



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

IEPIRKUMA PRIEKŠMETA
Mārketinga un E-Komercija mācību kursu organizēšana (1.daļa)
(iepirkuma identifikācijas numurs LITK/IEP/2021/04)
NOLIKUMS UN TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Rīgā,

2021.gada 16.aprīlī

1. Pasūtītājs:

Biedrība „Latvijas Informācijas tehnoloģiju klasteris” (Latvijas IT Klasteris)
 Reģistrācijas Nr. 40008121251
 Juridiskā adrese: Skolas iela 11, Rīga, LV-1010
 Tālrunis: +371 28339512
 Kontaktpersona: Klinta Šverna, Projekta vadītāja, e-pasts: itcluster@itbaltic.com

2. Īss iepirkuma priekšmeta apraksts

Mārketinga un E-Komercija mācību kursu organizēšana (1.daļa)

Iepirkums sadalīts 2 (divās) daļās - lotēs:

- 1.lote Mārketinga un tirdzniecība (342 01);
- 2.lote Elektroniskā komercija (341 01).

3. Iepirkuma līguma veids: Pakalpojumi

Iepirkums tiek veikts projekta “Partnerībā organizētas IKT profesionāļu apmācības inovāciju veicināšanai un nozares attīstībai” (projekta līguma Nr. 1.2.2.1/19/A/005) ietvaros, sadarbībā ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru (CFLA).

Iepirkums tiek veikts saskaņā ar:

- 2017.gada 1.marta Ministru kabineta noteikumiem Nr.104 „Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem”, turpmāk – MKN Nr.104;
- 2015.gada 27.oktobra Ministru kabineta noteikumiem Nr.617 “Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 1.2.2. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt inovāciju ieviešanu komersantos" 1.2.2.1. pasākuma "Atbalsts nodarbināto apmācībām" pirmās projektu iesniegumu atlases kārtas īstenošanas noteikumi”, turpmāk – MKN Nr.617.

4. Paredzamā līguma izpildes vieta: Latvija un/vai ārvalstis.**5. Paredzamais līguma izpildes termiņš:** 31.12.2023.

Paredzamais līguma izpildes termiņš ir Projekta īstenošanas noslēguma termiņš. Līguma izpildes termiņš var tikt pagarināts, ja Ekonomikas ministrija un/vai Centrālā finanšu un līgumu aģentūra un/vai cita atbildīgā institūcija pagarina Projekta īstenošanas termiņu. Pasūtītājam ir tiesības pagarināt līguma izpildes termiņu līdz Projekta īstenošanas termiņa noslēgumam.

6. Iepirkuma paredzamā līgumcena: EUR 39 200,00

- 1.lote Mārketinga un tirdzniecība (342 01) – EUR 28 800,00
- 2.lote Elektroniskā komercija (341 01) – EUR 10 400,00

7. Eiropas Savienības fondu iestāde vai cita ārvalstu finanšu palīdzības starpniekinstitūcija vai apsaimniekotājs, ar kuru finansējuma saņēmējs ir noslēdzis līgumu par projekta īstenošanu vai kurš apstiprinājis projekta iesniegumu, vai kuram plānots iesniegt projekta iesniegumu:

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra (CFLA)

8. Atbalsta aktivitātes nosaukums:

1.2.2.1. Atbalsts nodarbināto apmācībām, 2.kārta.

9. Cita informācija

Publicitātes nosacījumi:

- Apmācību ietvaros ievērojamas publicitātes un vizuālās identitātes prasības¹, visos saistītajos dokumentos, t.sk. mācību materiālos, apliecībās, sertifikātos, norādāms projekta numurs „1.2.2.1/19/A/005”.

Sertificēšanas un eksaminācijas nosacījumi:

- Pēc apmācību kursu apguves apmācāmajiem izsniedzama apliecība vai līdzvērtīgs apliecinājums par apmācību kursa apguvi un sertifikāts par atbilstošās kvalifikācijas iegūšanu, ja to paredz iepirkuma priekšmets.

Iepirkuma līguma izpildes un piedāvājuma cenas noteikšanas nosacījumi:

- Pretendents, nosakot piedāvājuma cenu kursiem, ņem vērā kursā paredzēto kopējo kontaktstundu apjomu un dažāda izmēra grupu komplektācijas iespējas.
- Pretendents katra apmācību kursa cenu nosaka par 1 (vienu) dalībnieku bez PVN, saskaņā ar nolikumam pievienoto Finanšu piedāvājuma formu.
- Nosakot līgumcenu par iepirkuma priekšmeta 1 (vienu) apmācību kursu, Pasūtītājs izmanto šādu formulu: piedāvātā apmācību kursa cena 1 (vienam) dalībniekam x kopējais kursā plānotais dalībnieku skaits.
- Pasūtītājs līguma darbības laikā ir tiesīgs veikt grozījumus līgumā, mainot apmācāmo dalībnieku skaitu un kopējo līgumcenu, ja līguma darbības laikā no gala saņēmējiem (komersantiem) pēc Tehniskajā specifikācijā norādītajiem kursiem ir radies papildus pieprasījums, vai, ja pieprasījums ir mazāks kā sākotnēji ticis paredzēts, saglabājot nemainīgas Pretendenta piedāvājumā noteiktās kursa cenas 1 (vienam) dalībniekam. Veicot līguma grozījumus, cenai par viena apmācību dalībnieka pievienošanu vai atteikšanu no kopējās iepirkuma summas (EUR bez PVN) jāsakrīt ar Pretendenta Finanšu piedāvājumā noteikto kursa cenu 1 (vienam) dalībniekam. Līgumcenas palielinājuma gadījumā kopējā līgumcena nedrīkst sasniegt 10% no sākotnējās iepirkuma līgumcenas.
- Pasūtītājs ir tiesīgs neizmantojot iepirkuma priekšmetā norādīto vienu vai vairākus apmācību kursus, ja līguma izpildes laikā Pasūtītājam pēc tā nav pieprasījuma no gala saņēmējiem (komersantiem).

Apmācību procesa nosacījumi:

- Mainoties apmācību kursu versijai, vai veicot korekcijas apmācību kursa saturā atbilstoši apmācību projektā iesaistīto uzņēmumu prasībām, Pretendents, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, var Tehniskajā specifikācijā iekļauto apmācību kursu aizstāt ar tā jaunāku versiju, vai atjaunināt apmācību kursa saturu, neveicot būtiskas izmaiņas, un nemainot Finanšu piedāvājumā minēto apmācību kursa summu. Ja tiek mainīta kursa cena, Pretendentam jāiesniedz pamatojums Pasūtītājam, un Pasūtītājam šīs izmaiņas ir jāaskaņo ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru (CFLA).
- Apmācību kursi pēc Pasūtītāja pieprasījuma var tikt organizēti dažāda izmēra grupās vai individuāli uzņēmumam, atkarībā no projektā iesaistīto komersantu pieprasījuma, ievērojot tehniskajā specifikācijā norādīto.
- Apmācību laikā veicams dalībnieku apmeklējuma reģistrācijas process, aizpildot reģistrācijas sarakstu, vai elektroniski fiksējot apmācību dalībnieku klātbūtni apmācībās.
- Pēc katra apmācību kursa beigām veicams apmācību dalībnieku kursa novērtējumu apkopojums, kas ietver apmācību lietderīguma, uzstādīto mērķu sasnieguma, apmācību organizēšanas kvalitātes, mācību līdzekļu lietderīguma un pasniedzēja kompetences vērtējumu.

¹ Publicitātes prasības ievērojamas saskaņā ar:

- Padomes Regulas (EK) Nr.1303/2013 XII pielikuma 2.2.sadaļu;
- Ministru kabineta 2015.gada 17.februāra noteikumiem Nr.87 „Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda ieviešanā 2014.-2020.gada plānošanas periodā nodrošināma komunikācijas un vizuālās identitātes prasību ievērošana”
- Sadarbības iestādes vadlīnijām “Eiropas Savienības fondu 2014.-2020. gada plānošanas perioda publicitātes vadlīnijas Eiropas Savienības fondu finansējuma saņēmējiem”.

Apmācību pasniedzēja atbilstības nosacījumi:

- Piegādātājs, iesniedzot piedāvājumu, apliecina, ka tā rīcībā ir nepieciešamie kvalificētie speciālisti, kas atbilst iepirkuma priekšmeta sadaļā "Apmācību kursa pasniedzējs" norādītajām prasībām. Pasūtītājam ir tiesības noraidīt Piegādātāja piedāvājumu, ja Pasūtītājs konstatē, ka tas nav atbilstošs šī punkta prasībām.
- Pretendentam ir saistošs pienākums līguma izpildes laikā nodrošināt Piedāvājumā norādīto pasniedzēju pieejamību. Līguma darbības laikā Pretendentam jānodrošina attiecīgā apmācību kursa Tehniskajā specifikācijā noteiktām prasībām atbilstošas kvalifikācijas pasniedzēju pieejamību, papildus iesaistot citus pasniedzējus, ja tas nepieciešams. Gadījumā, ja Pretendents līguma darbības laikā Pasūtītājam ierosina iesaistīt pasniedzēju, par kuru nebija iesniegta informācija iepirkuma procedūras laikā, tad Pretendentam ir pienākums iesniegt informāciju par pasniedzēju, kuru Pasūtītājs izvērtē atbilstoši šīs Tehniskās specifikācijas prasībām. Pretendentam nav tiesību līguma darbības laikā apmācībās iesaistīt papildus pasniedzējus, kurus nav akceptējis Pasūtītājs.
- Pasūtītājs var pieprasīt jebkuru precizējošu vai papildinošu informāciju par Pretendenta iesniegto piedāvājumu un tā saturu, kas saistīta ar Pretendenta atbilstības pārbaudi MKN Nr.617 20.3.punktam. Pieprasītā informācija iesniedzama 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma nosūtīšanas dienas. Ja Pasūtītāja noteiktajā termiņā Pretendents nav iesniedzis pieprasīto informāciju, Pasūtītājs ir tiesīgs noraidīt iesniegto piedāvājumu, uzskatot, ka Pretendents neuztur spēkā savu piedāvājumu.

Citi nosacījumi:

- Pretendents respektē dalībnieku individuālā mācību stila īpatnības nodarbību gaitā.
- Apmācību norises vietā nodrošināma vides un informācijas pieejamība, nepieciešamības gadījumos nodrošinot atbilstošas palīgierīces.

10.Dalības nosacījumi**Piedāvājuma noformēšanas kārtība un specifika:**

- Piedāvājums noformējams datordrukā, latviešu vai angļu valodā. Ja Pretendents iesniedz piedāvājumu un pievienojamos dokumentus citā valodā, tiem jāpievieno paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas (pievienojot pilnvaru vai tās kopiju) apliecināts tulkojums latviešu vai angļu valodā.

11.Piedāvājumu vērtēšanas procedūra

Pretendentu piedāvājumu vērtēšanu nodrošina Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija slēgtā(s) sēdē(s). Pasūtītāja izveidotai komisijai ir pienākums vērtēt tikai tos Pretendentu piedāvājumus, kuros ir konstatēts, ka ir izpildītas visas nolikuma prasības.

Pretendenti tiks vērtēti ņemot vērā Pretendentu iesniegtos Tehniskos un Finanšu piedāvājumus un to atbilstību iepirkuma priekšmeta aprakstam, un Ministru kabineta noteikumu Nr.104 13.punktā un 14.punktā noteikto, lai pārliecinātos, ka starp Pasūtītāju un Pretendentu nepastāv interešu konflikts.

Pretendenti un to iesniegtie piedāvājumi tiks vērtēti sekojošos posmos:**1.posms:**

- Pretendentu atlase tiek veikta balstoties uz Pretendentu iesniegtajiem Tehniskajiem piedāvājumiem, kurā tiek vērtēta piedāvājumu atbilstība nolikuma un iepirkuma priekšmeta prasībām.
- Ja Pretendenta piedāvājums ir pretrunā ar iepirkuma prasībām, komisija ir tiesīga Pretendenta piedāvājumu atzīt par neatbilstošu.

2.posms:

- Ja iepirkuma komisija uzskata par nepieciešamu precizēt vai papildināt Pretendentu piedāvājumus, tiek organizēta sarunu procedūra (t.sk. rakstiskā), un tiek noskaidrots, kuri Pretendentu piedāvājumi apmierina Pasūtītāja un projektā iesaistīto gala saņēmēju (komersantu) vajadzības.
- Pretendenti, kuri sarunu procedūras gaitā būtiski precizējuši piedāvājumus tādā mērā, ka tas ietekmē Pretendenta iesniegto Finanšu piedāvājumu, tiek lūgti iesniegt precizēto Finanšu piedāvājumu 3 (trīs) darba dienu laikā. Ja piedāvājumi netiek iesniegti, komisija ir tiesīga Pretendenta piedāvājumu atzīt par neatbilstošu.

3.posms:

- Iepirkuma komisija vērtē tos piedāvājumus, kuri 1.posma un 2.posma atlasē atzīti par atbilstošiem iepirkuma priekšmetam, un izvēlas tā Pretendenta piedāvājumu, kas Pasūtītājam ir ekonomiski

izdevīgākais, un vislabāk apmierina Pasūtītāja un projektā iesaistīto gala saņēmēju (komersantu) vajadzības, kā arī nodrošina Pasūtītāja piešķirtā finansējuma efektīvu izmantošanu.

- Ja iepirkuma komisija konstatē maldinoša vai nepamatoti lēta piedāvājuma pazīmes, tas var būt par pamatu piedāvājuma noraidīšanai, jo Pasūtītājs un projektā iesaistītie komersanti ir ieinteresēti saņemt kvalitatīvus apmācību pakalpojumus, kas atbilst ES Struktūrfondu programmas noteikumiem, par tirgus situācijai atbilstošu cenu līmeni, un izvēlēties Piegādātāju, kura saimnieciskā darbība un pakalpojumu sniegšana ir caurskatāma un nerada riskus Pasūtītājam sasniegt projekta mērķus. Pasūtītājs pirms piedāvājuma noraidīšanas var pieprasīt no Pretendenta papildus informāciju par piedāvājumu (ja Pasūtītāja rīcībā nav pilnīga informācija par konkrēto apmācību pakalpojumu). Pretendentam jāiesniedz pamatoti skaidrojumi 5 (piecu) darba dienu laikā no informācijas pieprasīšanas dienas. Pasūtītājam ir tiesības noraidīt Pretendenta piedāvājumu, ja Pretendents nav sniedzis detalizētu informāciju par saimniecisko darbību, tirgus apstākļiem, pakalpojuma īpašībām, vai citus objektīvus pierādījumus, kas nodrošina Pretendentam iespēju sniegt Pasūtītāja vajadzībām atbilstošas kvalitātes pakalpojumus par tirgus situācijai neatbilstoši zemu cenu.

12. Informācija par Piedāvājuma iesniegšanu:

- Pretendents var iesniegt piedāvājumu apmācības veikšanai par vienu vai vairākām minētajām lotēm kopā. Drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājumu uz vienu vai vairākām iepirkuma lotēm.
- Pretendents iesniedzot savu piedāvājumu, izmanto piedāvājuma formu "Pretendenta pieteikums" (Pielikums Nr.1), "Pretendenta tehniskais piedāvājums" (Pielikums Nr.2), un "Pretendenta finanšu piedāvājums" (Pielikums Nr.3).

13. Piedāvājuma iesniegšanas datums un laiks: ne vēlāk kā līdz 30.04.2021 16:00

14. Piedāvājuma iesniegšanas vieta: Iesniedzot personīgi vai nosūtot pa pastu uz sekojošu adresi: Skolas iela 11, Rīga, LV-1010, vai iesniedzot elektroniski (piedāvājumu atbilstoši parakstītu un noformētu) uz e-pasta adresi: itcluster@itbaltic.com

15. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība:

Piedāvājumi var tikt iesniegti sekojošos veidos:

Papīra formā - iesniedzot 2 (divus) piedāvājuma oriģinālus datorrakstā (Tehnisko piedāvājumu (pielikums Nr.2) un Finanšu piedāvājumu (Pielikums Nr.3) ierakstītus arī USB atmiņas iekārtā (.doc formātā), aizlīmētā un apzīmogatā lielā aploksnē) vai paketē, ievērojot šādu marķējumu:

- Pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;
- Pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;
- Sekojoša atzīme: Iepirkuma procedūrai "Mārketinga un E-Komercija mācību kursu organizēšana (1.daļa)" (iepirkuma identifikācijas numurs LITK/IEP/2021/04). Neatvērt līdz 30.04.2021 plkst. 16.00.
- Līmējuma vieta apliecināta ar Pretendenta – juridiskas personas zīmogu un/vai pārstāvja parakstu.

Elektroniskā formā - atsūtot uz e-pastu itcluster@itbaltic.com ar drošu elektronisko parakstu parakstītu (*.edoc formātā) šifrētu piedāvājumu. Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, t.i., 30.04.2021 no plkst. 16:00 līdz plkst. 16:15 uz e-pastu itcluster@itbaltic.com ir jāatsūta elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.

Elektroniski parakstītā dokumenta šifrēšana nepieciešama, lai Pasūtītājs nodrošinātu, ka elektroniski parakstīts Pretendenta piedāvājums netiek apskatīts pirms iepirkuma komisijas noteiktā laika.

Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums vai iesniegšanas veids nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, neizskata un atdod atpakaļ Pretendentam.

Ja pretendents nosūta piedāvājumu pa pastu, tas nodrošina piedāvājumu saņemšanu iepirkuma nolikumā norādītajā piedāvājuma iesniegšanas adresē līdz iepirkuma nolikumā norādītajam piedāvājuma iesniegšanas termiņam.

Ja pretendents nosūta piedāvājumu ar pasta starpniecību, tas piedāvājuma pastā iesniegšanas dienā nosūta Pasūtītājam informatīvu e-pasta ziņu. Informatīvā e-pasta ziņa nav uzskatāma par Pretendenta piedāvājuma iesniegšanas apliecinājumu, kā arī neuzliek Pasūtītājam par pienākumu pieņemt sūtījumu, ja tas ticis piegādāts Pasūtītāja norādītajā adresē pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, bet tikai nodrošina Pasūtītāja informētību par pasta sūtījuma esamību.

IEPIRKUMA PRIEKŠMETA APRAKSTS:**1.lote Mārketinga un tirdzniecība (342 01)****Kurss Nr.1**

Kursa nosaukums	Inovācijas un inovatīva uzņēmējdarbība produkta un pakalpojuma attīstīšanā
Apmācību dalībnieku skaits	40
Minimālais apmācību dalībnieku skaits grupā	līdz 7 (ieskaitot)
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	8
Mācību norises vieta	Latvija un/vai ārvalstīs
Mācību veids (klātiešana vai attālināti)	Tiešsaistē un/vai klātienē
Apmācību valoda	Latviešu
Apmācību kursa saturs (obligātās tēmas)	1. Produkta/pakalpojuma inovācija, tās veidi un process. Iekšējo un ārējo faktoru analīze. 2. Klienta iesaiste produkta/pakalpojuma attīstībā. Pamatojums un veidi. 3. Ideju menedžments - ideju atlase, kombinēšana un pārveidošana, ideju vērtība. 4. Mārketinga nozīme jaunu produktu/pakalpojumu izstrādē un ieviešanā. Efektīvākie informācijas kanāli. 5. Jaunradītā produkta/pakalpojuma ieviešanā tirgū. Komunikācija ar potenciālo klientu, atgriezeniskā saite un uzlabojumi produkta dizainā.
Apmācību kursa pasniedzējs	1) Kursa pasniedzējam jābūt ar vismaz triju gadu darba pieredzi nozarē, kurā tiks apmācīti nodarbinātie, vai vismaz triju gadu pieredzi apmācību sniegšanas nozarē, kurā tiks apmācīti nodarbinātie, vai 2) Kursa pasniedzēja izglītība apmācību nozarē nevar būt zemāka par kvalifikāciju, ko iegūs nodarbinātie, apgūstot apmācību programmu. <i>(Kvalifikācija apliecināma iesniedzot pasniedzēju CV vai citu dokumentu, kas apliecina pasniedzēja kvalifikāciju).</i>
Mācību materiāli	Drukāti vai elektroniski (pēc pieprasījuma izplatīt elektroniski kursa dalībniekiem).
Cita informācija	Apmācības nepieciešamas uzņēmuma, kurš darbojas informācijas un komunikāciju tehnoloģiju nozarē, nodarbinātajiem.

Kurss Nr.2

Kursa nosaukums	Mārketinga saturs un tehnoloģijas
Apmācību dalībnieku skaits	40
Minimālais apmācību dalībnieku skaits grupā	līdz 7 (ieskaitot)
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību norises vieta	Latvija un/vai ārvalstīs
Mācību veids (klātiešana vai attālināti)	Tiešsaistē un/vai klātienē
Apmācību valoda	Latviešu
Apmācību kursa saturs (obligātās tēmas)	1. Konkurētspējas analīze, pozicionējums un veidošana. Konkurentu analīze. 2. Mērķa tirgus. Mērķa tirgus noteikšana, pozicionēšana. Patērētāja analīze. 3. Konkurētspējīgas vērtības radīšana un pozicionējums. 4. Zīmola vērtība. Reputācijas vērtība. To loma sadarbības veidošanā ar klientu. 5. Klientu attiecību pārvaldība un pamatprincipi.

	6. Komunikācijas nozīme digitālajā vidē, rīki klientu attiecību vadībā. Komunikācija kanālu veidi un lomas. Efektivitātes kritēriju noteikšana. 7. Modernie komunikāciju rīki klientu attiecību vadībā. Veidi, lomas un tehnoloģiskās iespējas. 8. Personiskas attieksmes un motivācijas nozīme efektīvā klientu attiecību vadībā. Sarežģītu situāciju risināšana. 9. Efektīvas klientu attiecību vadības standarts un vadlīnijas.
Apmācību kursa pasniedzējs	1) Kursa pasniedzējam jābūt ar vismaz triju gadu darba pieredzi nozarē, kurā tiks apmācīti nodarbinātie, vai vismaz triju gadu pieredzi apmācību sniegšanas nozarē, kurā tiks apmācīti nodarbinātie, vai 2) Kursa pasniedzēja izglītība apmācību nozarē nevar būt zemāka par kvalifikāciju, ko iegūs nodarbinātie, apgūstot apmācību programmu. <i>(Kvalifikācija apliecināma iesniedzot pasniedzēju CV vai citu dokumentu, kas apliecina pasniedzēja kvalifikāciju).</i>
Mācību materiāli	Drukāti vai elektroniski (pēc pieprasījuma izplatīt elektroniski kursa dalībniekiem).
Cita informācija	Apmācības nepieciešamas uzņēmuma, kurš darbojas informācijas un komunikāciju tehnoloģiju nozarē, nodarbinātajiem.

2.lote Elektroniskā komercija (341 01)

Kurss Nr.3

Kursa nosaukums	Efektīva komunikācija digitālajā vidē
Apmācību dalībnieku skaits	40
Minimālais apmācību dalībnieku skaits grupā	līdz 6 (ieskaitot)
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	5
Mācību norises vieta	Latvija un/vai ārvalstīs
Mācību veids (klātiešana vai attālināti)	Tiešsaistē un/vai klātienē
Apmācību valoda	Latviešu
Apmācību kursa saturs (obligātās tēmas)	1. Informācijas saturs, forma un uztveramība 2. Vēstījums, tā argumentācija 3. Saikne ar klientu – tās nodibināšana un uzturēšana 4. Klienta analīze. Informācijas pielāgošana klienta interesēm 5. Komunikācija tiešsaistē neredzot klientu 6. Neverbālās komunikācijas būtiskākās nianšes 7. Online komunikācijas tehniskais nodrošinājums 8. Prezentācijas struktūra un saturs 9. Individuālais vai grupu darbus, situāciju izpēti (case-study) 10. Individuālā vai grupu darba analīze, atgriezeniskā saite
Apmācību kursa pasniedzējs	1) Kursa pasniedzējam jābūt ar vismaz triju gadu darba pieredzi nozarē, kurā tiks apmācīti nodarbinātie, vai vismaz triju gadu pieredzi apmācību sniegšanas nozarē, kurā tiks apmācīti nodarbinātie, vai 2) Kursa pasniedzēja izglītība apmācību nozarē nevar būt zemāka par kvalifikāciju, ko iegūs nodarbinātie, apgūstot apmācību programmu. <i>(Kvalifikācija apliecināma iesniedzot pasniedzēju CV vai citu dokumentu, kas apliecina pasniedzēja kvalifikāciju).</i>
Mācību materiāli	Drukāti vai elektroniski (pēc pieprasījuma izplatīt elektroniski kursa dalībniekiem).
Cita informācija	Apmācības nepieciešamas uzņēmuma, kurš darbojas informācijas un komunikāciju tehnoloģiju nozarē, nodarbinātajiem.

PRETENDENTA PIETEIKUMS:

Pretendents iesniedz pilnībā izstrādātu un galīgu piedāvājumu, kurus Pasūtītājs izvērtē saskaņā ar iepirkuma prasībām

1. IESNIEDZĒJS

Nosaukums	
Reģistrācijas Nr.	
Juridiskā adrese	
Faktiskā adrese	
Tālrunis	

2. IESNIEDZĒJA KONTAKTPERSONA

Vārds, uzvārds	
Adrese	
Tālrunis	
E-pasta adrese	

Pretendents ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā Mārketinga un E-Komercija mācību kursu organizēšana (1.daļa) (iepirkuma identifikācijas numurs LITK/IEP/2021/04);
2. apliecina, ka ir iepazinies ar iepirkuma procedūras nolikumu, pilnībā pieņem iepirkuma nolikuma un Tehniskajā specifikācijā ietvertos noteikumus, un apņemas tos ievērot;
3. apņemas pasūtījuma piešķiršanas gadījumā slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju;
4. atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību ne īsāku kā līdz 2023.gada 31.decembrim no piedāvājumu atvēršanas sēdes dienas;
5. garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;
6. piekrīt Pasūtītāja piedāvājumā iekļauto personas datu apstrādei atbilstoši Vispārīgajai datu aizsardzības regulai (VDAR) (2016/679), Fizisko personu datu apstrādes likumam un citiem piemērojamiem tiesību aktiem.

Vārds, uzvārds, amats _____
 Paraksts _____
 Datums _____

PRETENDENTA TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS:

Iesniedz par katru apmācību kursu atsevišķi

Apmācību kursa nosaukums:

Pozīcija	Piedāvājums²
Apmācību dalībnieku skaits	
Maksimālais apmācību dalībnieku skaits grupā	
Minimālais apmācību dalībnieku skaits grupā	
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	
Mācību norises vieta	
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaiste)	
Mācību princips (instruktora vadībā, pašmācība, kombinēts apmācību princips)	
Apmācību valoda	
Apmācību kursa saturs	
Sertifikācija un eksaminācija	
Pretendenta autorizācija (<i>Pretendents piedāvājuma pielikumā iesniedz dokumentu vai līdzvērtīgu informāciju, kas apliecina Pretendenta autorizāciju</i>)	
Apmācību kursa pasniedzējs (<i>Pretendents piedāvājuma pielikumā pievieno pasniedzēja CV vai citu dokumentu, kas apliecina pasniedzēja kvalifikāciju</i>)	
Mācību materiāli	
Mācību materiālu skaits	
Mācību tehniskais nodrošinājums	
Apmācāmo apmācību vajadzību noteikšana un zināšanu līmeņa testēšana	
Cita informācija	

Vārds, uzvārds, amats _____

Paraksts _____

Datums _____

² Norāda attiecināmās pozīcijas. Ja iepirkuma nolikums neparedz kādu pozīciju, pretendents nav obligāts pieņemt to aizpildīt. Tādā gadījumā pret konkrēto pozīciju norāda “-”.

PRETENDENTA FINANŠU PIEDĀVĀJUMS:**1 PRETENDENTA FINANŠU PIEDĀVĀJUMS:****1.Kopējā izmaksu tāme:**

	Apmācību kursu kopējās izmaksas	Izmaksas bez PVN (EUR)
1.	Pasniedzēja darba atlīdzība (tai skaitā Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas)	
2.	Mācību materiālu izmaksas	
3.	Apmācībai izmantojamo apmācību sniedzēja telpu noma	
4.	Apmācībai izmantojamo instrumentu un aprīkojuma noma	
5.	Izmaksas apmācāmo darbinieku apmācību vajadzību noteikšanai, un zināšanu līmeņa testēšanai	
6.	Apmācāmo sertifikācijas un eksaminācijas izmaksas	
7.	Tulku un tulkotāju pakalpojumu izmaksas	
8.	Tiešsaistes platformu abonementu izmaksas	
		KOPĀ:
		PVN 21%:
		KOPĀ ar PVN 21 %

Summa vārdiem:

2. Izmaksu tāmes katram apmācību kursam atsevišķi:

	Apmācību kursa nosaukums³	Vienība	Vienību skaits	Vienības izmaksas (EUR)	Izmaksas bez PVN (EUR)
1.	Pasniedzēja darba atlīdzība (tai skaitā Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas)	h (ak. st.)			
2.	Mācību materiālu izmaksas ⁴	gab.			
3.	Apmācībai izmantojamo apmācību sniedzēja telpu noma	h (ak. st.)			
4.	Apmācībai izmantojamo instrumentu un aprīkojuma noma	h (ak. st.)			
5.	Izmaksas apmācāmo darbinieku apmācību vajadzību noteikšanai, un zināšanu līmeņa testēšanai	gab.			
6.	Apmācāmo sertifikācijas un eksaminācijas izmaksas	gab.			
7.	Tulku un tulkotāju pakalpojumu izmaksas	gab.			
8.	Tiešsaistes platformu abonementu izmaksas	h (ak. st.)			
					KOPĀ:
					PVN 21%:
					KOPĀ ar PVN 21 %

³ Norāda attiecināmās pozīcijas. Ja izmaksas kādā konkrētā pozīcijā nav paredzētas, norāda "-".⁴ Apmācībām izmantojamie mācību materiāli (drukāti/elektroniski vai audiovizuāli) pēc apmācību beigām paliek projektā apmācīto dalībnieku īpašumā. Apmācībām izmantojamo mācību materiālu izmaksu summa nedrīkst pārsniegt 50 EUR uz vienu apmācāmo. Ja gadījumā izmaksas pārsniedz MKN Nr.617 noteiktās izmaksas, Pretendentam kopā ar piedāvājumu jāiesniedz izmaksu pamatojums, lai Pasūtītājs pamatojumu par lietderību pēc tam var iesniegt projekta sadarbības iestādē.

Summa vārdiem: _____

Kursa cena 1 dalībniekam (EUR bez PVN)

Vārds, uzvārds, amats _____

Paraksts _____

Datums _____