaitā svītrkods, svars, iepakojuma dati, cena; 6) Periodiska preču uzglabāšanas vietas pārbaude uz vietas, lai	

		pastāvīgi uzturētu krājumu precizitāti (ciklu skaitīšana un "nulles pārbaudes" funkcionalitāte krājumu precizitātei); 7) Reāllaika informācija par: a) atlikušajām darbībām līdz konkrētā procesa pabeigšanai; b) darba izpildes progresu; c) problēmām izpildīt attiecīgās darbības/uzdevumus	
4.	Preču kustības kontrole	Iespēja iegūt datus par pilnu preču kustības ciklu - piegādātāja izvēle un pasūtījuma veikšana => preču atrašanās pozīcija noliktavā => preču iekraušana un izvešana no noliktavas => piegāde konkrētā vietā, konkrētam klientam. Pasūtījuma sadalīšana pa paletēm (<i>order splitting to pallets</i>); Vairāku pasūtījumu komplektēšanas atbalsts (<i>multiorder picking support</i>); Pasūtījumu izpilde ar komplektēšanas un šķirošanas metodēm (<i>order fulfillment by picking and sorting methods</i>).	
5.	Informācija par preces un konkrētu palešu uzglabāšanas vietu	Iespēja iegūt informāciju no sistēmas par konkrētu preču un palešu atrašanās vietu noliktavā	
6.	Darījumu apliecinājošo dokumentu apmaiņa	Iespēja sagatavot darījumu apliecinājošos dokumentus – rēķinus, pavadzīmes, u.c. – elektroniski vai izmantojot sistēmā pieejamos datus	
7.	Preču skenēšanas iekārtas	Ja attiecināms uz piedāvāto risinājumu	
8.	Papildus iespējas	Norādīt sistēmas vai to rīku nodrošinātās papildu iespējas	
Programmatūra un uzstādīšana			
1.	Licence	Mūža licence noliktavas pārvaldības sistēmas programmatūrai, lietotājiem, datubāzēm	

2.	Programmatūras integrācija	1) Programmu iespējams integrēt Finansējuma saņēmēja esošajā grāmatvedības sistēmā un ERP modulī; 2) Integrācija ar dažādām preču iekraušanas iekārtām - konveijeriem, šķirotājiem, palešu celtnēm, automatizētām uzglabāšanas un izguves sistēmām (ASRS - automated storage and retrieval systems), drukāšanas u.c. sistēmām (sīkāka informācija sazinoties ar kontaktpersonu)	
3.	Atbalsts bezvadu ierīcēm un radiofrekvences termināļiem	Nodrošina (sīkāka informācija sazinoties ar kontaktpersonu)	
4.	Elektroniska datu apmaiņa	Nodrošina	
5.	Piegāde un uzstādīšana	Nodrošina Piegādātājs	
6.	Interneta/bezvadu interneta tīkla uzlabošana (ja nepieciešams)	Nodrošina Piegādātājs	
7.	Darbinieku apmācība	Nodrošina Piegādātājs	
8.	Garantija	12 mēneši pēc iekārtu nodošanas ekspluatācijā un pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas	
9.	Pretendenta servisa speciālista ierašanās laiks pēc izsaukuma garantijas un pēcgarantijas apkalpošanas laikā	Ne vairāk kā 72 stundas	
10.	Ekspluatācijas rokas grāmata	Latviešu valodā (vēlams) vai angļu valodā	
11.	Līguma izpildes laiks		
Cena (bez PVN) (cenu lapu iespējams pievienot arī atsevišķi)			
1.	Noliktavas pārvaldības sistēma		
2.	Programmatūra un uzstādīšana		
3.	Sistēmas uzturēšanas izmaksas (par 2 gadiem)		
4.	Atsevišķi cenu piedāvājumi papildus pozīcijām (ja nepieciešams)		

Amats, Vārds, Uzvārds

Paraksts

Datums

Pielikums Nr.2
Iepirkuma procedūrai
"Noliktavas pārvaldības sistēmas ar programmatūru
Iegāde un uzstādīšana" Nr. 2023/12

Apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu

Ar šo, sniedzot izsmeļošu un patiesu informāciju, _____
Piegādātāja nosaukums, reģ. Nr.
(turpmāk – Piegādātājs) attiecībā uz konkrēto iepirkuma procedūru apliecina, ka

1. Piegādātājs ir iepazinies un piekrīt šī apliecinājuma saturam.
2. Piegādātājs apzinās savu pienākumu šajā apliecinājumā norādīt pilnīgu, izsmeļošu un patiesu informāciju.
3. Piegādātāja iepirkuma piedāvājumu ir parakstījusi/šas pretendenta pilnvarotā/ās persona/s.
4. Piegādātājs informē, ka ir iesniedzis piedāvājumu neatkarīgi no konkurentiem¹ un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām, vai cita veida saziņas ar konkurentiem. Piegādātājam, ne ar vienu konkurentu nav bijusi saziņa attiecībā uz:
 - 5.1. cenām;
 - 5.2. cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām;
 - 5.3. nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties iepirkumā (iesniegt vai neiesniegt piedāvājumu); vai
 - 5.4. tādu piedāvājuma iesniegšanu, kas neatbilst iepirkuma prasībām;
 - 5.5. kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, uz ko attiecas šis iepirkums.
5. Piegādātājs nav apzināti, tieši vai netieši atklājis un neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas.
6. Piegādātājs apzinās, ka Konkurences likumā noteikta atbildība par aizliegtām vienošanām, paredzot naudas sodu līdz 10% apmēram no pārkāpēja pēdējā finanšu gada neto apgrozījuma, bet ne mazāk kā 700 eiro, un Piegādātājam var tikt piemērota izslēgšana no dalības iepirkuma procedūrā.

Datums _____

Paraksts

¹ Šī apliecinājuma kontekstā ar terminu „konkurents” apzīmē jebkuru fizisku vai juridisku personu, kura nav Piegādātājs un kura:

- 1) iesniedz piedāvājumu šim iepirkumam;
- 2) ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim iepirkumam.